COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ „MATEI BASARAB”
RÂMNICU VÂLCEA, STR. HENRI COANDĂ NR. 21
TELEFON/FAX: 0350 401 742
E-MAIL: cnimateibasarab@cnimateibasarab.ro
WEB: www.cnimateibasarab.ro

RAPORT DE ACTIVITATE
COMISII METODICE
ANUL ȘCOLAR 2025– 2026

CUPRINS

COMISIA CLASELOR PREGĂTITOARE 3
COMISIA CLASELOR I 5
COMISIA CLASELOR A II-A 14
COMISIA CLASELOR A III-A 32
COMISIA CLASELOR A IV-A 42
COMISIA METODICA A DISCIPLINEI RELIGIE 52
COMISIA METODICA A DISCIPLINEI MATEMATICĂ 60
COMISIA METODICA A DISCIPLINEI LIMBA ŞI LITERATURA ROMÂNĂ 61
COMISIA METODICA A DISCIPLINEI EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT 70
COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE ARTE 74
COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE LIMBI MODERNE 82
COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE „OM ŞI SOCIETATE” 98
COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE STIINTE 104
COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE TEHNOLOGII 110
ACTIVITATILE EDUCATIVE EXTRASCOLARE SI EXTRACURICULARE IN ANUL SCOLAR 2025-2026 121
ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU CURRICULUM 140
ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU FORMARE ŞI DEZVOLTARE ÎN CARIERĂ DIDACTICĂ 146
ACTIVITATEA COMISIEI DE MANAGEMENT AL BURSELOR ŞCOLARE 150

COMISIA CLASELOR PREGĂTITOARE

Prof. înv. primar: CĂTĂNOIU ALINA, profesor pentru învăţământ primar la Colegiul Naţional de Informatică "Matei Basarab", în calitate de responsabil al comisiei la clasele pregătitoare , prezint următorul raport de activitate:

I. PROIECTAREA ACTIVITĂŢII DIDACTICE S-a elaborat planificarea anuală şi semestrială în conformitate cu Programa şcolară pentru clasa pregătitoare aprobată prin OM 3418/2013.S-a întocmit proiectarea unităţilor de învăţare pentru toate disciplinele: Comunicare în limba română, Matematică şi explorarea mediului, Dezvoltare personală, Arte vizuale şi abilităţi practice, Muzică şi mişcare. S-a realizat adaptare curriculară pentru elevii cu CES.

II. REALIZAREA ACTIVITĂŢII DIDACTICE S-au desfăşurat 4 ore de evaluare iniţială în septembrie 2025. S-au organizat si sustinut ore de recuperare prin activităţi remediale.S-au utilizat metode moderne: CLASA VIITORULUI - învăţare prin joc, metoda "Cadranelor", "Explozia stelară", TIC - tabla interactivă din dotarea colegiului.

III. ACTIVITĂŢI EXTRACURRICULARE DERULATE

Toate activităţile au fost avizate de conducerea Colegiului şi de consilierul educativ:

29 Sept. 2025 - "Bun venit la Matei Basarab!" - Ziua porţilor deschise pentru părinţi

5 Oct. 2025 - Ziua Educaţiei - program artistic

Noiembrie 2025 - "Micii informaticieni" - vizită la laboratorul de informatică al colegiului

Decembrie 2025 - Serbarea de Crăciun "Iarna la Matei Basarab" + Târg caritabil

Ianuarie 2026 - "Mihai Eminescu şi Matei Basarab - punte peste timp"

Martie 2026 - "Mărţişorul, zâmbetul primăverii" – expoziţie

Aprilie 2026 - "Hour of Code - Junior" - activitate de iniţiere în programare vizuală (specific profilului colegiului)

Iunie 2026 - "De la ABC la clasa I" - Serbare de final de an + Excursie educaţională Ocnele Mari - Râmnicu Vâlcea.

IV. PARTENERIAT ŞCOALĂ-FAMILIE şedinţe cu părinţii, 20 consultaţii individuale. Grup WhatsApp activ "Părinţi Pregătitoare C 2025-2026".Lectorat pe tema "Adaptarea şcolară şi siguranţa online a copilului mic".

V. FORMARE CONTINUĂ

Curs: "Prevenirea violenţei şi a bullyingului în mediul şcolar" - CCD Vâlcea - 30 ore

Nov. 2025Webinar: "Instrumente digitale pentru clasa pregătitoare" – 2026

Participare la Consfătuirile judeţene şi Cercurile pedagogice.

VI. CONCLUZII

Obiectivele anului şcolar 2025-2026 au fost îndeplinite. Clasele pregătitoare au obţinut rezultate foarte bune şi s-au integrat în spiritul şi valorile Colegiului Naţional de Informatică "Matei Basarab" - performanţă, respect, inovaţie.

COMISIA CLASELOR I

Comisia metodică a claselor I are următoarea componență:

Clasa I A – prof. BUCUROIU Daniela

Clasa I B – prof. DUINEA Diana

Clasa I C – prof. ENĂCHESCU Daniela

Clasa I D – prof. CALOTĂ Adrian

Clasa I E – prof. BUDICĂ Gabriela

Clasa I. F- prof. STÂRCEA Denisa

CURRICULUM

Proiectarea activității la nivelul claselor I s-a realizat respectând documentele în vigoare: pentru parcurgerea integrală a programei școlare și aplicarea curriculumului s-a procedat la alegerea strategiilor corespunzătoare, prin care s-a optimizat activitatea didactică; au fost elaborate documentele de proiectare didactică necesare parcurgerii eficiente și integrale a programei școlare, au fost actualizate documentele de proiectare didactică.

Prin întreaga abordarea s-a urmărit dezvoltarea de competențe, însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea

inspectorilor de specialitate referitoare la perioada dedicată pregătirii testării inițiale.

La sfârșitul anului școlar 2025- 2026, toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au desfășurat activități de observare a elevilor, s-au derulat programe de pregătire suplimentară (remedială – în urma analizei rezultatelor obținute la testele inițiale, dar și pentru pregătirea de performanță), discuții cu părinții. Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

A. Managementul activității didactice

- Au fost elaborate documentele de proiectare didactică necesare parcurgerii eficiente și integrale a programei școlare;
- Au fost actualizate documentele de proiectare didactică;
- Au fost adaptate planificările la nivelul fiecărei clase de elevi;
- S-au aplicat metode active însușite în cadrul cursurilor de formare;
- S-au proiectat activități de predare-învățare și s-au creat experiențe școlare noi, utilizând resursele TIC aflate în dotarea școlii, dar și pe cele din dotarile personală;
- S-a realizat proiectarea acestor activități în format electronic.

1.Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice claselor I .

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării si angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității,creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri logice, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au abordat forme de organizare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici. Aceasta a condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, elevii dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare învățător a elaborat probe de evaluare (inițială, formativă și sumativă, finala), însoțite de descriptorii de performanță. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară.

Copiii au fost implicați în situații de evaluare centrate pe competentele specifice curriculare, ulterior analizându-se nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Valorizarea, diseminarea și evaluarea activităților școlare s-au efectuat în ședințele de consiliere a părinților elevilor, la nivelul comisiei metodice, prin realizarea unor portofolii, expoziții, exemple de bună practică.

În ceea ce privește activitățile extracurriculare, acestea s-au desfasurat lunar, dupa o planificare prealabila realizata de fiecare învățător in parte. Astfel, la nivelul claselor I au fost sustinute

- Programe artistice: serbări școlare, activitati culturale prilejuite de Ziua Educației, Ziua Școlii, Ziua Unirii;
- Activități în colaborare cu Teatrul Anton Pann, *Direcția Silvică Vâlcea, Palatul Copiilor*.
- Vizionare film în cadrul Proiectul educativ *Caravana micilor vedete*;
- Ateliere de lucru cu tematica specifica zilelor de sarbatoare;
- Activitati umanitare.
- Participarea la concursuri cultural-artistice.

În cadrul activităților scolare și extrașcolare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, dar si a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi. Calitatea actului educativ s-a asigurat prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive,

precum și prin raportarea problematicii respective la experiențele personale ale copiilor.

Elevii claselor I au participat la Concursul Micii Exploratori, Corectarea lucrărilor s-a realizat la nivelul comisiilor metodice din unitatea noastră, rezultatele nu s-au lasat asteptate, copiii obtinând premii.(Premiul I: 3 elevi ; Premiul II: 5 elevi;Premiul III: 7 elevi;Mențiune: 8 elevi.).

Concursul Gazeta Matematică a fost de asemenea un eveniment la care au participat elevii claselor I .Dintre cei care au ajuns în etapa finală , 11 elevi au obținut Premiul I , 15 elevi Premiul II , 14 Premiul III și Mențiune 8 elevi.

Mulți dintre elevi participă la activități extrașcolare: dans, baschet, organizate la noi la școală, în week end- uri.

Participarea la spectacole de teatru este, de asemenea, în topul activităților favorite. Elevii claselor I au fost spectatori fideli, participând la spectacolele organizate în sălile teatrelor Ariel și Anton Pann.

2. Funcționarea sistemului de comunicare intern/extern (întâlniri de lucru, relatia invățător-profesor, relația învățător-învățător, învățător-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei)

Relațiile cadru didactic-elev:

- Relațiile se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate
- Elevii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală
- Cadrele didactice cultivă la elevi atmosfera de muncă, respectul reciproc, dorința de afirmare și autodepășire.

Interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii. Din acest motiv, fiecare învățător a ales și selectat modalitățile de comunicare adecvate unor situații diverse. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, al cunoștintelor dobandite, nivel ridicat de profesionalism și de cerințe, realizarea unor portofolii).

S-au întreprins activități de observare a elevilor, iar fiecare învățător a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor. Permanent s-a ținut cont de particularitățile individuale ale fiecărui elev. S-au derulat sesiuni de consiliere a părinților, de consiliere individuala si de grup a elevilor, dupa caz, cu participarea consilierului educativ al scolii.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație de comunicare asertivă între părinți și cadrele didactice, între cadrele didactice, pe de o parte, și echipa managerială, de cealalta parte.

În luna septembrie, membrii Comisiei claselor I s-au întâlnit într-o ședință organizatorică. Responsabilul Comisiei a prezentat planul managerial de lucru pentru anul 2025-2026. S-a intocmit planificarea activităților științifico-metodice pentru anul școlar.

3. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ si auxiliarelor curriculare

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de elevi la resursele de învățare.

În proiectarea si realizarea lecțiilor s-au utilizat softuri educaționale (editura Edu), mijloace audio-vizuale moderne, laptop și video- proiector. Astfel s-au utilizat în repetate rânduri resursele materiale ale școlii.

Parcurgerea eficientă și integrală a materiei s-a realizat prin folosirea unor materiale auxiliare cu sarcini diferențiate, în concordanță cu particularitățile de vârstă și individuale ale micilor școlari. Au fost elaborate fișe de lucru, probe de evaluare, fise de aprofundare, fise de recuperare, pentru a raspunde nevoilor diferite ale elevilor.

B. Eficacitatea educațională

1. Sistemul de evaluare

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată, pentru a avea o imagine autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și realizărilor proprii.

La clasele I s-au aplicat atât teste inițiale, cat si teste de final de unități de învățare, respectiv de final de an școlar. In urma acestor evaluări s-au luat urmatoarele măsuri de remediere :

- individualizarea activității de predare-învățare ;
- formarea unor grupuri de sprijin pentru elevii cu probleme de învățare sau de comportament ;
- recuperarea materiei prin lucrul diferențiat ;

- consilierea părinților elevilor cu probleme de învățare in vederea acordării de sprijin propriilor copii.

Evaluarea parcursului școlar s-a realizat de către fiecare învățător in parte, prin modalități de evaluare variate. Fiecare elev a fost informat în legătură cu progresul sau regresul școlar înregistrat.

C. Managementul calității actului educational / Managementul carierei

1. Asigurarea calității prestației didactice / personale

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o școală să fie eficientă, este necesar ca elevii, dascălii și părinții să conștientizeze misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe elev.

Evidențiem consecvența învățătorilor în abordarea didactica centrată pe obținerea de performanțe, măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative.

De asemenea, fiecare membru al comisiei a participat la diverse sesiuni de comunicare și cursuri de perfecționare/dezvoltare personală și s-a implicat în organizarea de concursuri și activități la nivelul unității, precum și la nivel județean.

Participarea la activitatea cercului pedagogic a fost o altă modalitate de formare .

Activitatea comisiei metodice a învățătorilor claselor I s-a desfășurat după planul managerial dezbătut și aprobat în cadrul comisiei metodice.

Planificarea activităților a mai suferit modificări pe parcursul anului școlar, astfel încât să „prindem din mers” toate problemele importante .

Fiecare cadru didactic asupra ținut lecții demonstrative și a participat la activități de interasistență.

2. Optimizarea strategiilor de evaluare

- s-a stabilizat un sistem de apreciere și stimulente pentru elevi
- s-a realizat o monitorizare permanentă a progresului elevilor la toate disciplinele (întărirea valorilor, convingerilor și împărtășirea lor în funcție de specificul fiecărui colectiv școlar)
- s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea elevilor, prin conceperea unor criterii unitare de evaluare

S-a constatat că învățătorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și individuale ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat.

COMISIA CLASELOR A II-A

În anul școlar 2025–2026, activitatea Comisiei metodice a claselor a II-a s-a desfășurat în concordanță cu prevederile legislației școlare în vigoare, cu documentele curriculare specifice învățământului primar, cu obiectivele stabilite prin planul managerial al unității de învățământ și prin planul de activități al comisiei metodice.

Activitatea membrilor comisiei a urmărit asigurarea unui proces instructiv-educativ de calitate, centrat pe formarea și dezvoltarea competențelor elevilor, pe adaptarea demersului didactic la particularitățile individuale și de vârstă ale acestora, pe valorificarea metodelor moderne și a resurselor educaționale, precum și pe realizarea unei colaborări eficiente între cadre didactice, conducerea unității de învățământ, profesori, părinți și partenerii educaționali.

Pe parcursul anului școlar au fost urmărite permanent progresul elevilor, rezultatele acestora, adaptarea metodelor și strategiilor didactice, precum și dezvoltarea unui climat educațional pozitiv, bazat pe cooperare, respect și implicare activă.

I. CURRICULUM

1. Managementul activității didactice

Activitatea didactică la nivelul claselor a II-a a fost organizată și coordonată în concordanță cu planurile-cadru și programele școlare în vigoare, precum și cu nevoile reale de învățare ale elevilor.

Cadrele didactice au urmărit:

- organizarea eficientă a activităților instructiv-educative;

- respectarea curriculumului naţional şi realizarea integrală a conţinuturilor prevăzute de programele şcolare;
- corelarea obiectivelor şi competenţelor specifice cu activităţile de învăţare şi modalităţile de evaluare;
- adaptarea strategiilor didactice la nivelul de pregătire şi la ritmul de lucru al elevilor;
- utilizarea unor metode activ-participative şi interactive;
- individualizarea şi diferenţierea activităţilor;
- asigurarea unui climat educaţional favorabil învăţării;
- monitorizarea permanentă a progresului şcolar;
- colaborarea cu familiile elevilor în vederea prevenirii şi soluţionării dificultăţilor de învăţare sau de adaptare şcolară.

În cadrul întâlnirilor comisiei metodice au fost analizate periodic aspecte referitoare la desfăşurarea procesului didactic, dificultăţile întâmpinate, rezultatele elevilor şi modalităţile prin care activitatea la clasă poate fi optimizată.

S-a acordat o atenţie deosebită formării competenţelor de comunicare în limba română, competenţelor matematice, dezvoltării autonomiei în învăţare, creativităţii, cooperării şi deprinderilor de lucru independent.

2. Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice clasei a II-a

La nivelul comisiei metodice s-a urmărit existenţa şi întocmirea corectă, coerentă şi actualizată a documentelor de proiectare didactică specifice claselor a II-a.

Cadrele didactice au elaborat şi utilizat:

- planificările calendaristice anuale;

- proiectarea unităţilor de învăţare;
- proiecte şi schiţe de lecţie, în funcţie de necesităţile activităţii;
- planuri de intervenţie şi activităţi remediale;
- instrumente de evaluare iniţială, formativă şi sumativă;
- fişe de observare şi monitorizare a progresului elevilor;
- materiale de lucru diferenţiate;
- planificări ale activităţilor extracurriculare şi extraşcolare;
- documente de evidenţă şi analiză a rezultatelor şcolare.

Documentele proiective au fost realizate cu respectarea curriculumului naţional şi au reflectat particularităţile colectivelor de elevi, nivelul de dezvoltare al acestora şi necesitatea diferenţierii procesului de predare-învăţare-evaluare.

S-a urmărit realizarea unei corespondenţe clare între competenţele generale şi specifice, conţinuturile învăţării, strategiile didactice, resursele utilizate şi modalităţile de evaluare.

În funcţie de rezultatele obţinute de elevi pe parcursul anului, proiectarea a avut un caracter flexibil, cadrele didactice realizând ajustări şi activităţi suplimentare de consolidare, recuperare sau dezvoltare.

3. Funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă

Comunicarea a reprezentat un element important în buna desfăşurare a activităţii Comisiei metodice a claselor a II-a.

Au fost organizate întâlniri de lucru periodice, în cadrul cărora au fost discutate aspecte privind:

- proiectarea şi organizarea procesului instructiv-educativ;
- rezultatele elevilor;
- desfăşurarea evaluărilor;

- activităţile metodice;
- activităţile extracurriculare şi extraşcolare;
- exemplele de bună practică;
- dificultăţile întâmpinate în activitatea didactică;
- modalităţile de îmbunătăţire a activităţii la nivelul claselor.

Relaţia învăţător–profesor s-a concretizat prin colaborarea permanentă cu profesorii care desfăşoară activităţi la clasele a II-a, în vederea asigurării unităţii demersului educativ şi a unei bune cunoaşteri a particularităţilor elevilor.

Relaţia învăţător–învăţător s-a bazat pe colaborare, schimb de experienţă, consultare şi sprijin reciproc. Cadrele didactice au schimbat materiale educaţionale, resurse digitale, exemple de activităţi şi metode de lucru, urmărind valorificarea experienţelor reuşite la nivelul tuturor colectivelor de elevi.

Relaţia învăţător–echipa managerială s-a desfăşurat în condiţii de colaborare şi comunicare permanentă, conducerea unităţii oferind sprijin pentru desfăşurarea activităţilor curriculare şi extracurriculare, organizarea activităţilor metodice şi gestionarea situaţiilor educaţionale specifice.

Comunicarea în cadrul catedrei/comisiei metodice a fost realizată prin şedinţe şi întâlniri de lucru, discuţii directe, schimb de materiale şi informări permanente referitoare la documentele şcolare, activităţile metodice, evaluarea elevilor şi organizarea evenimentelor educaţionale.

De asemenea, s-a acordat atenţie **comunicării externe**, în special relaţiei cu părinţii elevilor, aceasta realizându-se prin şedinţe cu părinţii, discuţii individuale, informări periodice şi colaborare pentru sprijinirea progresului şcolar şi comportamental al copiilor.

Un moment deosebit de important în activitatea metodică a anului școlar l-a reprezentat **organizarea de către unitatea noastră de învățământ, în data de 3 aprilie 2026, a Cercului pedagogic al învățătorilor claselor a II-a**.

Activitatea a constituit un bun prilej pentru schimb de experiență, prezentarea unor exemple de bună practică și discutarea unor teme relevante pentru activitatea didactică din învățământul primar. Organizarea cercului pedagogic a presupus implicarea cadrelor didactice în pregătirea materialelor, stabilirea programului activității, colaborarea cu invitații și participanții și asigurarea condițiilor necesare unei activități metodice de calitate.

Prin organizarea acestui eveniment, unitatea noastră și cadrele didactice implicate au contribuit la dezvoltarea colaborării profesionale și la promovarea schimbului de experiență între învățătorii claselor a II-a.

4. Accesibilitatea și utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare

În activitatea didactică au fost valorificate resurse materiale și digitale variate, în funcție de specificul disciplinelor și de obiectivele propuse.

Cadrele didactice au utilizat:

- manualele școlare aprobate;
- auxiliare curriculare;
- fișe de lucru;
- materiale ilustrative;
- jocuri și materiale didactice;
- planșe și materiale demonstrative;
- materiale realizate de cadrele didactice;
- laptopuri și calculatoare;

- videoproiectoare şi/sau table interactive;
- prezentări multimedia;
- materiale video şi audio;
- platforme şi aplicaţii educaţionale;
- resurse educaţionale deschise.

Utilizarea resurselor digitale şi a mijloacelor moderne de învăţământ a contribuit la creşterea atractivităţii lecţiilor şi la stimularea interesului elevilor pentru învăţare.

Materialele didactice au fost selectate în funcţie de vârsta elevilor şi de obiectivele lecţiilor, urmărindu-se caracterul accesibil, atractiv şi aplicativ al acestora.

Cadrele didactice au realizat, de asemenea, materiale originale – fişe de lucru, jocuri didactice, materiale pentru activităţi interdisciplinare, suporturi vizuale şi resurse digitale – adaptate particularităţilor colectivelor de elevi.

II. PROIECTAREA CURRICULUMULUI

Proiectarea activităţii didactice s-a realizat în conformitate cu documentele curriculare oficiale şi cu particularităţile claselor de elevi.

În realizarea planificărilor şi a unităţilor de învăţare s-au urmărit:

- respectarea competenţelor generale şi specifice prevăzute în programele şcolare;
- selectarea conţinuturilor adecvate;
- corelarea activităţilor de învăţare cu competenţele urmărite;
- distribuirea echilibrată a conţinuturilor pe parcursul anului şcolar;
- utilizarea strategiilor didactice moderne;
- integrarea activităţilor individuale, pe perechi şi în grup;
- abordarea interdisciplinară şi transdisciplinară;

- utilizarea tehnologiei în activitatea didactică;
- adaptarea sarcinilor de lucru în funcţie de nivelul elevilor;
- includerea activităţilor de consolidare şi recuperare;
- proiectarea evaluării în strânsă legătură cu procesul de predare și învăţare.

Proiectarea a fost permanent corelată cu rezultatele observării sistematice şi ale evaluărilor. Acolo unde au fost identificate dificultăţi, s-au planificat activităţi remediale şi exerciţii suplimentare.

Pentru elevii cu ritm rapid de lucru au fost propuse activităţi de aprofundare, creativitate şi extindere a cunoştinţelor.

Un element important al proiectării l-a constituit promovarea caracterului interdisciplinar al învăţării. Au fost realizate activităţi în care competenţele de comunicare, matematice, ştiinţifice, civice, artistice şi digitale au fost valorificate integrat.

III. REALIZAREA CURRICULUMULUI

Activitatea instructiv-educativă s-a desfăşurat în conformitate cu proiectarea realizată, urmărindu-se permanent atingerea competenţelor prevăzute de programele şcolare.

Cadrele didactice au utilizat metode tradiţionale şi moderne, accentul fiind pus pe implicarea activă a elevilor în procesul de învăţare.

Printre metodele şi strategiile valorificate se numără:

- conversaţia euristică;
- explicaţia;
- demonstraţia;
- exerciţiul;
- problematizarea;

- învățarea prin descoperire;
- jocul didactic;
- brainstormingul;
- metoda proiectului;
- lucrul în echipă;
- activitățile pe perechi;
- învățarea prin cooperare;
- exerciţiile interactive;
- activitățile practice și aplicative.

S-a urmărit depășirea unei abordări bazate exclusiv pe transmiterea de informaţii și orientarea procesului didactic către formarea de competențe și utilizarea cunoștințelor în contexte variate.

Activitățile au fost adaptate nivelului de dezvoltare al elevilor, iar sarcinile de lucru au fost formulate clar, gradual și diferențiat.

În cadrul lecţiilor au fost valorificate experienţele personale ale copiilor, jocul, experimentul, observaţia și activitățile practice.

S-a urmărit permanent dezvoltarea:

- competenţelor de comunicare;
- gândirii logice și critice;
- autonomiei în rezolvarea sarcinilor;
- creativităţii;
- spiritului de cooperare;
- responsabilităţii;
- competenţelor digitale;
- comportamentului civic și social.

Pentru elevii care au întâmpinat dificultăţi au fost organizate activităţi suplimentare de explicare, consolidare şi recuperare, astfel încât fiecare copil să poată progresa în raport cu propriul nivel.

IV. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

Evaluarea a reprezentat o componentă permanentă a procesului educaţional şi a fost realizată prin metode şi instrumente diverse.

Pe parcursul anului şcolar au fost utilizate:

- evaluarea iniţială;
- evaluarea formativă;
- evaluarea sumativă;
- observarea sistematică;
- probe orale;
- probe scrise;
- fişe de lucru;
- exerciţii practice;
- proiecte individuale şi de grup;
- portofolii;
- autoevaluarea;
- evaluarea reciprocă.

La începutul anului şcolar, evaluările iniţiale au oferit informaţii privind nivelul de pregătire al elevilor şi au permis stabilirea principalelor direcţii de intervenţie.

Evaluarea formativă a avut un rol important în monitorizarea progresului şi în reglarea procesului instructiv-educativ. Feedbackul oferit elevilor a

urmărit evidenţierea progresului şi orientarea acestora spre modalităţi concrete de îmbunătăţire a performanţelor.

Rezultatele evaluărilor au fost analizate periodic în cadrul comisiei metodice, fiind identificate atât punctele forte, cât şi dificultăţile care necesitau activităţi suplimentare.

O activitate de o importanţă deosebită a constituit **susţinerea Evaluării Naţionale la finalul clasei a II-a, desfăşurată în perioada 12–14 mai 2026**.

Cadrele didactice au urmărit respectarea tuturor procedurilor specifice evaluării, pregătirea corespunzătoare a elevilor şi asigurarea unui climat echilibrat, astfel încât aceştia să poată valorifica în condiţii optime competenţele dobândite.

Rezultatele obţinute la Evaluarea Naţională au fost foarte bune, confirmând progresul realizat de elevi pe parcursul anului şcolar şi eficienţa strategiilor didactice utilizate.

Analiza rezultatelor a evidenţiat un nivel bun şi foarte bun de formare a competenţelor urmărite, iar informaţiile obţinute în urma evaluării au fost valorificate pentru identificarea aspectelor care necesită consolidare în etapele următoare ale parcursului şcolar.

Rezultatele au fost comunicate şi analizate cu responsabilitate, fiind utilizate ca instrument pentru îmbunătăţirea activităţii didactice, nu doar ca modalitate de măsurare a performanţelor.

V. ACTIVITĂŢI EXTRAŞCOLARE ŞI EXTRACURRICULARE

Pe parcursul anului şcolar 2025–2026, activitatea educaţională a fost completată prin participarea elevilor la numeroase activităţi extracurriculare şi extraşcolare, concepute pentru a contribui la dezvoltarea lor intelectuală, socială, emoţională, civică şi culturală.

Activităţile au urmărit:

- stimularea creativităţii şi curiozităţii;
- dezvoltarea spiritului de echipă;
- formarea comportamentelor civice;
- promovarea unui stil de viaţă sănătos;
- dezvoltarea sensibilităţii faţă de mediul înconjurător;
- valorificarea tradiţiilor şi culturii;
- dezvoltarea competenţelor de comunicare;
- formarea autonomiei şi responsabilităţii;
- valorificarea aptitudinilor şi intereselor individuale.

Au fost organizate activităţi cu caracter cultural, artistic, civic, ecologic, sportiv şi educativ, precum:

- activităţi dedicate unor zile şi evenimente importante;
- concursuri şi proiecte tematice;
- activităţi artistice;
- ateliere de creaţie;
- activităţi de lectură;
- activităţi ecologice;
- proiecte interdisciplinare;
- vizite şi activităţi educative;
- activităţi desfăşurate în cadrul programelor naţionale;
- parteneriate şi colaborări cu instituţii şi organizaţii din comunitate.

Prin activităţile extracurriculare s-a urmărit corelarea educaţiei formale cu experienţele de viaţă ale elevilor şi crearea unor contexte autentice de învăţare.

Elevii au fost încurajați să participe activ, să colaboreze, să comunice și să își exprime opiniile și ideile, activitățile contribuind la consolidarea relațiilor dintre colegi și la crearea unui climat pozitiv în colectivele de elevi.

O atenție deosebită a fost acordată activităților interdisciplinare și celor în care elevii au putut valorifica în contexte practice competențele dobândite la clasă.

VI. ACTIVITATEA METODICĂ ȘI DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Pe parcursul anului școlar 2025–2026, cadrele didactice din cadrul Comisiei metodice a claselor a II-a au manifestat preocupare constantă pentru dezvoltarea profesională continuă și pentru actualizarea competențelor necesare desfășurării unui proces educațional de calitate.

Activitatea de perfecționare s-a realizat prin participarea la cercuri pedagogice, activități metodice, schimburi de experiență, studiu individual, valorificarea resurselor educaționale și participarea la cursuri de formare continuă.

În cadrul preocupărilor pentru perfecționarea profesională au fost urmate cursuri de formare relevante pentru activitatea didactică, dintre care menționăm:

- **„Managementul relațiilor de comunicare în școală”**, curs care a contribuit la dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționare în mediul educațional, la gestionarea eficientă a situațiilor de comunicare dintre cadre didactice, elevi, părinți și membrii echipei manageriale, precum și la consolidarea unui climat școlar bazat pe cooperare și respect;
- **„STOP discriminării: soluție educațională pentru prevenirea abandonului școlar”**, program de formare care a aprofundat aspecte privind prevenirea discriminării, promovarea incluziunii și egalității de șanse,

identificarea factorilor de risc care pot conduce la excluziune sau abandon şcolar şi aplicarea unor strategii educaţionale de susţinere a elevilor;

- **„Abordarea procesului de evaluare în educaţie”**, curs care a contribuit la dezvoltarea competenţelor de proiectare şi utilizare a instrumentelor de evaluare, la diversificarea metodelor de evaluare şi la valorificarea rezultatelor obţinute în vederea reglării şi îmbunătăţirii procesului de predare–învăţare.

Competenţele dezvoltate prin intermediul acestor programe de formare au fost valorificate în activitatea curentă la clasă, în proiectarea şi evaluarea demersului didactic, în relaţia cu elevii şi părinţii, precum şi în comunicarea şi colaborarea dintre membrii colectivului profesoral.

Un reper important al activităţii metodice din acest an şcolar l-a reprezentat **organizarea de către unitatea noastră de învăţământ, la data de 3 aprilie 2026, a Cercului pedagogic al învăţătorilor claselor a II-a**. Activitatea a oferit oportunitatea realizării unui schimb de experienţă între cadrele didactice, a prezentării unor exemple de bună practică şi a dezbaterii unor aspecte relevante pentru activitatea instructiv-educativă din ciclul primar.

Organizarea şi desfăşurarea acestei activităţi metodice au reflectat preocuparea pentru colaborare profesională, pentru diseminarea exemplelor de bună practică şi pentru creşterea calităţii actului educaţional.

În ansamblu, activitatea de formare şi perfecţionare profesională desfăşurată în anul şcolar 2025–2026 a contribuit la dezvoltarea competenţelor metodice, de evaluare, de comunicare şi de management educaţional ale cadrelor didactice şi la transferul acestora în activitatea concretă desfăşurată cu elevii.

VII. RELAȚIA ȘCOALĂ–FAMILIE–COMUNITATE

Pe parcursul întregului an școlar a fost menținută o comunicare constantă cu familiile elevilor.

Părinții au fost informați periodic asupra:

- progresului școlar;
- rezultatelor evaluărilor;
- comportamentului elevilor;
- activităților desfășurate;
- dificultăților întâmpinate;
- modalităților prin care pot sprijini activitatea educațională.

Comunicarea s-a realizat prin ședințe cu părinții, întâlniri individuale și informări periodice.

S-a urmărit construirea unui parteneriat bazat pe respect, responsabilitate și încredere, având ca obiectiv comun dezvoltarea armonioasă și progresul școlar al elevilor.

Colaborarea cu comunitatea locală și cu diverși parteneri educaționali a contribuit la diversificarea experiențelor de învățare și la apropierea școlii de mediul social și cultural.

VIII. PUNCTE FORTE ALE ACTIVITĂȚII

În urma analizei activității desfășurate în anul școlar 2025–2026, se pot evidenția următoarele puncte forte:

- colaborarea eficientă între cadrele didactice din cadrul Comisiei metodice a claselor a II-a;
- comunicarea permanentă și constructivă între învățători, profesori, echipa managerială și familiile elevilor;

- realizarea corespunzătoare și actualizarea documentelor de proiectare didactică;
- corelarea eficientă a competențelor specifice cu activitățile de învățare și modalitățile de evaluare;
- utilizarea metodelor activ-participative și a strategiilor didactice centrate pe elev;
- adaptarea și diferențierea activităților în funcție de particularitățile și ritmul de învățare al elevilor;
- utilizarea eficientă a echipamentelor, mijloacelor de învățământ, auxiliarelor curriculare și resurselor educaționale digitale;
- realizarea și utilizarea unor materiale didactice și resurse educaționale originale;
- valorificarea activităților interdisciplinare și transdisciplinare;
- desfășurarea unor activități extracurriculare și extrașcolare atractive și relevante pentru dezvoltarea elevilor;
- monitorizarea permanentă a progresului școlar și valorificarea rezultatelor evaluării în vederea îmbunătățirii activității didactice;
- buna organizare și desfășurare a **Evaluării Naționale la finalul clasei a II-a, în perioada 12–14 mai 2026**, precum și **rezultatele foarte bune obținute de elevi**;
- organizarea cu succes, de către unitatea noastră de învățământ, a **Cercului pedagogic al învățătorilor claselor a II-a, în data de 3 aprilie 2026**, activitate care a favorizat schimbul de experiență, colaborarea profesională și diseminarea bunelor practici;
- preocuparea constantă a cadrelor didactice pentru dezvoltarea și perfecționarea profesională;

- participarea la programe de formare continuă relevante pentru activitatea educațională, precum **„Managementul relațiilor de comunicare în școală”**, **„STOP discriminării: soluție educațională pentru prevenirea abandonului școlar”** și **„Abordarea procesului de evaluare în educație”**;
- valorificarea competențelor dobândite prin cursurile de perfecționare în activitatea didactică, în relaționarea cu elevii și părinții, în prevenirea discriminării, în promovarea incluziunii și în îmbunătățirea procesului de evaluare;
- colaborarea eficientă cu familiile elevilor și cu partenerii educaționali;
- preocuparea permanentă pentru creșterea calității actului educațional și pentru crearea unui mediu școlar sigur, incluziv și stimulativ.

IX. DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI DEZVOLTARE

Pentru perioada următoare, se recomandă continuarea și dezvoltarea următoarelor direcții:

- utilizarea unor strategii didactice cât mai variate și interactive;
- dezvoltarea activităților interdisciplinare și transdisciplinare;
- integrarea eficientă a tehnologiei în procesul de predare-învățare-evaluare;
- realizarea unui număr mai mare de activități centrate pe învățarea prin descoperire și cooperare;
- continuarea activităților de diferențiere și individualizare;
- valorificarea rezultatelor evaluărilor pentru proiectarea activităților remediale;
- dezvoltarea competențelor de literație și de rezolvare de probleme;

- intensificarea schimbului de bune practici între cadrele didactice;
- continuarea parteneriatelor educaţionale;
- dezvoltarea colaborării cu părinţii şi comunitatea locală;
- participarea cadrelor didactice la activităţi de formare şi perfecţionare profesională.

X. CONCLUZII

Activitatea Comisiei metodice a claselor a II-a în anul şcolar 2025–2026 s-a desfăşurat în condiţii bune, obiectivele stabilite fiind realizate în mare măsură.

Cadrele didactice au manifestat responsabilitate, implicare şi disponibilitate pentru colaborare, fiind preocupate permanent de îmbunătăţirea calităţii procesului educaţional şi de obţinerea progresului fiecărui elev.

Proiectarea şi realizarea curriculumului, evaluarea rezultatelor, utilizarea resurselor educaţionale, activităţile metodice şi extracurriculare au fost abordate într-o manieră coerentă şi adaptată particularităţilor elevilor de clasa a II-a.

Organizarea Cercului pedagogic al învăţătorilor claselor a II-a la data de 3 aprilie 2026 a reprezentat un moment important de colaborare profesională, schimb de experienţă şi promovare a bunelor practici la nivelul învăţământului primar.

De asemenea, **rezultatele foarte bune obţinute în cadrul Evaluării Naţionale la finalul clasei a II-a, desfăşurată în perioada 12–14 mai 2026**, constituie un indicator important al calităţii activităţii didactice desfăşurate şi al progresului realizat de elevi.

Activitatea comisiei a contribuit, astfel, atât la creșterea calității procesului instructiv-educativ, cât și la consolidarea colaborării profesionale între cadrele didactice și la promovarea unei culturi organizaționale bazate pe responsabilitate, cooperare, inovare și preocupare permanentă pentru progres.

COMISIA METODICĂ A CLASELOR I ARE URMĂTOAREA COMPONENȚĂ:

Responsabil : prof. înv. primar, Suciu Yvona-Elena

Membri : prof. înv. primar, Bojete Maria

prof. înv. primar, Cojocaru Diana

prof. înv. primar, Pătru Cristina

prof. înv. primar, Popescu Natalia

prof. înv. primar, Vasilescu Mihaela

COMISIA CLASELOR A III-A

I. CURRICULUM

Proiectarea activităţii la nivelul claselor a III-a s-a realizat respectând documentele în vigoare: pentru parcurgerea integrală a programei şcolare şi aplicarea curriculumului s-a procedat la alegerea strategiilor corespunzătoare, prin care s-a optimizat activitatea didactică; au fost elaborate documentele de proiectare didactică necesare parcurgerii eficiente şi integrale a programei şcolare; au fost actualizate documentele de proiectare didactică.

Prin întreaga abordarea s-a urmărit dezvoltarea de competenţe, însuşirea de cunoştinţe pe baza abordării transdisciplinare şi transcurriculare a conţinuturilor programelor şcolare. De asemenea, s-a ţinut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum şi de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate referitoare la perioada dedicată pregătirii testării iniţiale.

La sfârşitul anului şcolar 2025 - 2026, toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învăţământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unităţi de învăţare, toţi elevii au promovat.

S-au desfăşurat activităţi de observare a elevilor, s-au derulat programe de pregătire suplimentară (remedială – în urma analizei rezultatelor obţinute la testele iniţiale, dar şi pentru pregătirea de performanţă), discuţii cu părinţii. Copiii au fost implicaţi în situaţii evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanţă realizat, dar şi natura dificultăţilor de învăţare şi adaptare.

A. Managementul activităţii didactice

- Au fost elaborate documentele de proiectare didactică necesare parcurgerii eficiente şi integrale a programei şcolare;
- Au fost actualizate documentele de proiectare didactică;
- Au fost adaptate planificările la nivelul fiecărei clase de elevi;
- S-au aplicat metode active însuşite în cadrul cursurilor de formare;
- S-au proiectat activităţi de predare-învăţare şi s-au creat experienţe şcolare noi, utilizând resursele TIC aflate în dotarea şcolii, dar şi pe cele din dotarile personală;
- S-a realizat proiectarea acestor activităţi în format electronic.

Împreună am conceput, aplicat şi analizat o serie de probe de evaluare a elevilor din diverse puncte de vedere. Pe baza concluziilor stabilite s-a conturat demersul didactic cel mai eficient la nivelul fiecărui colectiv.

Învăţarea centrată pe elev a făcut ca fiecare dintre noi să concepem şi să desfăşurăm activităţi de învăţare în concordanţă cu particularităţile individuale, dar şi cu cerinţele standard; s-a respectat curba de efort a elevilor, dar şi nevoia de reînvăţare, ameliorare, dezvoltare.

Pentru că obiectivele învăţării au fost definite clar, periodic s-a realizat compararea conţinuturilor proiectate cu cele realizate şi replanificarea unora dintre ele, conform unor situaţii concrete, astfel încât fiecare elev să înveţe în ritmul său propriu de învăţare.

La nivel de comisie metodică, în cadrul întâlnirilor, fiecare învăţător s-a implicat cu lucruri noi.

Formarea deprinderilor practice s-a realizat prin folosirea de metode şi procedee care să contribuie la creşterea gradului de interdisciplinaritate în rezolvarea sarcinilor de lucru.

B. Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective specifice clasei a III-a

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic, aplicându-se metode şi procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învăţământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unităţi de învăţare.

Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ţinând cont de sistemul de relaţii şi dependenţe care există între obiectivele operaţionale, conţinutul ştiinţific vehiculat, strategii de predare, învăţare şi evaluare. S-a încercat relaţionarea şi interrelaţionarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învăţământ pentru ca activitatea de instruire şi autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susţinut în procesul învăţării si angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învăţătorii au adoptat strategii de provocare şi dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiţii optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcţia flexibilităţii,creativităţii, inventivităţii, conducând la formarea unei gândiri logice, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecţiile desfăşurate la clasă, învăţătorii au abordat forme de organizare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici. Aceasta a condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activităţile desfăşurate, elevii dobândind capacităţi de cooperare, de sprijin şi colaborare, de primire şi asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale şi colective, a iniţiativei.

Fiecare învăţător a elaborat probe de evaluare (iniţială, formativă şi

sumativă, finala), însoțite de descriptorii de performanță, majoritatea elevilor având realizate competențele vizate de programa școlară.

Copiii au fost implicați în situații de evaluare centrate pe competentele specifice curriculare, ulterior analizându-se nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Valorizarea, diseminarea și evaluarea activităților școlare s-au efectuat în ședințele de consiliere a părinților elevilor, la nivelul comisiei metodice, prin realizarea unor portofolii, expoziții, exemple de bună practică.

C. Funcționarea sistemului de comunicare intern/extern (întâlniri de lucru, relatia invățător-profesor, relația învățător-învățător, învățător-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei)

Relațiile cadru didactic-elev:

- Relațiile se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate
- Elevii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală
- Cadrele didactice cultivă la elevi atmosfera de muncă, respectul reciproc, dorința de afirmare și autodepășire.

Interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii. Din acest motiv, fiecare învățător a ales și selectat modalitățile de comunicare adecvate unor situații diverse. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, al cunoștintelor dobandite, nivel ridicat de profesionalism și de cerințe, realizarea unor portofolii).

S-au întreprins activităţi de observare a elevilor, iar fiecare învăţător a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor. Permanent s-a ţinut cont de particularităţile individuale ale fiecărui elev.

Pentru obţinerea unor rezultate deosebite la învăţătură şi disciplină s-a menţinut o relaţie de comunicare asertivă între părinţi şi cadrele didactice, între cadrele didactice, pe de o parte, şi echipa managerială, de cealalta parte.

În luna septembrie, membrii Comisiei claselor a III-a s-au întâlnit într-o sedinta organizatorica. Responsabilul Comisiei a prezentat planul managerial de lucru pentru anul 2024-2025. S-a intocmit planificarea activitatilor stiintifico-metodice pentru anul şcolar.

În lunile aprilie 2025, membrii comisiei au participat la activitatile Cercului pedagogic al învăţătorilor claselor a III-a din Rm. Vâlcea, unde au fost dezbătute teme de actualitate.

D. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de invatamant si auxiliarelor curriculare

S-au valorificat spaţiile de învăţare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de elevi la resursele de învăţare.

În proiectarea si realizarea lecţiilor s-au utilizat softuri educaţionale (editura Edu, CD Press), mijloace audio-vizuale moderne, laptop şi video-proiector. Astfel s-au utilizat în repetate rânduri resursele materiale ale şcolii.

Parcurgerea eficientă şi integrală a materiei s-a realizat prin folosirea unor materiale auxiliare cu sarcini diferenţiate, în concordanţă cu particularităţile de vârstă şi individuale ale micilor şcolari. Au fost elaborate fişe de lucru, probe de evaluare, fise de aprofundare, fise de recuperare, pentru a raspunde nevoilor diferite ale elevilor.

II. PROIECTAREA CURRICULUMULUI

> întocmirea planificării calendaristice în funcţie de programa şcolară pentru clasa a III-a, proiectarea pe unităţi de învăţare.

> aplicarea testelor de evaluare iniţială şi sumativă în timpul anului scolar, precum si a evaluarii finale

> adaptarea planificării nivelului clasei de elevi.

> întocmirea proiectării unităţilor de învăţare pentru disciplinele clasei a III-a adaptate nevoilor colectivului de elevi in urma observării sistematice şi evaluării formative.

> folosirea strategiilor de susţinere diferenţiată a elevilor;

> motivarea elevilor prin încurajări, recompense când a fost cazul;

> în urma studierii curriculumului am stabilit schema orară si am întocmit orarul clasei;

> material didactic diversificat, fişe de lucru, diverse soft-uri educaţionale, suport audio - video, suport electronic, planşe.

> aplicarea metodelor active însuşite în cadrul programelor de formare continuă;

> Completarea fiselor de progres ale elevilor

III. REALIZAREA CURRICULUMULUI

> conţinuturile învăţării au fost accesibile şi însuşite prin alternarea formelor de organizare a colectivului: individual, perechi, grup.

> încurajarea creativităţii elevilor prin folosirea metodelor active de lucru în timpul orelor de curs;

> elaborarea schiţelor didactice;

> adaptarea limbajului la nivelul de înţelegere al elevilor;

> utilizarea materialelor didactice în activitate, în scopul facilitării

învăţării elevilor;

> întocmirea, aplicarea de chestionare in cadrul şedinţelor cu părinţii elevilor;

> formarea la elevi de deprinderi de studiu individual şi de autocontrol prin activităţi specifice;

> proiectarea unor activităţi ce presupun aplicarea practică a cunoştinţelor, priceperilor şi deprinderilor însuşite;

> respectarea indicaţiilor metodice oferite de îndrumătoare didactice, legislaţia şcolară în vigoare şi de nevoile comunităţii locale;

IV. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

> conceperea unor modalităţi eficiente de integrare a actelor evaluative în activitatea didactică;

> criteriile de evaluare au fost raportate la standardele de performanţă la sfârşit de semestru/an şcolar;

> aplicarea probelor de evaluare inițială, întocmirea si aplicarea probelor de evaluare formativă şi sumativă - orală, scrisă;

> s-au interpretat testele inițiale și sumative pe domenii experențiale, iar în urma evaluării s-a constatat că școlarii dețin cunoștințele prevăzute de programă şi dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

> formularea şi aplicarea măsurilor de remediere necesare, monitorizarea situaţiei şcolare;

> realizarea portofoliilor personale ale elevilor şi prezentare acestora în cadrul şedinţelor - consultaţiilor cu părinţii;

> menţinerea unei legături permanente cu părinţii

> stabilirea programului activităţilor extracurriculare cu elevii şi părinţii;

> identificarea nevoilor proprii de dezvoltare profesională și stabilirea unor ţinte;

> participarea la şedinţele de perfecţionare organizate în cadrul şcolii şi la cercul pedagogic;

> La nivelul CM s-au desfasurat prezentat referate si exemple de buna practica.

> utilizarea resurselor de informare disponibile (internet) si folosirea calculatorului in cadrul activităţilor;

V. FORMAREA PROFESIONALĂ/PERFECȚIONAREA

Formarea noastră continuă s-a realizat pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective , dar și subiective. Am fost urmate mai multe cursuri de formare.

Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficienţa acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv. La nivel de comisie metodică, în cadrul întâlnirilor lunare, fiecare învăţător și-a adus contribuţia personală.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăţilor metodologice.

Participarea la cursuri, simpozioane, mese rotunde, conceperea și desfăşurarea unor parteneriate educaţionale, supravegherea și evaluarea elevilor la diferite concursuri şcolare au constituit mijloace eficiente de formare continuă.

VI. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

Pe parcursul anului cadrele didactice de la clasele a III-a au desfăşurat și s-au implicat în numeroase activităţi extraşcolare și extracurriculare.

- Decembrie 2025: activitate extraşcolară " Sărbătorile iernii" –

Târgul de Crăciun ;

- Activităţi extrascolare dedicate Zilei Nationale;
- Ateliere de lucru cu tematica specifica zilelor de sarbatoare(Ziua Liceului, , Ziua Europei)
- Am participat la Concursurile Nationale:

• Comper;
• Nomina;
• Gazeta matematica

- Ianuarie 2025 : activităţi extraşcolare : „La mulţi ani, Eminescu!” - concurs de poezii şi desene „Mica Unire”-desene, poezii, cântece;
- Festivitate de sfarsit de an scolar- intalnire extrascolara;
- Elevii noştri au participat cu destul succes la concursuri prin corespondenţă precum: „Salvaţi planeta albastră!” - simpozion şi concurs de creaţie plastică, " Amintiri din copilărie”,precum şi la concursuri regionale şi judeţene : ”PROex”, ”Gimnastica minţii”, ”Mult e dulce şi frumoasă...”, obţinând la fiecare premii numeroase;
- Mulţi dintre elevi participă la activităţi extraşcolare: baschet, organizate la noi la şcoală, în weekend- uri.
- Participarea la spectacole de teatru este, de asemenea, în topul activităţilor favorite. Elevii claselor a III-a au fost spectatori fideli, participând la spectacolele organizate în sala de festivităţi, dar şi în sălile teatrelor Ariel şi Anton Pann;
- Participare la toate activităţile din cadrul Comisiei învăţătorilor claselor a III-a, precum şi la Cercul pedagogic;
- Participare la simpozioane cu lucrări, etc..

VII. CONCLUZII

Am răspuns întotdeauna prompt la solicitările reprezentatilor unităţii, la solicitarea inspectoratului şcolar şi a altor factori de conducere.

COMISIA METODICĂ A CLASELOR a III-a ARE URMĂTOAREA COMPONENȚĂ:

Responsabil : prof. Gîrtone Elena-Mihaela

Membri : prof. Ionescu Lavinia

prof. Neagoie Manuela

prof. Cruceanu Georgiana

prof. Tălmaciu Claudia

prof. Ciurel Cristina

COMISIA CLASELOR A IV-A

CURRICULUM

Proiectarea activităţii la nivelul claselor a IV-a s-a realizat respectând documentele în vigoare: pentru parcurgerea integrală a programei şcolare şi aplicarea curriculumului s-a procedat la alegerea strategiilor corespunzătoare, prin care s-a optimizat activitatea didactică; au fost elaborate documentele de proiectare didactică necesare parcurgerii eficiente şi integrale a programei şcolare; au fost actualizate documentele de proiectare didactică.

Prin întreaga abordarea s-a urmărit dezvoltarea de competenţe, însuşirea de cunoştinţe pe baza abordării transdisciplinare şi transcurriculare a conţinuturilor programelor şcolare. De asemenea, s-a ţinut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum şi de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate referitoare la perioada dedicată pregătirii testării iniţiale.

La sfârşitul anului şcolar 2025 - 2026, toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învăţământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unităţi de învăţare, toţi elevii au promovat.

S-au desfăşurat activităţi de observare a elevilor, s-au derulat programe de pregătire suplimentară (remedială – în urma analizei rezultatelor obţinute la testele iniţiale, dar şi pentru pregătirea de performanţă), discuţii cu părinţii. Copiii au fost implicaţi în situaţii evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanţă realizat, dar şi natura dificultăţilor de învăţare şi adaptare.

Managementul activităţii didactice

Au fost elaborate documentele de proiectare didactică necesare parcurgerii eficiente şi integrale a programei şcolare;

Au fost actualizate documentele de proiectare didactică;

Au fost adaptate planificările la nivelul fiecărei clase de elevi;

S-au aplicat metode active însuşite în cadrul cursurilor de formare;

S-au proiectat activităţi de predare-învăţare şi s-au creat experienţe şcolare noi, utilizând resursele TIC aflate în dotarea şcolii, dar şi pe cele din dotarile personală;

S-a realizat proiectarea acestor activităţi în format electronic.

Împreună am conceput, aplicat şi analizat o serie de probe de evaluare a elevilor din diverse puncte de vedere. Pe baza concluziilor stabilite s-a conturat demersul didactic cel mai eficient la nivelul fiecărui colectiv.

Învăţarea centrată pe elev a făcut ca fiecare dintre noi să concepem şi să desfăşurăm activităţi de învăţare în concordanţă cu particularităţile individuale, dar şi **Colegiul Naţional de Informatică "Matei Basarab", Rm. Vâlcea COMISIA METODICĂ A CLASELOR a IV-a, AN SCOLAR 2025/2026** cu cerinţele standard; s-a respectat curba de efort a elevilor, dar şi nevoia de reînvăţare, ameliorare, dezvoltare.

Pentru că obiectivele învăţării au fost definite clar, periodic s-a realizat compararea conţinuturilor proiectate cu cele realizate şi replanificarea unora dintre ele, conform unor situaţii concrete, astfel încât fiecare elev să înveţe în ritmul său propriu de învăţare.

La nivel de comisie metodică, în cadrul întâlnirilor, fiecare învăţător s-a implicat cu lucruri noi.

Formarea deprinderilor practice s-a realizat prin folosirea de metode și procedee care să contribuie la creșterea gradului de interdisciplinaritate în rezolvarea sarcinilor de lucru.

Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice clasei a IV-a

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învăţământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unităţi de învăţare.

Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ţinând cont de sistemul de relaţii şi dependenţe care există între obiectivele operaţionale, conţinutul ştiinţific vehiculat, strategii de predare, învăţare şi evaluare. S-a încercat relaţionarea şi interrelaţionarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învăţământ pentru ca activitatea de instruire şi autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susţinut în procesul învăţării si angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învăţătorii au adoptat strategii de provocare şi dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiţii optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcţia flexibilităţii,creativităţii, inventivităţii, conducând la formarea unei gândiri logice, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecţiile desfăşurate la clasă, învăţătorii au abordat forme de organizare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici. Aceasta a condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activităţile desfăşurate, elevii dobândind capacităţi de cooperare, de sprijin şi colaborare, de primire şi asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale şi colective, a iniţiativei.

Fiecare învăţător a elaborat probe de evaluare (iniţială, formativă şi sumativă, finala), însoţite de descriptorii de performanţă, majoritatea elevilor având realizate competenţele vizate de programa şcolară.

Copiii au fost implicaţi în situaţii de evaluare centrate pe competentele specifice curriculare, ulterior analizându-se nivelul de performanţă realizat, dar şi natura dificultăţilor de învăţare şi adaptare.

Valorizarea, diseminarea şi evaluarea activităţilor şcolare s-au efectuat în şedinţele de consiliere a părinţilor elevilor, la nivelul comisiei metodice, prin realizarea unor portofolii, expoziţii, exemple de bună practică. **Colegiul Naţional de Informatică "Matei Basarab", Rm. Vâlcea COMISIA METODICĂ A CLASELOR a IV-a, AN SCOLAR 2025/2026**

C. Funcţionarea sistemului de comunicare intern/extern (întâlniri de lucru, relatia invăţător-profesor, relaţia învăţător-învăţător, învăţător-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei)

Relaţiile cadru didactic-elev:

● Relaţiile se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare şi înţelegere, afectivitate

● Elevii sunt încurajaţi în dorinţa de autodepăşire, atitudine pozitivă faţă de studiu, punctualitate, ţinută decentă, conduită morală

● Cadrele didactice cultivă la elevi atmosfera de muncă, respectul reciproc, dorinţa de afirmare şi autodepăşire.

Interacţiunea pe verticală, profesor-elev, influenţează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii. Din acest motiv, fiecare învăţător a ales şi selectat modalităţile de comunicare adecvate unor situaţii diverse. Acest lucru a condus la menţinerea

unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, al cunoștintelor dobandite, nivel ridicat de profesionalism și de cerințe, realizarea unor portofolii).

S-au întreprins activităţi de observare a elevilor, iar fiecare învăţător a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor. Permanent s-a ţinut cont de particularităţile individuale ale fiecărui elev.

Pentru obţinerea unor rezultate deosebite la învăţătură şi disciplină s-a menţinut o relaţie de comunicare asertivă între părinţi şi cadrele didactice, între cadrele didactice, pe de o parte, şi echipa managerială, de cealalta parte.

În luna septembrie, membrii Comisiei claselor a IV-a s-au întâlnit într-o sedinta organizatorica. Responsabilul Comisiei a prezentat planul managerial de lucru pentru anul 2025-2026. S-a intocmit planificarea activitatilor stiintifico-metodice pentru anul şcolar.

În lunile martie 2026, membrii comisiei au participat la activitatile Cercului pedagogic al învăţătorilor claselor a IV-a din Rm. Vâlcea, unde au fost dezbătute teme de actualitate.

D. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de invatamant si auxiliarelor curriculare

S-au valorificat spaţiile de învăţare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de elevi la resursele de învăţare.

În proiectarea si realizarea lecţiilor s-au utilizat softuri educaţionale (editura Edu, CD Press), mijloace audio-vizuale moderne, laptop şi video-proiector. Astfel s-au utilizat în repetate rânduri resursele materiale ale şcolii.

Parcurgerea eficientă și integrală a materiei s-a realizat prin folosirea unor materiale auxiliare cu sarcini diferențiate, în concordanță cu particularitățile de vârstă și individuale ale micilor școlari. Au fost elaborate fișe de lucru, probe de evaluare, fise de aprofundare, fise de recuperare, pentru a raspunde nevoilor diferite ale elevilor. **Colegiul Național de Informatică "Matei Basarab", Rm. Vâlcea COMISIA METODICĂ A CLASELOR a IV-a, AN SCOLAR 2025/2026**

II. PROIECTAREA CURRICULUMULUI

- întocmirea planificării calendaristice în funcție de programa școlară pentru clasa a IV-a, proiectarea pe unități de învățare.
- aplicarea testelor de evaluare inițială și sumativă în timpul anului scolar, precum si a evaluarii finale
- adaptarea planificării nivelului clasei de elevi.
- întocmirea proiectării unităților de învățare pentru disciplinele clasei a IV-a adaptate nevoilor colectivului de elevi in urma observării sistematice și evaluării formative.
- folosirea strategiilor de susținere diferențiată a elevilor;
- motivarea elevilor prin încurajări, recompense când a fost cazul;
- în urma studierii curriculumului am stabilit schema orară si am întocmit orarul clasei;
- material didactic diversificat, fișe de lucru, diverse soft-uri educaționale, suport audio - video, suport electronic, planșe.
- aplicarea metodelor active însușite în cadrul programelor de formare continuă;
- Completarea fiselor de progres ale elevilor

- Completarea Raportului de EN pentru fiecare elev si incarcarea acestora pe platforma online a Ministerului;

II. REALIZAREA CURRICULUMULUI

- conţinuturile învăţării au fost accesibile şi însuşite prin alternarea formelor de organizare a colectivului: individual, perechi, grup.
- încurajarea creativităţii elevilor prin folosirea metodelor active de lucru în timpul orelor de curs;
- elaborarea schiţelor didactice;
- adaptarea limbajului la nivelul de înţelegere al elevilor;
- utilizarea materialelor didactice în activitate, în scopul facilitării învăţării elevilor;
- întocmirea, aplicarea de chestionare in cadrul şedinţelor cu părinţii elevilor;
- formarea la elevi de deprinderi de studiu individual şi de autocontrol prin activităţi specifice;
- proiectarea unor activităţi ce presupun aplicarea practică a cunoştinţelor, priceperilor şi deprinderilor însuşite;

> respectarea indicaţiilor metodice oferite de îndrumătoare didactice, legislaţia şcolară în vigoare şi de nevoile comunităţii locale;

III. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂŢĂRII

- conceperea unor modalităţi eficiente de integrare a actelor evaluative în activitatea didactică;
- criteriile de evaluare au fost raportate la standardele de performanţă la sfârşit de semestru/an şcolar;

- aplicarea probelor de evaluare inițială, întocmirea si aplicarea probelor de evaluare formativă și sumativă - orală, scrisă;

- s-au interpretat testele inițiale și sumative pe domenii experențiale, iar în urma evaluării s-a constatat că școlarii dețin cunoștințele prevăzute de programă și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.
- formularea și aplicarea măsurilor de remediere necesare, monitorizarea situației școlare;
- realizarea portofoliilor personale ale elevilor și prezentare acestora în cadrul ședințelor - consultațiilor cu părinții;
- menținerea unei legături permanente cu părinții
- stabilirea programului activităților extracurriculare cu elevii și părinții;
- identificarea nevoilor proprii de dezvoltare profesională și stabilirea unor ținte;
- participarea la ședințele de perfecționare organizate în cadrul școlii și la cercul pedagogic;
- La nivelul CM s-au desfasurat prezentat referate si exemple de buna practica.
- utilizarea resurselor de informare disponibile (internet) si folosirea calculatorului in cadrul activităților;

IV. FORMAREA PROFESIONALĂ/PERFECȚIONAREA

Formarea noastră continuă s-a realizat pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective , dar și subiective. Am fost urmate mai multe cursuri de formare.

Concret, fiecare membru al comisiei şi-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficienţa acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv. La nivel de comisie metodică, în cadrul întâlnirilor lunare, fiecare învăţător şi-a adus contribuţia personală.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăţilor metodologice.

Participarea la cursuri, simpozioane, mese rotunde, conceperea şi desfăşurarea unor parteneriate educaţionale, supravegherea şi evaluarea elevilor la diferite concursuri şcolare au constituit mijloace eficiente de formare continuă.

V. ACTIVITĂŢI EXTRAŞCOLARE ŞI EXTRACURRICULARE

Pe parcursul anului cadrele didactice de la clasele a IV-a au desfăşurat şi s-au implicat în numeroase activităţi extraşcolare şi extracurriculare.

- Decembrie 2025: activitate extraşcolară " Sărbătorile iernii" - serbarea de Crăciun ;
- Activităţi extrascolare dedicata Zilei Nationale;
- Ateliere de lucru cu tematica specifica zilelor de sarbatoare(Ziua Liceului, Targul de primavara, Ziua Europei)
- Am participat la Concursurile Nationale:
- Comper;
- Nomina;
- Gazeta matematica
- Ianuarie 2026 : activităţi extraşcolare : „La mulţi ani, Eminescu!” - concurs de poezii şi desene „Mica Unire”-desene, poezii, cântece;
- Festivitate de sfarsit de an scolar- intalnire extrascolara;

- Elevii noştri au participat cu destul succes la concursuri prin corespondenţă precum: „Salvaţi planeta albastră!” - simpozion şi concurs de creaţie plastică, " Amintiri din copilărie”, obţinând la fiecare premii numeroase; **Colegiul Național de Informatică ”Matei Basarab”, Rm. Vâlcea COMISIA METODICĂ A CLASELOR a IV-a, AN SCOLAR 2025/2026**

- Mulţi dintre elevi participă la activităţi extraşcolare: dans, baschet, organizate la noi la școală, în weekend- uri.

- Participarea la spectacole de teatru este, de asemenea, în topul activităţilor favorite. Elevii claselor a IV-a au fost spectatori fideli, participând la spectacolele organizate în sala de festivităţi, dar şi în sălile teatrelor Ariel şi Anton Pann;

- Participare la toate activităţile din cadrul Comisiei învăţătorilor claselor a IV-a, precum şi la Cercul pedagogic;

- Participare la simpozioane cu lucrări, etc..

VI. CONCLUZII

Am răspuns întotdeauna prompt la solicitările reprezentatilor unităţii, la solicitarea inspectoratului şcolar şi a altor factori de conducere.

COMISIA METODICĂ A CLASELOR a IV-a ARE URMĂTOAREA COMPONENŢĂ:

Responsabil : prof. DOGARU NICUTA AURA

Membri : prof. RADUCIOIU EMILIA

prof. VLASCEANU LORENA ERIKA

prof. POPESCU MIRELA

prof. SERBAN DIANA CRISTINA

prof. DINCA ELENA MARILENA

COMISIA METODICA A DISCIPLINEI RELIGIE

An şcolar 2025-2026

1. Componenţa catedrei:

a. Responsabil: Prof. Găitănaru Georgeta

b. Profesori: Matei Aurelia Camelia, Tudor Ion Viorel, Marinescu Jeanina, Teleşpan Elena Delia

2. Competenţe realizate:

a. Parcurgerea programei 100% la toate clasele;

b. Două lectii deschise / interasistente;

c. Pregătirea elevilor pentru concursurile şi olimpiada de religie - faza locala si judeteana;

d. Parteneriate Şcoală-Biserică.

3. Activităti

- Analiza planificărilor; Teste iniţiale, analiza portofoliilor;
- Concurs Bucuria Artei „Crucii Tale ne închinăm, Hristoase” (septembrie);
- Lectie deschisă la clasa a V-a şi la clasa a II-a;
- Actiune caritabila Sf. Nicolae-prietenul copiilor orfani (Decembrie);
- Festival de colinde + expoziţie icoane (Decembrie);
- Marşul pentru viaţă-eveniment al bucuriei şi al speranţei, martie;
- Olimpiada Interdisciplinară „Cultură şi spiritualitate” – martie;
- Olimpiada de religie, faza judeţeană, martie;
- Concurs judetean „Bucuria Invierii" Aprilie-Mai;
- Voluntariat de Sf. Paşti;

- Activităţi desfăşurate în Săptămâna Altfel şi Săptămâna Verde;
- Evaluări finale.

4. Rezultate:

Profesor Găitănaru Georgeta

- Curs - formare profesională „Managementul comportamentului pozitiv- fundamente, principii, beneficii” - 30 ore (1-15.04.2026) din cadrul programului de formare „Managementul comportamentului pozitiv- strategii educaţionale în context şcolar” (1-30.04.2026) - Asociaţia Dascăli Emeriţi;
- Curs avizat M.E.C.nr.3674/DGMRSIP/17.11.2025 „Practici inovative în predarea limbii române” (27 februarie 2026- 13 martie 2026) - 25 ore;
- Adeverinţă participare la activitate metodico-ştiinţifică: „Didactica religiei- De la experienţa cognitivă a învăţării la psihologia experienţelor spirituale” - 4 ore – 20.03.2026;
- Adeverinţă participare la activitate metodico-ştiinţifică: „Didactica religiei- De la experienţa cognitivă a învăţării la psihologia experienţelor spirituale” - 4 ore – 18.03.2026;
- Adeverinţă participare la activitate metodico-ştiinţifică: „Didactica religiei- De la experienţa cognitivă a învăţării la psihologia experienţelor spirituale” - 4 ore – 19.03.2026;
- Certificat de absolvire - Curs de formare a competenţelor digitale de bază pentru cetăţeni, Finanţat de Uniunea Europeană, Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, 60 ore (10 februarie- 13 martie 2026).

În anul şcolar 2025-2026, am dezvoltat parteneriate cu:

- Centru Şcolar pentru Educaţie Incluzivă Băbeni, nr 7871/ 18.12.2025, „Impreună fără diferenţe”;

- Centru Şcolar pentru Educaţie Incluzivă Băbeni „Suflet lângă suflet” 16.12.2025;
- Centru Şcolar pentru Educaţie Incluzivă Băbeni - Voluntariatul – o şansă pentru fiecare, 20.10.2025;
- Acord de parteneriat cu Grădiniţa cu Program Prelungit „Roza Venerini” Bacău iniţiator proiect judeţean „GENERAŢIA ANTI-BULLYING!” - proiect dedicat drepturilor copiilor de a nu fi abuzaţi fizic, verbal şi psihic”;
- Acord de colaborare cu Grădiniţa cu Program Prelungit „Roza Venerini” Bacău;
- Proiect educativ „ECO-EDUCAŢIA SALVEAZĂ GENERAŢIA!” - proiect dedicat protecţiei naturii, reciclare şi responsabilitate faţă de mediul înconjurător, Bacău;
- Acord de colaborare - cu Grădiniţa cu Program Prelungit „Roza Venerini” Bacău;
- Proiect educativ judeţean „PRIETENIE, VOLUNTARIAT ŞI IMPLICARE PENTRU FIECARE” -proiect de responsabilizare socială pentru fiecare copil aflat într-o situaţie delicată;
- Acord de colaborare cu Grădiniţa cu Program Prelungit „Roza Venerini” Bacău, iniţiator proiect judeţean „EDUCAŢIE, ŞTIINŢĂ ŞI CREATIVITATE ÎN MEDIUL ŞCOLAR”-2026;
- Acord de colaborare cu Grădiniţa cu Program Prelungit „Roza Venerini” Bacău, iniţiator proiect judeţean „O ŞANSĂ PENTRU COPIII VIITORULUI!” - proiect dedicat prevenirii absenteismului, abandonului şi eşecului scolar - editia a IV-a, Bacău, 2026;
- Asociaţia Edu Team -certificat voluntar „Crăciunul cu zâmbete”, 16.12.2025;

- Asociaţia Em – Adeverinţă -Coordonator implementare proiect educaţional SNAC, nr. 9280/ 16.12.2025;

- Asociaţia Em- Adeverinţă pentru activităţi de voluntariat şi susţinere prin donaţie, nr 9280/ 16.12.2026;

- Asociaţia Em- Adeverinţă pentru rezultate remarcabile cu elevii din medii dezavantajate, nr 9281/16.12.2025;

- Asociaţia Em – Adeverinţă de participare la schimbul de bune practici înre unităţi şcolare nr 9281/ 16.12.2025

- Asociaţia Edu Team- Adeverinţă de prevenire şi combatere a absenteismului şi abandonului şcolar „Crăciunul cu zâmbete" nr.9281, 16.12.2025;

- Asociaţia Edu Team -Adeverinţă pentru dezvoltarea competenţelor civice şi sociale, nr 9281/ 16.12.2025;

- Asociaţia Edu Team - Adeverinţă de excelenţă şi leadership educational, nr 9282/16.12.2025;

- Asociaţia Edu Team -Adeverinţă de voluntar, Crăciunul cu zâmbete, nr 9286/ 16.12.2025.

Premii obţinute la Olimpiade

Olimpiada de Religie

FAZA NAȚIONALĂ– Reșița, 15-19.04.2026

Premiul I – Chirea Ioana Alexia, nota10, clasa a XII-a A

Menţiune – Oprescu Maria Alexandra , clasa a XI-a A

FAZA JUDEȚEANĂ

Premiul I – Chirea Ioana Alexia, nota 10, clasa a XII-a A

Premiul II – Cristina Oana Maria , clasa a XII-a A

Premiul II – Oprescu Maria Alexandra, clasa a XI-a A

Premiul II - Vasile Teodora Ioana, clasa a X-a B,

Olimpiada Națională Interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească”

FAZA JUDEȚEANĂ

Premiul II – Diaconu Ioana Daria, clasa a IX-a A

Premiul II – Vasile Teodora Ioana, clasa a X-a B

Premiul II - Oprescu Maria Alexandra, clasa a XI-a A

Premiul III - Chirea Ioana Maria, clasa a XII-a A

Menţiune - Dan Ioana Daiana, clasa a IX-a A

Concurs-Festival județean „Bucuria Artei”

Premiul I – Ion Brănescu Bianca / Etapa „Crucii Tale ne închinăm Hristoase” Secţiunea- soliști;

Premiul I – Ion Brănescu Bianca /Etapa „Hristos se naşte, Slăviţi-l!”, Secţiunea soliști, Dec.2025,

Premiul I – Vană Ștefania Maria /Etapa „Hristos se naşte, Slăviţi-l!”, Secţiunea soliști, Dec.2025;

Premiul I – Ion Brănescu Bianca /Etapa „Invierea Domnului”, Secţiunea soliști, 29 Mai 2026;

Premiul I- Grup vocal „Armonii divine” / Etapa „Invierea Domnului” 29 Mai 2026;

Premiul II- Grup vocal ,, Glasuri de lumină,, Etapa ,, Invierea Domnului,, 29 Mai 2026;

Menţiune – Stamate Cosmina Maria /Etapa „Hristos se naşte, Slăviţi-l!”, Secţiunea solişti, Dec.2025;

Prof. evaluator şi organizator la Olimpiada de religie/ Olimpiada Interdisciplinară „Cultură şi spiritualitate românească”;

Profesor însoţitor al lotului judeţean de elevi participanţi la Olimpiada Naţională de Religie, desfăşurată la Reşiţa, aprilie 2026.

Profesor Matei Aurelia Camelia

- Curs- formare profesională „Managementul comportamentului pozitiv- fundamente, principii, beneficii” -30 ore (1-15.04.2026) din cadrul programului de formare „Managementul comportamentului pozitiv- strategii educaţionale în context şcolar” (1-30.04.2026) - Asociaţia Dascăli Emeriţi.
- Adeverinţă participare la activitate metodico-ştiinţifică: „Didactica religiei- De la experienţa cognitivă a învăţării la psihologia experienţelor spirituale” - 4 ore – 20.03.2026;
- Adeverinţă participare la activitate metodico-ştiinţifică: „Didactica religiei- De la experienţa cognitivă a învăţării la psihologia experienţelor spirituale” - 4 ore – 18.03.2026;
- Adeverinţă participare la activitate metodico-ştiinţifică: „Didactica religiei- De la experienţa cognitivă a învăţării la psihologia experienţelor spirituale” - 4 ore – 19.03.2026;
- Certificat de absolvire - Curs de formare a competenţelor digitale de bază pentru cetăţeni, Finanţat de Uniunea Europeană, Planul Naţional de Redresare şi Reziliență, 60 ore (10 februarie- 13 martie 2026).

În anul şcolar 2025-2026, am dezvoltat parteneriate cu:

- Centru Şcolar pentru Educaţie Incluzivă Băbeni, nr 7871/ 18.12.2025, „Impreună fără diferenţe”;
- Centru Şcolar pentru Educaţie Incluzivă Băbeni „Suflet lângă suflet” 16.12.2025;
- Centru Şcolar pentru Educaţie Incluzivă Băbeni - Voluntariatul – o şansă pentru fiecare, 20.10.2025,

Premii – Olimpiada de religie

Premiul III - Matău Daria, clasa a VIII-a

Premiul II – Şerbănescu Alexandra, clasa a V-a.

Profesor: Tudor Ion Viorel

- Curs „Managementul carierei şi al dezvoltării profesionale”;
- Webinar: „Ghid pentru profesori privind conţinutul educaşional digital” – 16 iunie, 2026, „Rolul tehnologiei şi al inteligenţei artificiale în predarea religiei”- Asociaţia Corint Pro Educaţia;
- Parteneriat cu Parohia Sf. Apostoli Petru şi Pavel din Rm. Vâlcea;
- Parteneriat cu Arhiepiscopia Râmnicului;
- Parteneriat cu Centrul Şcolar pentru Educaţie Incluzivă Băbeni;
- Premii la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură şi spiritualitate românească”:

i. Menţiune- Iacob Eliza, clasa a X-a A
ii. Premiul III- Busu Luca Gabriel – clasa a X-a E
iii. Premiul III- Orbişor Ştefania Ilaria – clasa a X-a C

Profesor Teleşpan Elena Delia

Parteneriat cu Biserica Sf. Apostoli Petru şi Pavel din Rm.Vâlcea:

Parteneriat cu Arhiepiscopia Râmnicului;

Premii: Premiul III – Sandra Georgian Augustin, clasa a IX-a E, Olimpiada Interdisciplinară ,, Cultură și spiritualitate românească”.

Profesor Marinescu Jeanina

- Curs de formare a competențelor digitale de bază pentru cetățeni organizat prin PNRR;
- Prof. supraveghetor la simulare clasa a VIII-a si a XII-a;
- Prof. supraveghetor Concurs „Lumina Math”. ;
- Evaluator, organizator Olimpiada de religie/ Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească”;
- Organizator/supraveghetor la Concursul „La Școala cu ceas”;
- Membru în Comisia de contestații la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească”;
- Parteneriat educațional și Simpozion „Dan Barbilian”;
- Parteneriat cu Arhiepiscopia Râmnicului „Milostenie în suflet de copil”;
- Premii: Premiul II – „Concursul Bucuria Artei”- Soare Patric, clasa a VII-a ;
- Mențiune Olimpiada de religie - Bornea Teodor Florin, clasa a VII-a.

5. Propuneri 2026-2027: mai multe activități comune.

COMISIA METODICA A DISCIPLINEI MATEMATICĂ

Membrii catedrei s-au evidenţiat prin întocmirea şi completarea cu responsabilitate a documentelor şcolare, prin pregătirea temeinică a activităţilor instructiv – educative, prin competenţă, seriozitate şi prin muncă de calitate.

Planificările au fost întocmite la timp, respectându-se programele şcolare în vigoare. S-au întocmit programe şi planificări pentru opţionale şi s-a obţinut aprobarea ISJ Vâlcea. S-au dat teste de evaluare iniţială la clasele de început de ciclu.

Materia a fost parcursă ritmic şi integral la toate clasele.

Şi în anul şcolar trecut în atenţia catedrei s-a situat implementarea sistemului unitar de notare şi analiza periodică a performanţelor elevilor, pentru a eficientiza activitatea instructiv – educativă şi a preveni abandonul şcolar.

Activitatea de pregătire suplimentară a elevilor pentru susţinerea testelor de la evaluarea naţională şi pentru examenul de bacalaureat s-a desfăşurat la toate clasele de către membrii catedrei. S-au dat simulări periodice la matematică şi la clasele a VIII-a şi la clasele a XII-a.

Ca urmare a calităţii activităţilor instructiv – educative desfăşurate de membrii catedrei noastre, rezultatele obţinute de elevii nostri la evaluarea naţională şi bacalaureat au fost foarte bune.

COMISIA METODICA A DISCIPLINEI LIMBA ŞI LITERATURA ROMÂNĂ

Obiective propuse pentru anul şcolar 2025-2026:

• perfecţionarea actului de predare-învăţare pentru creşterea eficienţei şcolare, aceasta realizându-se prin dezvoltarea unor noi strategii, metode şi stiluri de predare (interdisciplinaritatea, învăţarea prin descoperire, lucrul în echipă);
• stimularea cercetării pedagogice şi a învăţării în actul didactic;
• informarea continuă asupra noutăţilor de specialitate şi de didactică;
• evaluarea permanentă şi pregătirea eficientă a elevilor care au susţinut Evaluarea Naţională şi Bacalaureatul.
• corelarea modalităţilor de comunicare a conţinutului cu nivelul de pregătire al elevilor, cu achiziţiile specific vârstei;
• dezvoltarea unor reprezentări culturale si cultivarea interesului pentru studiul limbii şi literaturii române.
• dezvoltarea capacitaţii de a înţelege, exprima gânduri, sentimente şi fapte în limba română;
• dezvoltarea abilitaţilor de înţelegere interculturală;
• stimularea elevilor pentru activitatea de performanţă;
• activitatea diferenţiată cu elevii şi asigurarea evaluării progresului şcolar;
• organizarea activităţilor educative extraşcolare;
• dezvoltarea abilitaţilor de gândire critică;

Observaţii generale cu privire la anul şcolar 2025 - 2026

Managementul comisiei metodice

Membrii comisiei au avut ca principal scop în acest an şcolar realizarea unei activităţi didactice de calitate astfel, s-au îndeplinit următoarele obiective prevăzute în planul de activităţi al catedrei:

- Toţi membrii catedrei au avut ca obiectiv principal parcurgerea programei şi corelarea acesteia cu conţinutul manualelor alternative.
- Toţi membrii catedrei au studiat documentele din curriculă şi au făcut modificările necesare conform programelor şcolare aprobate pentru anul 2025-2026;
- Au fost concepute şi au fost aplicate, la începutul anului şcolar teste iniţiale. Au fost analizate rezultatele testelor de evaluare predictivă şi s-au stabilit

măsuri pentru recuperarea elevilor ce au obţinut rezultate slabe în însuşirea materiei predate.

- Toţi membrii catedrei au proiectat activităţi-suport pentru învăţarea în mediul online şi instrumente de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică.
- Au fost utilizate resurse educaţionale deschise, aplicaţii online etc.
- În procesul de predare, s-au folosit abordări metodice moderne, dobândite la cursurile de formare continuă - punerea accentului pe scopurile şi calitatea comunicării în cadrul orelor de limba şi literatura română, corelarea interacţiunilor profesor – elev şi a celor între elevi cu aspecte ale comunicării reale, prin metode care să dezvolte competenţele lingvistice necesare pentru o comunicare adecvată situaţional şi acceptată social prin însuşirea de cunoştinţe, deprinderi, şi atitudini specifice la niveluri echivalente cu cele prevăzute în Cadrul European Comun de Referinţă
- Membrii comisiei s-au implicat activ în activităţile de specialitate (consfătuiri didactice, şedinţe de catedră, cercuri pedagogice, şedinţe la ISJ cu profesorii metodişti).
- In ceea ce priveşte evaluarea competenţelor lingvistice s-au folosit cele două strategii de evaluare: evaluarea cumulativă si evaluarea continuă sau formativă. Au fost folosite ca şi instrumente de evaluare testele scrise tip grilă, testele cu exerciţii de completat, testele de ortografie si ortofonie, teste orale de evaluare a competenţelor lingvistice, teste de înţelegere a unui text.
- S-au folosit materialele din dotarea şcolii: laptop, videoproiector, cd-player. Interasistenţele efectuate la ore au avut concluzii pozitive: proiectarea lecţiilor a fost corect întocmită, obiectivele au fost clar stabilite şi prezentate, timpul a fost bine gestionat, s-au folosit diverse metode de lucru cu elevii (frontal, pe grupe, individual, discuţii), au fost utilizate numeroase mijloace de învăţare (culegeri, fişe de lucru, laptop, retroproiector, CD-player), învăţarea a fost centrată pe elevi, aceştia manifestând atenţie, interes si respect atât pentru lecţie, cât şi pentru cadrul didactic, obiectivele propuse la începutul lecţiei au fost atinse, a fost realizat feedbackul, elevii au fost evaluaţi şi au primit tema pentru acasă. In cadrul interasistenţelor, s-a remarcat şi prezenţa portofoliilor elevilor. Utilizarea de către elevi a proiectului şi a portofoliului îi stimulează să-şi pună în valoare achiziţiile lingvistice, îi determină să ia parte activ la propriul proces de învăţare
- Pregătirea pentru Evaluarea Naţională a fost realizată conform unui program bine stabilit, cu o tematică proprie, corespunzătoare programelor de către toţi profesorii colectivului de catedră.
- Implicarea în organizarea Evaluărilor Naţionale la clasele a VI-a, a VIII - a.

- Planificarea şi proiectarea unităţilor de învăţare s-au făcut ţinându-se cont de precizările făcute în ghidurile metodologice şi respectându-se planurile cadru şi programele şcolare. Schemele orare sunt bine întocmite respectând caracteristicele colectivului de elevi cu care se lucrează şi reflectând nevoile clasei. In general, resursele temporale sunt corect repartizate pentru fiecare unitate de învăţare în parte făcându-se posibilă o evaluare eficientă la perioade scurte de timp şi stabilirea unui plan remedial, dacă este cazul. Planificarea este personalizată şi reflectă specificul clasei la care se lucrează ţinându–se cont de caracteristicile psihice ale colectivului şi de nivelul de cunoştinţe, priceperi şi deprinderi.

MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI:

Stabilirea unui cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru desfăşurarea activităţilor în conformitate cu particularităţile clasei de elevi. S-au prezentat şi afişat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs conform ROFUIP şi ROI, prelucrându-le în şedinţa cu părinţii.

Monitorizarea comportamentului elevilor şi gestionarea situaţiilor conflictuale. S-a avut în vedere organizarea eficientă a clasei de elevi, gestionarea eventualelor situaţii conflictuale la nivelul clasei.

S-au îndrumat şi coordonat atât elevii, cât şi părinţii, având în vedere condiţiile speciale în care s-au desfăşurat orele.

Elevii au fost anunţaţi din timp de procedeul prin care vor fi evaluaţi şi de metodele folosite (evaluare scrisă, orală, prin proiect, prin evaluarea portofoliului personal, autoevaluare etc.), astfel ca acest aspect să nu constituie o surpriză sau un factor de stres pentru ei. Evaluarea nivelului de pregătire al elevilor s-a realizat atât prin metode tradiţionale de evaluare (probe orale, probe scrise, probe practice), cât şi prin metode alternative de evaluare (observarea sistematică a comportamentului elevului prin fişa de observaţie curentă, portofolii, autoevaluarea). De asemenea, s-au utilizat cele trei tipuri de evaluare: iniţială/predictivă - la începutul şcolii, pentru a vedea ce ştiu elevii la intrarea în şcoală, evaluarea formativă - pentru a descoperi unde întâmpină dificultăţi în învăţare elevii şi pentru a-i ajuta să le depăşească; evaluarea sumativă, la final de unitate de învăţare, semestru, pentru a observa cât anume s-a însuşit din materie.

ACTIVITĂȚI IN CADRUL COMISIEI METODICE

PERFECȚIONARE

Cursuri:	„Eficientizarea parcursului educaţional prin consiliere si orientare”; „Managementul situaţiilor de bullying în învăţământul preuniversitar”; „Educaţia formală si nonformală în prevenirea si combaterea abandonului şcolar”; „Educaţia nonformală şi tehnici alternative de învăţare în context actual”. ”Integrarea tehnologiilor de inteligenţă artificială în procesul educaţional” ”Curs de formare a competenţelor digitale de bază” ”Incluziune şi digitalizare în procesul instructiv-educativ” ”Practici inovative în predarea limbii române” ”Didactica pentru învăţământul preuniversitar” ”Consilierea şi orientarea în managementul educaţional” ”DigiProf” ”Educaţia Outdoor – clasa fără pereţi” „Consilierea şi orientarea în managementul educaţional” „Educaţia media digitală pentru cadrele didactice din învăţământul gimnazial şi liceal „Integrarea tehnologiilor de inteligenţă artificială în procesul educaţional” „Dezvoltarea emoţională în învăţământul preuniversitar” „Practici inovative în predarea limbii române” ”Profesorul viitorului – arhitect de mediu educaţional” ”Managementul comportamentului pozitiv – Strategii educaţionale în context şcolar” ”Managementul relaţiilor de comunicare în şcoală” ”Intervenţii educaţionale pentru elevii cu cerinţe speciale”
Program dezvoltare profesională:	”PROex” ”Locuri şi oameni cu care ne mândrim” ”Proiectul de educaţie financiară”

CONFERINTE/ SIMPOZIOANE/ FESTIVALURI

Simpozioane:	- Simpozionul Naţional ”Numerus ” - Simpozionul Naţional ”Calculatorul în secolul XXI” - Simpozionul interjudeţean ”Prevenirea fenomenului de bullying în şcoală” - Proiectul regional ”Literatura – creaţie şi sensibilitate” - Festivalul Concurs Naţional de Poezie Patriotică ”Nicolae Bălcescu”

	- Festival-concurs ”Respect față de patrie” - Simpozionul internațional – ”Inovație și creativitate în procesul educațional”

CONCURSURI

Olimpiada Interdisciplinară **”Cultură și spiritualitate românească**”	Premiul II - Diaconu Ioana Daria, Vasile Teodora Ioana Premiul III - Chirea Alexia, Șandra Augustin, Bușu Luca Menţiune - Dan Ioana Daiana
Olimpiada națională **”Tinerii dezbat”**	Faza județeană: Premiul I – Găgeanu Roberta Premiul II – Găgeanu Roberta, Frîntu Sara, Răileanu Izabela, Dadu Ștefania, Stănișor Ștefania, Fota Diana, Ungureanu Riana Premiul III – Frîntu Sara Menţiune – Dadu Ștefania
Olimpiada de Lingvistică **„Solomon Marcus”**	Faza județeană: Menţiune – Giuga-Boboc Mihai, Dumitrescu Răzvan
Olimpiada **”Lectura ca abilitate de viață”**	Faza națională: Premiul I - Cojocaru Angela Faza județeană: Premiul I –Cojocaru Angela, Tudor Ioana Cătălina Premiul III – Chirea Ioana Alexia Menţiune – Olaru Alma, Oproiu Andreea, Mocanu Maximus-Andrei, Micut Anisia-Gabriela, Popa M.A. Maria-Karina, Tudor M.A. Maria-Melissa, Iureş Natalia, Ivan Alesia, Lera Ana Maria, Purice Mara, Bălăşoiu Rebeca, Presura Anastasia, Ganta Clara, Puican Antonia, Meianu Valentina Nicoleta, Barbu Cătălina, Șandra Augustin, Rîpeanu Ștefania, Pană Ana-Maria, Dragomirescu Eliza
Olimpiada de limba și literatura română	<u>Faza națională:</u> Premiul III - Cojocaru Angela Premiu Special - Cojocaru Angela <u>Faza județeană:</u> Premiul I – Cojocaru Angela, Mărgărita Maria Daria Premiul II – Iureş Natalia, Rădoi Andreea,Vasile Teodora Ioana Menţiune – Oproiu Andreea Mădălina, Dimciu Marina, Dragomirescu Eliza
Concursul Național ”***Tinere Condeie”***	Faza județeană:

	Premiul I – Dumbrăvescu Alexia, Băjean-Filip Andreea, Flămânzeanu Luca, Dumitrașcu Ana-Maria, Popa Daria, Buga Daria, Premiul II – Condescu Selena, Sima Teodora, Iordan Sara, Marica Alexandra, Vergu Emma Premiul III – Cristina Oana Maria, Băgescu Mihnea, Carp Radu, Ceaușu Vanessa, Popescu Alyssa
Concursul județean ***"Vâlcea artistică"***	Premiul I – Palaghia Karina, Ionerscu Maria Alexandra, Șerbănoiu Alexandra, Cristina Oana Maria, Chire Ioana Alexia, Motea Rareș, Vasile Rareș, Tudose Mark
Concursul Național de Poezie Patriotică "***Nicolae Bălcescu"***	Palaghia Karina- Premiul al III-lea Suditu Alexandra – Premiul al III-lea
Festivalul-Concurs Național de eseuri literare "***Respect față de patrie"***	Premiul special - Popescu Alexandra Premiul II -Diaconu Ioana Daria Mențiune - Palaghia Karina, Plăviţu Stefania, Dan Ioana Daiana
Concursul Județean "***Dan Barbilian - matematician și poet"***	Premiul I - Oproiu Andreea Mădălina, Iureș Natalia Premiul III - Giugă-Boboc Mihai Mențiune -Vulpaș Alisa Maria, Văcăreanu Sabin Iustin, Nițoi Ayan Andrei, Popescu Ianis**,** Popescu Diana
Concurs județean "***Trepte în matematică și comunicare"***	Premiul I - Giugă-Boboc Mihai Premiul II - Vulpaș Alisa Maria Premiul III - Mățău Daria; Mențiune - Țuca Sofia Elena
Concurs județean "***Puntea cuvintelor"***	- Oproiu Andreea Mădălina Mențiune - Văcăreanu Sabin Iustin, Călina Ioana Rebeca, Olaru Alma Elena, Pană Elena Nectaria
Concurs județean de limba română "***Limba noastră-i o comoară"***	Mențiune - Jitianu Ovidiu Mențiune - Oproiu Andreea Mădălina
Concurs regional "***Mihai Eminescu - O lume dăruită nouă"***	Premiul al II-lea Taifas Claudia, Turca Rannya, Drăgan Maria, Premiul III – Năulea Patricia, Borodea Darius, Corneci Karina
Festivalul-concurs național de poezie "***George Țărnea"***	Mențiune - Suditu Alexandra
Concurs "**Fii poliglot în țara ta!**	Premiul III - Otea Elena-Adnana, Stoica Mihai Mențiune - Mățău Daria
Concursul cu participare națională **„Verde-n suflet, verde-n gând"**	Premiul I **-** Ciucă Darius Florin Premiul II - Crăcană Vlădut Stefan Premiul III -Necsuleu Sofia, Drăgoescu Sofia Stefania

	Menţiune - Giuroiu Patrick Andrei, Mentea Florin Alexandru, Olescu Rares

Organizare Concurs regional ”Mihai Eminescu – O lume dăruită nouă”
Organizare Concurs regional şi simpozion – ”Crâmpeie de gând”

ACTIVITATI EXTRACURRICULARE

Parteneriate educaţionale:	Parteneriat cu Biblioteca Judeţeană *”Antim Ivireanul”* Rm.Vâlcea „Gramatica-ştiinţa vorbirii” „Pe urmele lui Eminescu” ”Video literary hub” „Dan Barbilian-matematician şi poet” „Lada de zestre” ”Violenţa şcolară - agresivitatea la copii” „Hainele tale vechi pot încălzi suflete noi” „Sustenabilitatea în modă” „Micii nutriţionişti” „Lada de zestre a satului românesc” ”Dezvoltarea personalităţii copiilor prin activitati extraşcolare” „Ecoeducaţie” „Alege viaţa” „Elevi-tutori” ”Devoratorii de cărţi” ”Chipul tău spune o poveste” ”LectURAAA” ”O lume din cuvinte” „Europa incepe in scoală”, „Uniţi în diversitate - şcoli europene pentru valori comune”, „Podul valorilor - de la joacă la responsabilitate”, „Curioşi în lumea verde” „Împarte-educă-donează”, „Educaţia pentru valori” „Dascălul român în context european”, ”La pas prin natură”, propus de GPP Traian, Rm. Vâlcea ”Preţuieşte viaţa”, Şcoala Gmnazială Săcălaz, Timiş Parteneriat cu Şcoala Gimnazială Horea Cluj-Napoca Parteneriat cu Colegiul Naţional Carol I din Craiova Parteneriat cu Şcoala Gimnazială „Mihai Eminescu” Rm.Vâlcea Parteneriat cu Teatrul Tomis, Constanţa

Promovarea ofertei educaţionale

Promovarea în rândul comunităţii a proiectelor/activităţilor unităţii de învăţământ (colaborare cu mass-media).

Respectarea normelor, procedurilor de sănătate şi securitatea muncii şi de PSI şi ISU pentru toate tipurile de activităţi desfăşurate în cadrul unităţii de învăţământ precum şi a sarcinilor suplimentare, Am întocmit şi semnat documentele privind PSI şi protecţia muncii, în cadrul şedinţelor cu părinţii. Am diseminat normele şi procedurile de securitate a muncii şi de PSI în rândul elevilor.

Implicarea activă în crearea unei culturi a calităţii la nivelul organizaţiei

Ne-am implicat în acţiunile promovate de CEAC (aplicarea de chestionare, respectarea procedurilor, etc.). Ne-am autoperfecţionat şi ne-am implicat activ în realizarea tuturor sarcinilor în mod corespunzător şi exemplar.

Conduita profesională

Manifestarea atitudinii morale şi civice (limbaj, ţinută, respect, comportament). S-a folosit un limbaj corespunzător, am avut o ţinută şi un comportament adecvat.

Respectarea şi promovarea deontologiei profesionale S-a promovat o atitudine de înaltă ţinută morală faţă de colegi, elevi, părinţii acestora şi restul personalului din unitatea de învăţământ.

Analizând activităţile desfăşurate la clasă, în urma asistenţelor şi interasitenţelor se constată următoarele aspecte:

- Pregătirea foarte bună a cadrelor didactice din punct de vederea ştiinţific şi metodic pentru activitate;
- Proiectele de lecţii sunt uşor de transpus în practică, realizabile şi flexibile;
- Temele abordate la lecţie sunt în conformitate cu ceea ce este prevăzut în planificarea calendaristică şi în proiectarea unităţii de învăţare;
- Sunt integraţi în activitate toţi elevii din clasă;
- Se îmbină activitatea directă cu cea independentă manifestându-se preocupare pentru exersarea depinderilor de muncă independentă atât la clasele de liceu, cât şi la cele de gimnaziu;
- Preocupare pentru realizarea feed-backului şi autoreglarea activităţii în funcţie de informaţiile primite;
- Se folosesc forme diferite de organizare a colectivului, insistându-se pe activitatea în echipă şi exersarea depinderilor de comunicare în situaţii diverse;
- Pe tot parcursul activităţii se folosesc instrumente diferite de evaluare: observarea comportamentului elevilor, evaluarea prin fişe de muncă

independentă, evaluarea orală, evaluare scrisă, analiza produselor activităţii elevilor, portofoliul etc.

- Se integrează în lecţie material didactic confecţionat, dar si material didactic din şcoală, precum şi mijloace de tehnologia informaţiei.

Se recomandă:

- Pentru realizarea unei evaluări complete să se folosească o gamă cât mai variată de instrumente: proiectul, grile de verificare, scala de apreciere etc.
- Densitate mai mare a sarcinilor de învăţare în lecţie şi o atractivitate mai mare a acestora.
- Tratarea diferenţiată a elevilor în cadrul activităţii.
- Iniţierea elevilor în folosirea softurilor online şi a platformelor de evaluare.

COMISIA METODICA A DISCIPLINEI EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

In anul scolar 2025-2026 catedra de educatie fizica și sport a avut următoarea componență: Gavrișiu Claudia, Dobre Daniela, Prodescu Horia, Avram Alexandru, Lakotoș Ionuț, Zamfir Daniela, Alexandru Aniela, Bălan Adrian și Tomescu Laurențiu.

In cadrul catedrei toti membrii au întocmit planificările calendaristice şi au elaborat planurile unităţilor de învăţare în conformitate cu prevederile programelor şcolare și ale metodologiilor aflate în vigoare; au predat la termen aceste documente școlare, respectând indicaţiile metodice furnizate de către responsabilul catedrei/comisie; au elaborat testele de evaluare inițială, continuă/formativă și finală/sumativă, precum și grila de notare, adaptând permanent procesul instructiv-educativ în funcţie de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic.

PROIECTAREA ACTIVITĂŢII

În elaborarea proiectării activităților didactice fiecare profesor a ținut cont de: programa școlară în vigoare, obiectivele generale ale educației fizice și sportului, specificul clasei (particularități de vârstă, sex și nivel de pregătire), baza materială existentă, mijloacele didactice, adaptând toată această activitate și la sistemul on-line.

Membrii catedrei s-au implicat în activitatile de proiectare a ofertei educationale la nivelul unitatii, unde au propus activitati ce s-au organizat si desfasurat in conformitate cu prevederile programelor scolare elaborate de minister, dar si in urma exprimarii optiunilor elevilor si parintilor acestora. Au propus si au proiectat continuturile pentru care au optat elevii in cadrul curriculumului la decizia

scolii (formatii sportive de handbal, baschet, fotbal, CDS cu rubrica separata, competitii O.N.S.S., campionate, concursuri) in vederea angrenarii a cat mai multor elevi in activitatile instructive-educative la nivel de scoala si in afara ei.

În proiectare au fost incluse activităţi de utilizare la ore a mijloacelor audio-video (analiza unor meciuri, faze ale unor procedee tehnice, programe de dezvoltare fizică generală). S-au utilizat resursele IT în elaborarea planificarilor, a documentelor specifice portofoliului propriu si a proiectelor educationale.

Deși au fost propuse și proiectate o gamă vastă de activități extracurriculare (competiții, concursuri, olimpiade școlare), din cauza restricțiilor și a modului de desfășurare a procesului instructive-educativ (în sistem on-line) acestea nu au putut fi realizate practic cu elevii.

REALIZAREA ACTIVITĂŢILOR DIDACTICE

S-au utilizat în activităţile de învăţare procedee metodice si mijloace eficiente de exersare, care presupun lucrul independent al elevului, individual sau în grup, activităţi demonstrative şi practice adecvate formării tuturor competenţelor generale şi specifice prevăzute în programa şcolară în cadrul activităţilor de învăţare, exercitiul fizic fiind un mijloc de baza .

S-au utilizat resursele materiale, audio-vizuale şi IT existente în unitate, dar si personale (laptop, cameră) a materialelor sportive din dotarea salii de sport si a bazei sportive.

Diseminarea, evaluarea şi valorizarea activităţilor realizate s-a realizat prin:.

- informarea elevilor despre progresul realizat la fiecare unitate de învăţare;

- informarea periodică a părinţiilor despre progresul realizat și rezultatele evaluărilor, prin utilizarea mijloacelor electronice (Google Classroom) ;

- participarea membrilor catedrei la cercurile pedagogice, întruniri ale comisiei metodice, grupurile de lucru la nivel județean (consiliul consultativ, grup de metodiști).

În cadrul orelor de curs s-au utilizat metode moderne, diversificate adaptate la nivelul clasei şi s-a valorificat stilul de învăţare propriu fiecărui elev în activităţile de învăţare (conform proceselor verbale de inspecţie), s-au integrat in procesul didactic ativitati de autoînvatare conduse de elevi.

EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂŢĂRII

Asigurarea transparenţei criteriilor, a procedurilor de evaluare şi a rezultatelor activităţilor de evaluare s-a realizat prin:

- evaluarea ritmică conform baremelor (conform documentelor şcolare-catalog)

- elaborarea itemilor si a probelor de evaluare,

- adaptarea evaluarii la specificul clasei si centrarea ei pe competentele generale specifice fiecarui nivel de invatamint

- întocmirea planului individualizat de învăţare în vederea remedierii deficienţelor/asigurării progresului şcolar/ stimulării performanţei

- comunicarea rezultatelor şi a măsurilor incluse in planul individualizat de învăţare;

-notarea elevilor şi calcularea mediilor semestriale şi anuale conform prevederilor Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a Unităţilor de Invăţământ Preuniversitar .

MANAGEMENTUL CARIEREI ŞI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE

Valorificarea competenţelor ştiinţifice, didactice şi metodice dobândite prin participarea la programele de formare continuă/ perfecţionare s-a realizat prin:

- participarea la programe de formare continuă/perfecţionare

- participarea la simpoziaone și conferințe naționale și internaționale

- susținerea de referate și lecții la nivelul catedrei, cercului pedagogic, a comisiilor metodice

- activitățile membrilor catedrei ce au făcut parte din Consiliului Consultativ la ISJ Vâlcea

- activitățile profesorilor metodiști implicați în diverse grupuri de lucru și inspecții școlare.

REZULTATELE CATEDREI LA CONCURSURILE SI OLIMPIADELOR SCOLARE

FAZA JUDETEANĂ:

Locul III: Tenis de masă-Liceu, Mazilu Adelina

Locul I: Badminton-Liceu, Albinaru Andrei

Locul I: Badminton-Liceu, Stanciu Maria

Locul II: Srugby Mixt Liceu

Loc Mențiune: Srugby Mixt gimnaziu

Loc Mențiune: Volei liceu masculin

Locul II: Handbal masculin liceu

Locul II: Minihandbal mixt

Locul III: Fotbal masculin U18

Locul II: Handbal feminin liceu

Locul Mențiune: Handbal feminin gimnaziu

Locul II: Alerg. Rezist.-Daneș Tudor

Locul I: Baschet feminin gimnaziu

Locul I: Baschet feminin liceu

Locul II: Minibaschet mixt

Locul I: Șah primar-Tudosescu Teodora

Locul III: Șah primar-Pleșanu Eva

Locul II: Fotbal Tymbark feminin U8

FAZA ZONALĂ:

Locul I: Baschet masculin liceu

Locul Mențiune: Baschet feminin gimnaziu

FAZA NATIONALĂ:

Locul III: Baschet masculin liceu

COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE ARTE

Comisia Curriculară arte a Colegiului Național de Informatică „Matei Basarab”, Rm. Vâlcea a fost formată din 4 membrii în cadrul anului școlar 2025-2026

Catedra de educație plastică formată din prof. gr. I Cantea Augustin și prof. gr. I Schiteanu Claudius si Pujoiu si catedra de educație muzicala formată din prof. gr. I Gabăr Tiberia, prof Lazar Spiridon si Cretu Vladut.

Dintre aceștia, 3 profesori au fost responsabili cu practica pedagogică a elevilor din clasele XI si a XII profil pedagogic, toti cei trei profesori au facut parte din corpul de metodiști ai Inspectoratului Județean Vâlcea. În aceasta calitate, domnul profesor Cantea Augustin a efectuat inspecții curente/speciale pentru obținerea gradului doi la nivelul judetului Vâlcea, monitorizând și consiliind cadrele didactice debutante.

Profesorii catedrei au fost implicate in procesul instructive educative, dupa cum urmeaza

PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Respectarea programei școlare și a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acesteia la particularitățile grupei/clasei:

- s-au realizat proiectarea activităţii didactice privind achiziţiile anterioare ale elevilor respectând grupa de vârstă și particularităţile acestora;

- pentru parcurgerea integrală a programei școlare și aplicarea curriculumului s-a procedat la alegerea strategiilor corespunzătoare, prin care s-a optimizat activitatea didactică;

-s-au elaborat documentele de proiectare didactică necesare parcurgerii eficiente și integrale a programei școlare;

- s-au procedat la actualizarea documentelor de proiectare didactică;

Folosirea TIC în activitatea de proiectare

- s-au proiectat activități de predare-învățare și s-au creat experiențe școlare noi, utilizând resursele TIC aflate în dotarea școlii, dar și pe cele din dotarea personală;

Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității

- s-au selectat materialele și auxiliarele didactice necesare pentru parcurgerea programei școlare, dar și pentru pregătirea elevilor, în vederea participării la concursurile școlare.

Proiectarea unor activități extracurriculare

- s-au proiectat activitățile extracurriculare conform ofertei educaționale a școlii;

- prin utilizarea strategiilor și a materialelor didactice adecvate, s-a realizat atingerea obiectivelor curriculare stabilite.

- s-au proiectat activitățile extrașcolare de predare-învățare, folosind metode alternative și interactive, în vederea eficientizării procesului de predare-învățare ;

REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice

-conversatia, jocul didactic, explicatia, problematizarea si exercitiul sunt metodele activ-participative care au fost utilizat frecvent.

- in tot demersul didactic s-a urmărit imbinarea teoriei cu practica.

Elevii au fost incurajati să se autoevalueze și să își îmbunătățească performanțele artistice.

EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

Asigurarea transpareței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare

- în proiectarea lecțiilor s-a ținut cont de nevoile și de particularitățile de vârstă ale elevilor. Criteriile și procedurile de evaluare au respectat principiul transparenței, iar notare elevilor a fost ritmică.

Promovarea autoevaluării și interevaluării

- accentuarea deprinderilor de studiu individual, dar și în echipă au reliefat autoevaluarea și interevaluarea.

MANAGEMANTUL CLASEI

Realizarea unui cadru adecvat pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi

- s-a asigurat un cadru educațional adecvat, de încredere și respect între profesor și elevi, dar și între elevi.

- s-au organizat, coordonat și monitorizat colectivele de elevi, pe parcursul desfășurării activității didactice;

- s-a aplicat Regulamentul Intern și procedurile existente la nivel de școală;

- s-au prezentat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs, dar și în timpul activităților extrașcolare.

Monitorizarea comportamentului elevilor și gestionarea situației conflictuale

-s-au desfășurat activităţi de prevenire și combatere a situaţiilor conflictuale, prin stabilirea normelor de comportament ce vor fi respectate și urmărirea îndeplinirii acestora;

-s-au monitorizat elevii cu probleme comportamentale și am gestionat situaţiile conflictuale care au apărut în relaţiile profesor-elevi, elevi-elevi, profesor-familie;

- s-au tratat diferenţiat elevii, în funcţie de nevoile, particularităţile și grupa de vârstă.

MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PROFESIONALE

Implicarea în organizarea activităţilor metodice la nivelul comisiei/catedrei/responsabil

Domnul profesor Cantea Augustin

- a fost coordonator de Cerc pedagogic î

Toti profesorii catedrei au desfasurat activitati specifice in cadrul Catedrei de cu ocazia Zilei liceului, sarbatorilor de iarna, Au sustinut si realizat referate de specialitate si am indeplinit toate sarcinile impuse de responsabilul Catedrei.

- au participat la sedintele de Catedra;

- profesori organizator si evaluatori la proba practica de sustinere a probelor de aptitudini – profil pedagogic ;

Realizarea/Actualizarea portofoliului profesional și dosarul personal

- s-au realizat şi actualizat portofoliului profesional şi dosarul personal conform fişei CEAC.

CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

- am promovat oferta educaționala și sistemul de valori al unității de învățământ

Promovarea imaginii școlii în comunitate prin participare și rezultatele elevilor la diferite concursuri de educatie plastic

Prof Cantea Augustin

- A participat la diferite concursuri de Educatie Plastica unde elevii au obtinut numeroase premii:

- Premiul I (Grafică) - Țuianu Karina Gabriela – cl. a IX-a A – Concursul Național „Primăvara Artelor|| – ed. a XXVII – 17 - 26 aprilie 2026

- Premiul I (Grafică) - Țuianu Daria Migaela – cl. a IX-a A – Concursul Național „Primăvara Artelor|| – ed. a XXVII – 17 - 26 aprilie 2026

- Premiul I (Grafică) – Drăgan Maria- cl. a VII-a – Concursul Național „Primăvara Artelor|| – ed. a XXVII – 17 - 26 aprilie 2026

- Premiul I (Pictură) –Vasile Rareș – cl. a VII-a – Concursul Național „Primăvara Artelor|| – ed. a XXVII – 17 - 26 aprilie 2026

- Ptemiul II – Popescu Ionuț Alexandru – Salonul de Pixtură "Arte Mici" Motru -2026

- Premiul III (Grafică) - Țârcă Elena Teodora– cl. a VIII-a E – Concursul Național „Primăvara Artelor|| – ed. a XXVII – 17 - 26 aprilie 2026

- Premiul III (Pictură) – Ciobanu Ioana – cl. a VII-a D – Concursul Național „Primăvara Artelor|| – ed. a XXVII – 17 - 26 aprilie 2026

Prof Prujoiu Stefania a participat la diferite concursuri unde elevii au obtinut numeroase premii

- PREMIUL SPECIAL „CECILIA CUTESCU-STORK‖ - Andreea OPROIU, clasa a V-a A - Salonul de Pictură ARTE MICI - ed. A XVII – martie 2026

- PREMIUL SPECIAL „AURELIAN ȘUȚĂ ȘAI‖ - Alis STROE, clasa a V-a F - Salonul de Pictură ARTE MICI - ed. A XVII – martie 2026

- PREMIUL SPECIAL „POEZIA CULORII‖ - Cătălina URSA, clasa a V-a F - Salonul de Pictură ARTE MICI - ed. A XVII – martie 2026

- Premiul III - Ilie Aida, clasa a V-a C– Concursul „Râmnicul Meu‖ – ed. a VII-a – 2026

- Premiul III - Stoica Darius, clasa VIII-a B – Concursul „Râmnicul Meu‖ – ed. a VII-a – 2026

- Parteneriate educationale: între profesorul coordonator Maria-Ștefania Prujoiu, cadru didactic al Colegiul Naţional de Informatică „Matei Basarab‖ și Muzeul de Istorie „Aurelian Sacerdoţeanu‖ , Rm. Vâlcea, pentru realizarea expoziţiei de final al anului școlar 2025-2026.si parteneriatul dintre Colegiul Naţional de Informatică „Matei Basarab‖ și Asociaţia Young Initiative în cadrul programului naţional Ambasadorii Incluziunii — Ediţia 2025–2026

Prof Gabar Tiberia Andreea

 A coordonat corul scolii, impreuna cu care am sustinut recitaluri in concursuri judetene și Olimpiada corala. s-au obtinut premii astfel:

- premiul I la Olimpiada Corala Zonala, nivel liceal

-recitaluri la activitatile scolii sau la nivelul judetean, in colaborare cu Asociatia Nationala „Cantus Mundi‖,

-participarea la turneele nationale „Madrigal de Craciun‖ si „Saptamana patimilor‖ sustinut de Corul National de Camera Madrigal „Marin Constantin‖

-recitaluri corale sustinute la institutii publice si private din judetul Valcea

- ateliere corale in parteneriat cu scoli din judetul Valcea

- A participat cu elevii la festivalul concurs organizat de Liceul de arte „Victor Giuleanu‖ , „Maestru muzicii‖, acestia primind locul 1 la sectia muzica instrumentala-pian

-premiu Best Choir Sound la Festivalul International Saint Stefan din Muntenegru

 A coordonat formatia scolii, alcatuita din elevi de gimnaziu si liceu, in cadrul proiectului Beat Agora. Acestia au sustinut recitaluri in cadrul scolii si Festivitatea de Absolvire a elevilor claselor a VIII a si a XII a a CNIMB

 Parteneriat educational cu Biclioteca Judeteana Antim Ivireanul, Colegiul Energentic Rm Valcea, Scoala Gimanziala Spiru Haret, Liceul de arte Victor Giuleanu

Domnul profesor Schiteanu Claudiu a pregătit elevii pentru participarea la concursurile școlare specifice disciplinei predate și am obținut diferite premii în anul școlar 2025-2026.

Dezvoltare personala: dl prof Cantea Augustin

- Coordonator Cerc Pedagogic ARTE – Ed. Plastica an scolar 2025-2026

- Profesor metodist ISJ Valcea – Ed. Plastica – 2025-2026

- Profesor in Consiliul Consultativ ISJ Valcea – Ed. Plastica – 2025-2026

- Profesor evaluator – Aptitudini Profil Pedagogic – Ed. Plastică

- Realizarea de activităţi de Prevenire şi combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase în mediul școlar, familie și societate

- am realizat activităţi de prevenire şi combatere a fenomenelor și comportamentelor antisociale;

- am participat la Târgul Ofertelor 2026

- am monitorizat și raportat situațiile specifice din aria de responsabilitate: prezența la orele de curs și comportamentul elevilor.

- Profesor metodist inspecţie la clasă in cadrul examenului de Titularizare 2026-2027

Prof. Prujoiu Stefania

Certificat de absolvire curs Ambasadorii Incluziunii — Ediția 2025–2026

Prof Gabar Tiberia Andreea

- Membru organizator concursul Muzica, pasiunea mea

- Membru evaluator concursul Muzica, pasiunea mea

- Profesor metodist inspectie la clasa in cadrul examenului de Titularizare 2026-2027

- Realizarea de activități de Prevenire și combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase în mediul școlar, familie și societate

- am realizat activităţi de prevenire şi combatere a fenomenelor și comportamentelor antisociale;

- s-au monitorizat și raportat situațiile specifice din aria de responsabilitate: prezența la orele de curs și comportamentul elevilor.

CONDUITA PROFESIONALĂ

Respectarea și promovarea deontologiei profesionale

- s-a respectat codul etic stabilit la nivelul unității școlare, integral și punctual.

COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE LIMBI MODERNE

Comisia metodică de Limbi moderne şi-a propus să desfăşoare activităţi instructive şi educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învăţării şi al rezultatelor deosebite la examenul de Competente lingvistice cat si in ceea ce priveste insertia socio-profesionala la sfarsit de ciclu şcolar şi spre atingere următoarele obiective majore :

- dezvoltarea capacitatii de exprimare orala si scrisă;

- dezvoltarea unor reprezentări culturale;

- cultivarea interesului pentru studiul limbilor: engleza, franceza si germana

- dezvoltarea abilitatilor de înţelegere interculturală.

Comisia Limbi Moderne, în anul şcolar 2025– 2026 a avut în componenţă următoarele cadre didactice:

Nr. Crt.	Disciplina	Nume profesor	Grad didactic
1	Limba engleză	SĂRDĂRESCU CARMEN	I
		VLĂSCEANU DIANA CECILIA	I

		BURLAN OLGUȚA PLEȘ MANUELA LUCIA TOMA MIHAELA ÎMPĂRATU LĂCRĂMIOARA PAVELESCU ROMINA BREZAI MIHAI BUICAN GABRIELA	I I I I I - I DOC.
2	Limba germană	MATEIESCU CRISTINA BREZAI MIHAI	I I
3	Limba franceză	VEȚELEANU ALINA NICOLETA DOROBANȚU SIMONA CRISTINA PĂUNESCU VIOLETA ALINA PETCU ANA ORENDT GEORGIANA	DOC. I I I I

La începutul anului școlar, s-a stabilit cadrul general de organizare a activităţii profesorilor din Catedra. S-au întocmit atât planul managerial, cat și planificările calendaristice și proiectele unităţilor de învăţare, s-au realizat proiecte didactice. Totodată, au fost elaborate teste inițiale pentru elevii claselor a IX-a și a V-a, aplicate până la 1 octombrie 2025. În vederea eliminării treptate a greșelilor constatate în testele predictive, au fost realizate scheme grafice referitoare la problemele constatate precum și un plan remedial acolo unde a fost cazul.

Planificarile calendaristice au fost întocmite conform programelor școlare în vigoare de la primar, gimnaziu si liceu, urmarindu-se parcurgerea integrala a materiei si evaluarea ritmica a elevilor. Planificarile calendaristice au fost elaborate pe niveluri, structurate pe unităţi de învăţare, tinand cont și de recomandările referitoare la evaluarea elevilor din noul Curriculum pentru gimnaziu. Manualele avizate de MEN au fost selectate ulterior, în funcţie de anul de studiu, profil și nivel.

S-a realizat în permanenţă evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanţă propuse. S-au realizat teste de evaluare diferenţiate și fișe de lucru individuale, în funcţie de nivelul real al elevilor, dându-i-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învăţare-evaluare.

Pe tot parcursul întregului an școlar s-au realizat forme diverse de evaluare, tinand cont ca o parte din anul școlar s-a desfășurat online. Elevii au fost evaluaţi și prin produse specifice activităţii noastre: portofolii, referate, prezentări pe o anumită tema, redactari de texte funcţionale (scrisori formale/informale, CV).

S-au elaborat programe pentru optionale atat la limba franceza cat si la limba engleza.

S-a observat o bună colaborare a membrilor Catedrei de limbi moderne în realizarea

demersului educativ, atmosfera fiind una de colegialitate.

În lunile mai- iunie 2026 s-au format Comisii pentru sustinerea atestatelor profesionale- profil pedagogic şi bilingv, la care au participat, conform deciziilor, ca profesori evaluatori şi coordonatori de proiecte, dar şi comisii pentru echivalarea competentelor lingvistice pentru Bac, dar şi pentru clasa a VIII-a bilingv, pentru înscrierea în clasa a IX-a. Membrii Catedrei de Limbi moderne a C.N.I.„MATEI BASARAB'' au continuat activitatea de fata în fata, cu sesiuni online asincron, folosind platforme informatice şi mijloace variate: Zoom, Google classroom, Meet , sustinand activităţi de predare evaluare în mediul online folosind resursele RED create cu ajutorul aplicaţiilor şi instrumentelor digitale sau accesand diverse site-uri de specialitate.

(https://classroom.google.com/u/0/h;https://isjvl.ro/index.php/17-site/proiecte/68-resurse-educationale-deschise ; https://www.youtube.com/c/educredgimnaziu ; edu CRED, https://www.lepointdufle.net/ ; https://www.francaisfacile.com/ ; https://www.france-education-international.fr/diplome/delf-tout-public/niveau-b1/exemples-sujets?langue=fr ; https://www.podcastfrancaisfacile.com/ , etc)

În data de 26.09.2025 s-a sărbătorit *Ziua limbilor europene,* în scoala, prin activităţi diverse: cantece in mai multe limbi, întocmire de afişe, PPT-uri, filmulete.

Ziua educaţiei, 5 octombrie 2025, a presupus o serie de activităţi premergătoare, de conştientizare a rolului primordial al acestui factor al triadei educabilitatii.

In perioada 14-15.10.2026, au fost organizate diferite activităţi cu ocazia Zilelor Erasmus, în special o masă rotundă în cadrul parteneriatului strategic IVR Book unde au participat profesori din Franţa, Spania, Italia, Germania, Grecia şi Turcia.

Pe 25.11.2025, Catedra de limba franceza a marcat *Ziua profesorului de franceza,* prin activitatea *„Merci mon prof''*, cu afise şi filmulete, activitate prezentată si in cadrul Cercului pedagogic de limba franceză modul I.

In luna martie, cu ocazia *Zilei Francofoniei,* Catedra de franceza a realizat activitati specifice diverse.

Pe parcursul anului școlar, s-a continuat proiectul internațional, `Lettres qui connectent'' , limba franceza, cu elevi de gimnaziu si elevi, de același nivel, din Ecuador, scoala Ludoteca. (prof. Dorobantu Simona și prof. Paunescu Violeta). De asemenea, prof. Petcu Ana a implementat pe parcursul anului două proiecte eTwinning: ***Le français, un jeu d'enfant***, alături de parteneri din țări europene și africane (proiectul a vizat promovarea învățării limbii franceze la nivel A1 iar CNIMB a participat cu elevii clasei a 5a C) și proiectul ***Small actions, big impact***, dedicat elevilor de liceu și vizând protecția mediului înconjurător.

Proiectele **ERASMUS** au generat noi contexte de învățare, prin implicarea membrilor catedrei, atat în cadrul mobilităților, cât și prin organizarea sesiunilor de diseminare organizate in scoala noastra.

În cadrul proiectului european **IVR BOOK** (din cadrul programului ERASMUS+) , toți am promovat noțiunile de cooperare, teamwork, leadership, deschidere europeană etc. S-au făcut mobilități în Creta, Grecia (luna noiembrie), Saint Etienne (luna martie) și Italia, Isernia (Luna mai 2026), de către doamnele profesoare Petcu Ana, Veteleanu Alina și Vlăsceanu Diana, împreună cu elevii din proiect. Am implementat împreună cu doamna COCOȘ GABRIELA și doamna PETCU ANA programul de acreditare ERASMUS+ EDUCAȚIE ȘCOLARA în care una dintre direcții este cea a dezvoltării personale și a dezvoltării unor competențe mai puțin promovate de sistemul educativ din România, dar și a promovării multilingvismului A fost acordată o atenție deosebită promovării învățării limbii franceze prin organizarea a două mobilități în țări francofone, Belgia și Franța, dar și prin găzduirea unei mobilități internaționale pentru învățarea limbii franceze, cu un liceu din Belgia. Au fost realizate trei mobilități pentru valorizarea învățării limbii engleze, în Suedia, Spania și Turcia iar liceul nostru a găzduit o mobilitate internațională în limba engleză, cu o școală din Suedia. Liceul nostru a continuat implementarea acreditării ERASMUS+ în domeniul VET și au fost organizate două stagii de practică în limba engleză.

Catedra de Limba Engleză

Vlăsceanu Diana Cecilia:

- alături de colegii din cadrul colectivului școlii, a angrenat, a pregătit, a susţinut şi a însoţit elevii la concursurile şi olimpiadele şcolare. Astfel, a participat şi a obţinut rezultate care au contribuit la promovarea imaginii şcolii la următoarele: **Olimpiada de Limba Engleză Faza Județeană**, cu elevii de gimnaziu dar şi cei de liceu. Menţionam rezultatele obţinute de elevii **Mutuleasa Flavia**, clasa a X-a E, premiul 1 şi participare la faza naţională, **Simion Natalia**, **Lera Ana Maria, Gard Daria, Balasoiu Rebeca**, din aceeaşi clasa au obtinut rezultate foarte bune.

De asemenea, elevii clasei a VII-a C au obținut rezultate foarte bune la concursurile de lb engleză de la Craiova și Drăgășani, **Trache Luca, Tudose Mark, Corban Raluca, Șerban Radu, Marica Diana și Armeanu Tudor.**

Eleva **Oiste Bianca Crina** din clasa a XIa A a obținut **premiul 2 la concursul interjudețean E-Art,** organizat de Colegiul Energetic, în luna mai 2026**.** De asemenea, elevii **Simion Natalia, Dobrescu David si Lera Ana Maria** din clasa a 10a E au obținut premii importante la același concurs.

- a organizat și coordonat alături de colegii din cadrul catedrei de limba engleză desfășurarea examenului Cambridge în școala noastră, în lunile decembrie 2025 și iunie 2026.

Sărdărescu Carmen

-activităţi extrascolare- drumetii si excursii tematice cu elevii clasei a 10a E (Sibiu, Bucureşti).

- participare la spectacole de teatru cu elevii la Teatrul Ariel în anul scolar 2025-2026;

- activitățile de voluntariat le-a realizat alături de elevii implicați în proiecte Erasmus **EUROPEAN VALUES INCLUSION AND EMOTIONAL INTELLIGENCE** sau alte cluburi de voluntariat.

-A participat la webinars si Cursuri pe platforma Zoom pe tot parcursul anului scolar 2025-2026: "Preparing Teens Day", " Practical Tips to engage our Young Learners", "76th Pan EU Conference on Digital education", "Languages- your bridge to the future", " Advancing Learning New Voices", " Preparing your students online for Speaking papers in Cambridge English Qualifications"."Incluziune si digitalizare", "Embracing Failure- lessons in resilience", "SustenAbilitate 2.0".

-A participat în calitate de membru în comisia nationala de evaluatori la olimpiada nationala de limba engleza, aprilie 2026, Brasov și va participa în calitate de evaluator si la olimpiada internațională de limba engleză de la Suceava în perioada 6-13 septembrie 2026.

-A făcut parte, în calitate de membru, din Comisia pentru Proiecte Internaționale, an școlar 2025-2026. A inițiat, promovat și utilizat în cadrul proiectelor de parteneriat strategic **IVR BOOK, Educație Școlară și VET,** platformele de învățare specifice fiecărui proiect;

BUICAN GABRIELA

-A obtinut media **10** la Examenul pentru obtinerea Gradului Didactic II, sesiunea august, 2026

-A obtinut rezultate foarte bune alaturi de elevii pe care i-a coordonat la *Olimpiada de Limba Engleza Faza Județeană*, respectiv **Premiul II** (Ancuta Eduard- cls IX D, Giuga Carla si Arhip Iris- cls VII D), **Premiul III (**Becsenescu Antonia-VII D), la *Concursul Judetean de Limba Engleza din cadrul Parteneriatului Educational Why…Why Not*- editia a XIV-a (Premii **I**- Anghel Stefan, Grigore Ayan), **II** (Tudose Ava, Popa Tudor, Cherascu Raul); **III** (Paun Alexandru, Ilinca Sara) **mentiune**- Dudau Denis, la Concursul Interjudetean

Meillebest- **Premiul I** (Anghel Stefan, Tudose Ava, Grigore Ayan), **Premiul II** (Patru Iustin, Popa Tudor), **Premiul III** (Ilinca Sara, Branescu David, Cherascu Raul) si la Concursul *I like English*, unde eleva Pana Ana a obtinut Premiul **I.**

- A participat la seminarul *Hamilton Day House* la Scoala Nr 5, Rm. Valcea, *Helbling Day, Fisher English Hub*, 18.04, *Pan European Conference on Digital Education*, 23.04., Conferinta ELTOC Chapter 12, 26-27.03, Regional Online Cambridge Day, 07.02.2026, CONFERINTA BRIDGE 2026 Professional *development teacher conference- Teaching Skills for Real Life in an AI world.*(7 feb. 2026).

- A participat *la webinariile: A certificate that actually means something, That's Actually Fun Thanks to Online Practice*, *Making Reading Fun and Interactive with Oxford Reading Club*, *Making Reading Fun and Interactive with Oxford Reading Club*, *Celta and Delta –Teach the Change. Become the Difference*, *Teaching Made Simpler with the Oxford Placement Test, ELT Events*, *Motivating Secondary Learners through Problem-based Learning,* la seminarul *Hamilton Day House* la Scoala Nr 5, Rm. Valcea,

- A sustinut lucrarea *Integrating Technology in English Language Teaching: Benefits and Challenges* in cadrul Cercului Pedagogic al Profesorilor de Limba Engleza, 20.11.2025. A participat ca speaker la Simpozionul Judetean „Tehnologia in Educatie" Editia a XIV-a, cu lucrarea *Digital Assessment in ESL classes*.

Am incheiat parteneriate cu Colegiul National Carol I, Craiova, „Unitate si diversitate in spatiul european", cu Asociatia AIDE, Rm. Valcea si cu SmartRabbitInteractiv prin Platforma Evaluare Interactiva.ro.

A organizat „Erasmus Days 2025" in cadrul scolii cu elevii cls. VII D, VIII E, IX D.

A participat ca evaluator si organizator la concursurile de limba engleza unde a si obtiunut rezultate cu elevii, precum si la Examenul de Competente in Limba

Engleza, ONLE, voluntar si supraveghetor la Simularea de Bacalaureat si Evaluare Nationala.

Toma Mihaela

Alaturi de alti colegi din scoala s-au desfasurat activitati pe platforma eTwinning in cadrul proiectelor „Culture Codes-Traditions with AI", „Decode Life-Unlocking 21st century skills" in parteneriat cu scoli din tari ale Uniunii Europene**.**

A participat la activitatile defasurate in cadrul acreditarii Erasmus+ VET (2025-1-RO01-KA121-VET-000319873), inclusiv ca profesor insotitor in stagiul de formare din Valencia-Spania.

In cadrul diferitelor concursuri de specialitate s-au obtinut numeroase premii:

· Olimpiada judeteana de limba engleza (Stancu Obogeanu Coralia, mentiune, Mocanu Maximus, mentiune)

· Cangurul Lingvist (premiul I: Petcu Filip, Grigorescu Alessia, Cenariu Andrei)

· „I like English" Premiul I Vulpas Alisa, Vacareanu Iustin, premiul II Calina Rebeca

· „Meillebest" premiul I Cenariu Andrei, premiul II Grigorescu Alessia, premiul III Mihai Oana Stefania

· "Why? Why not?" premiul I Grigore Alexia, premiul II, Vulpas Alisa, premiul III Rosu Alexia,

A participat la seria de de webminarii AI in educatie organizate de ADFABER si la seminarul „Formarea initiala a profesorilor prin eTwinning" Timisoara, sept 2025.

Ples Manuela-Lucia

- a desfasurat activitati specifice in cadrul Catedrei de limbi moderne cu ocazia Zilei europene a limbilor (26.09), sărbătorilor de iarnă. A desfasurat activitati

specifice cu ocazia evenimentelor Bonfire Night and Guy Fawkes', Shrove Tuesday, Shakespeare's Day. A sustinut si realizat referate de specialitate si a indeplinit toate sarcinile impuse de responsabilul Catedrei.

- profesor organizator si evaluator la Olimpiada județeană de limba engleză;

-profesor organizator si evaluator al Concursului Judetean ,WHY?WHY NOT

- coordonator al parteneriatului Educational ,WHY /WHY NOT?

-a fost profesor organizator al examenului Cambridge, sesinea iunie 2026

Rezultate elevi:

CIUCIOI TUDOR-LUCIAN – premiul I Olimpiada Nationala de Limba engleza-etapa judeteana ; BRASOV ANDRADA – STEFANIA -premiul II - Olimpiada Nationala de Limba engleza-etapa judeteana; FRINTU SARA – MARIA – mentiune - Olimpiada Nationala de Limba engleza-etapa judeteana; BALASOIU IULIANA - mentiune - Olimpiada Nationala de Limba engleza-etapa judeteana; POPIANU ARIANA MARIA - mentiune - Olimpiada Nationala de Limba engleza-etapa judeteana; MATEI ROBERT ANDREI - mentiune - Olimpiada Nationala de Limba engleza-etapa judeteana; FLORI STEFANIA GABRIELA - mentiune - Olimpiada Nationala de Limba engleza-etapa judeteana

BRINZAN -RADU LORENA IOANA – premiul II Concursul Judetean de limba engleza WHY/WHY NOT? ;CRACIUN PATRICIA ANDREEA – premiul II Concursul Judetean de limba engleza WHY/WHY NOT?

Catedra de limba franceză:

PETCU ANA

In perioada 2025-2026, a pregătit loturi de elevi, atât de la noi din școală, pentru obținerea certificării internaționale DELF, materializate prin obținerea diplomele de nivel A2, B1 și B2 din CECRL. Toți elevii care s-au prezentat la examenul de certificare au obținut diploma dorită.

An școlar 2025-2026: Olimpiada de limbi romanice

Cîrstina Diana, premiul I, olimpiada de franceză, clasa a 11a, calificare la faza națională

Nagy Alexandra, premiul al IIlea, clasa a 10a

Crăciun Oana, menţiune, clasa a 7a

Popescu Andra, menţiune, clasa a 7a

Concursul „Meillebest„

Ciucă Andrei, menţiune, clasa a 5a,

Crăciun Oana, menţiune, clasa a 7a

Concursul „Franglish Fun Contest„

Ciucă Andrei, menţiune, clasa a 5a

Drăghici Mihail, menţiune, clasa a 5a

Ghinea Matei, menţiune, clasa a 5a

A finalizat cursurile de masterat ale Universităţii Politehnica Bucureşti, specializarea Traducere asistată de calculator.

Rezultatele menţionate anterior dar nu numai trebuie să fie completate de ***pregătirea elevilor care provin din medii dezavantajate*** : elevi proveniţi din mediul rural, elevi proveniţi din familii monoparentale (fie rezultate în urma divorţului, fie în urma decesului unuia dintre părinţi), elevi cu părinţi plecaţi în străinătate, elevi din familii sărace la care am putea adăuga elevi proveniţi din familiile de imigranţi. Unii dintre aceştia au obţinut certificatele lingvistice la bacalaureat sau la examenele DELF, alţii au participat la proiecte europene derulate în instituţia noastră, alţii au continuat cu studiul limbii franceze la universitate. În calitate de profesor diriginte, prof Petcu Ana a lucrat cu elevul ucrainean FERBEI DANYLO, elev refugiat, cu CES dar şi cu elevi de etnie rromă.

DOROBANTU SIMONA CRISTINA

În cursul anului şcolar 2025-2026 dna profesor Dorobantu Simona Cristina a pregatit elevi pentru Olimpiada Judeteana de Limba fanceza, dar si pentru examenul Delf B1. A fost examinator in sesiunea Delf din martie 2026 si evaluator in cadrul olimpiadei. A organizat activitati specifice pentru Ziua limbilor europene(26.09.2025) si Francofonie.(20.03.2026).

A organizat etapa judeteana a concursului regional „Francofon in orasul meu'', in scoala, in data de 31.03.2026. A participat la Seminarul National „Formarea initiala a profesorilor prin eTwinning''-20-21.-09.2025, Timisoara;;

1. Cursuri de perfectionare:

-Leadership si management performant in educatie-Edu-LIDER, ASE Bucuresti - 01.2026-28.04.2026

- Incluziune si digitalizare in procesul instructiv-educativ, martie 2026

2. A fost co-fondator si coordonator al elevilor in proiectele eTwinning :
    a. „Nos premiers mots, nos premières amities"
    b. ..Culture Codes-Traditional Stories with Artificial Intelligence''
    c. „Decode Life: Unlocking 21st Century Skills''

d. „Life Hacks Academy: Skills for Tomorrow’’

e. „Roots and Wings: The Value of Traditions in Our Lives’’

3. Proiecte ducationale:

· parteneriat educational in cadrul concursului regional „Francofon in orasul meu!’’cu Scoala Gimnaziala „Elena Farago’’, Craiova;

· parteneriate educationale cu CSEI Babeni „Daruind zambete pentru o lume mai buna!’’ si „ Voluntariatul -o sansa pentru fiecare!’’

· parteneriat educational „ Cel mai mare cadou de Craciun’’ cu Training For Kids, Bucuresti

4. Articole si studii:

„ Evaluation de l’écrit en classe de Fle’’-Revista Erasmus + „ Teach & Share’’, Sllatina, Olt, 2026

„L’utilisation pédagogique des outils de communication multimédia; courriel, site, forum’’, „Crampeie de gand’’, ed. XIII, Colocviu literar regional, Valcea, 2025;

5. PREMII elevi:

1	OTEA V. ELENA-ADNANA	CNI „MATEI BASARAB"	M	VIII	Limba franceza	Olimpiada judeteana de limba franceza 2026
2	FOLESCU MIRUNA	CNI „MATEI BASARAB"	M	VIII	Limba franceza	„Feuilles de conte-File de poveste", ed. I, Ploiesti, 2026
3	DEACONEASA DELIA NICOL	CNI „MATEI BASARAB"	M	XI	Limba franceza	„Feuilles de conte-File de poveste", ed. I, Ploiesti, 2026
4	DIACONU IOANA DARIA	CNI „MATEI BASARAB"	III	IX	Limba franceza/Limba romana/Desen	Concurs regional-Francofon in orasul meu, ed III, Craiova-faza regionala-echipaj „Fleur de cerisier"
5	MOZOC MARIA BEATRICE	CNI „MATEI BASARAB"	III	IX	Limba franceza/Limba romana/Desen	Concurs regional-Francofon in orasul meu, ed III, Craiova-faza regionala-echipaj „Fleur de cerisier"
6	BUTEAȚĂ TEODORA ȘTEFANIA	CNI „MATEI BASARAB"	III	IX	Limba franceza/Limba romana/Desen	Concurs regional-Francofon in orasul meu, ed III, Craiova-faza regionala-echipaj „Fleur de cerisier"

VETELEANU ALINA-NICOLETA

Premii şi certificate obţinute de elevi la :

- Olimpiada de limba franceza
  (9 premii si **trei calificări la faza nationalăMelisa Tudor, Maria Bercea, Andreea Radoi**, un PREMIU SPECIAL la etapa naţională, prin eleva Bercea Maria)
- Olimpiada de dezbateri-ONTD(Premiul I, la sectiunea I si **calificare la faza nationala**)
- Olimpiada de dezbateri-ONDJ(Premiul al II-lea, la judeteana)
- E-ART
  (4 premii),
- En français, SVP
  (8 premii),
- Meillbest
  (3 premii),
- FRANGLISH
  (6 premii);
- şi la FRANGLAIS.
- (Premiul I-faza judeteana, Premiul III-faza nationala)
- Coordonarea centrului delocalizat DELF si pregatirea lotului de elevi participanti la acest examen international
- Sesiuni de lucru ale echipelor de proiect ERASMUS
- Participarea la doua mobilitati de acreditare (Mallorca si Saint-Etienne)

Toţi membrii Catedrei au fost permanent preocupaţi de perfecţionare , urmand cursuri de specialitate şi participând la diferite webinarii , simpozioane şi conferinţe.

ANALIZA SWOT A CATEDREI:

• **Puncte tari:**

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică şi de specialitate, care stăpânesc conţinuturile predate, fiind interesaţi de inovaţii, activităţi eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;

- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;

-metode şi strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învăţarea elevilor. Se adaptează conţinutul şi metodele la specificul clasei şi se urmăreşte dezvoltarea gândirii şi înţelegerii conţinutului specific;

-climat favorabil , bune relaţii între elevi şi profesori, între cadre didactice;

- calitatea evaluării elevilor, în scopul şi în direcţia stimulării învăţării eficiente;

- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare;

• **Puncte slabe:**

- lipsa unei motivaţii interioare a învăţării pentru unii elevi;

- goluri în cunoştinţele elevilor de clasa a IX-a;

- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise;

- insuficienta colaborare a părinţilor cu şcoala.

• **Ameninţări:**

- lipsa de interes a unor elevi pentru studiul limbilor moderne

-constatarea unor bariere între profesor şi elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaştere şi aprofundare a conţinuturilor învăţării, dar şi ca urmare a situaţiei de predare-invatare online;

- dezinteresul unor părinţi determina o slabă implicare a acestora în viaţa şcolii

- scaderea interesului pentru învăţătură

• **Oportunităţi:**

- realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbi moderne

- asigurarea continuităţii profesorilor la clasa respectivă

- asigurarea unor condiţii corespunzătoare desfăşurării procesului instructiv – educativ;

Membrii catedrei de Limbi moderne s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învăţare-evaluare, mai ales în activitatea online, în scopul săvârşirii unui învăţământ de calitate şi a unui demers didactic de excepţie, inovator, care să aducă performanţe şcolare deosebite în viitor; au participat la activităţile cercurilor pedagogice de specialitate, în modulul I, în încercarea continuă de a se perfecţiona şi de a se alinia la exigenţele societăţii.

Majoritatea profesorilor sunt metodisti (Veteleanu Alina Nicoleta, Paunescu Violeta, Dorobantu Simona Cristina, Mateiescu Cristina Maria, Sardarescu Carmen, Vlasceanu Diana, Toma Mihaela), unii responsabili de Cerc pedagogic (prof Paunescu Violeta, prof Dorobantu Simona , prof Petcu Ana, prof Mateiescu Cristina), alţi membri în Consiliul Consultativ al ISJ Valcea (Împăratu Lacramioara, Burlan Olguta, Sardarescu Carmen, Vlasceanu Diana, Veteleanu Alina Nicoleta, Paunescu Violeta, Petcu Ana, Mateiescu Cristina, Dorobantu Simona).

Toţi profesorii au promovat o atitudine de înaltă ţinută morală faţă de colegi, educabili şi părinţii acestora, au respectat codul etic stabilit la nivelul unităţii şcolare, integral şi punctual.

COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE „OM ȘI SOCIETATE”

Aria Curriculară „Om și Societate” cuprinde disciplinele: Istorie, Socio-umane, Pedagogie, Geografie.

CATEDRA DE ISTORIE/SOCIO-UMANE

În anul școlar 2025-2026, Catedra de istorie și-a stabilit drept obiective principale: **e**laborarea planificărilor calendaristice conform organizării pe module**,** parcurgerea ritmică a materiei planificate pentru semestrul I, utilizarea unor metode interactive online de predare-învăţare. La clasa a XII-a a intrat în vigoare programa de Istoria Comunismului.

La începutul anului școlar, cadrele didactice au elaborat teste inițiale la clasele de început de ciclu școlar, urmate de rapoarte asupra testărilor inițiale. Profesorii catedrelor au participat la cercurile pedagogice ale profesorilor de istorie și socio-umane.

Au avut loc o serie de acțiuni în parteneriat cu Muzeul Județean, Biblioteca județeană, Muzeul Nicolae Bălcescu, Arhivele Județene, etc Cu ocazia Zilei Naționale elevii claselor a VIII a au participat la concursul Coloana Unirii organizat de ISJ Vâlcea. De asemenea a continuat parteneriatul interjudețean Transalutania, inițiat de Colegiul Energetic, alături de alte instituții.

Profesorii catedrei s-au implicat atât în organizarea Olimpiadei județene de Istorie, care s-a desfășurat în martie 2026 cât și în pregătirea elevilor . Rezultatele obținute au fost:

- Aleca Rareș, clasa a X a C, prof. Samoilă Daniela-calificat la faza națională
- Banu Oana, clasa a X a A, prof. Samoilă Daniela-calificată la faza națională

- Truță Iris, clasa a IX a F prof. Samoilă Daniela-calificată la faza națională
- Motrună Alexia și Tărășăscu Călin, clasa XII a F prof. Buduleci Daniela

La Concursul Național de Referate și Comunicări Științifice pentru elevii din clasele liceale elevii Cuțic Alexandra si Mălan Dimitrie pregătiți de prof.Buduleci Daniela și Samoilă Daniela, s-au calificat la faza națională a Sesiunii de comunicări științifice la disciplina Istorie.

La Concursul Național Interdisciplinar „La Școala cu Ceas" elevul Ciucă Radu de la clasa a V a D, pregătit de dna profesor Popescu Corina, a obținut premiul al III lea iar elevele Voinovici Antonia Sofia (clasa a VII-a F), pregătită de prof.Tofan Ștefan și Pavelescu Alesia-pregătită de prof. Popescu Corina au obținut mențiune.

În luna mai 2026 a avut loc Concursul Judetean " Nicolae Balcescu", unde eleva Predescu Maria-Denise (clasa VF)pregătită de prof.Tofan Stefan a obtinut premiul I, iar elevul Ciucă Radu, pregătit de prof.Popescu Corina a obținut premiul I.

Membrii catedrelor au participat la activitatile de supraveghere din cadrul simularii Examenului National Bacalaureat- 2026, cat si la supravegherea examenului de Evaluare Nationala, de Bacalaureat (sesiunea iunie 2026). Un obiectiv important a fost pregătirea examenului de bacalaureat. Rezultatele elevilor de la clasele de educator-puericultor și de științe sociale au fost foarte bune, media claselor fiind peste 9.

Prof. Buduleci Daniela a participat la activitățile proiectului „Atelier de educație financiară" care fac parte din Strategia națională de Educație financiară(2024-2030) inițiată de Banca Națională.

La disciplina **Educație socială,** prof. Ana Camelia a organizat și coordonat activități în cadrul programului «Școala Altfel» ecare au valorificat învățarea

nonformală și experiențială. Elevii au participat la ateliere tematice, dezbateri, jocuri educaționale, activități de educație financiară și civică, exerciții de comunicare și colaborare, precum și activități orientate spre dezvoltarea competențelor de viață.În cadrul programului «Săptămâna Verde» au fost desfășurate activități dedicate educației pentru dezvoltare durabilă, protecției mediului și responsabilității față de comunitate. A coordonat și sprijinit participarea elevilor la Maratonul pentru Educație Antreprenorială, competiție care a stimulat creativitatea, spiritul antreprenorial și capacitatea de lucru în echipă. Echipa colegiului a obținut Mențiune, rezultat care reflectă implicarea elevilor și calitatea pregătirii desfășurate

În perioada 15–17 decembrie 2025 a participat la Tabăra de Antreprenoriat organizată în cadrul Colegiului Național de Informatică «Matei Basarab». Activitățile au urmărit dezvoltarea competențelor antreprenoriale prin ateliere practice, întâlniri cu antreprenori, simulări de afaceri și activități de lucru în echipă, oferind elevilor oportunitatea de a înțelege procesul de inițiere și dezvoltare a unei afaceri.

Elevul Nicolăescu Ionuț Alexandru de la clasa a XI a D a obținut locul al II-lea la etapa județeană a Olimpiadei de Economie, calificându-se la etapa națională. La etapa națională, desfășurată în perioada 6–9 aprilie 2026, a obținut locul al IX-lea și Diploma pentru recunoașterea meritelor.

La disciplinele socio umane elevii au susținut examenul de bacalaureat la Logică, Psihologie, Economie.

PEDAGOGIE

PROF. ANDREI SIMONA

În anul școlar 2025-2026, a coordonat și desfășurat activități de educație financiară , în cadrul Proiectului de Educație financiară, cu elevii clasei a X-a A , în baza acordului de parteneriat încheiat între Banca Națională a României și C.N.I.M. Basarab Rm. Vâlcea ;

A participat cu clasa a IX-a A în cadrul Lecției Naționale – "Cum să-ți antrenezi încrederea în tine", eveniment organizat de Asociația Holtis și UNICEF, desfășurat în perioada 08.05.2026- 02.06.2026.

A participat la simpozioane cu lucrări de specialitate:

-Simpozionul "Calculatorul în sec. XXI"

- Simpozionul județean "Mihai Eminescu – O lume dăruită nouă, Ediția a XV-a" , desfășurat la "C.N.I.M. Basarab"

- Simpozionul interjudețean „ Pe ulițele satului „

- Simpozion Interjudețean „Din tainele științelor naturii"

- Simpozionul Național „Dialoguri despre educație "

- Simpozionul interjudețean „ Abordări multidimensionale în educația contemporană"

- Simpozionul Național- „ Spune nu violenței !„

- Simpozionul Național – „ Promovarea egalității de șanse prin educație", organizat de CCD Vâlcea

- Simpozionul Național – „ Promovarea activităților de practică pedagogică-factor determinant al învățământului european „, organizat de CCD Vâlcea

- Conferința "De la nu pot la mă descurc", ediția a XXIX- a, organizator Shakespeare School

- Curs –“ Managementul comportamentului pozitiv- Strategii educaționale în context școlar” și “Profesorul viitorului , arhitect de mediu ediucațional”, organizate de Asociația Dascăli Emeriți.

-Curs – „Management educațional”, organizat de Asociația Start pentru formare

- Program de formare a formatorilor în domeniul curricular pentru personalul didactic și administrativ din serviciile de educație timpurie, desfășurat în perioada 18.09.2025- 04.11.2025, organizat de Universitatea de Vest Timișoara

- Webinarul „Declinul cognitiv generațional, privind inițierea și aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării inovative”, desfășurat în data de 28.03.2026

A participat la susținerea atestatului profesional pentru absolvenții profilului pedagogic, specializarea învățător- educatoare. A contribuit la atragerea de parteneriate educaționale, respectiv C. N. I. Matei Basarab- Liceul Tehnologic General Magheru, C.N.I. Matei Basarab- Liceul Tehnologic Ferdinand I, C. N. I. Matei Basarab- Grădinița Toți Sfinții.

A participat cu elevii clasei a IX-a A în cadrul Proiectului educațional “Design Your Space- Creează camera visurilor tale- Atelier creativ ”, organizat de Universitatea Constantin Brâncoveanu din Pitești, obținând Premiul III- elevele Popa Isabella, Scheip Asera, Țuianu Daria, Țuianu Karina, Tudor Cătălina, Ungureanu Roxana, Premiul II- elevele Făgețeanu Maria, Ionescu Alessia, Dimciu Marina, Constantin Daria, Sandu Irina.

- A participat cu elevii la Concursul “Mihai Eminescu – O lume dăruită nouă”, Ediția a XV-a, obținând Premiul I- elevele Meianu Valentina – Nicoleta, Șerbănoiu

Ana- Maria, Ionescu Alessia- Nicole, Premiul II- eleva Făgeţeanu Maria, Premiul III- eleva Ţuianu Karina- Gabriela.

- A pregătit lotul de elevi din unitatea școlară pentru participarea la etapa județeană a Olimpiadei de pedagogie- psihologie, licee pedagogice, obținând Premiul I- eleva Cojocaru Elena- Angela, Secțiunea Pedagogie, clasa a XI-a, Premiul II- elevele Tudor Ioana- Cătălina, Secțiune Pedagogie, clasa a IX-a, Militaru Aisha-Maria, Secțiunea Pedagogie, clasa a X-a, Premiul III- eleva Tomescu Ștefan- Narcis , Secțiunea Pedagogie, clasa a IX-a, Mențiune- Meianu Valentina- Nicoleta, Secțiunea Pedagogie, clasa a IX-a,Palaghia Karina- Gabriela, Secțiunea Pedagogie, clasa a X-a, Nicuț Bianca- Nicoleta, Secțiunea Pedagogie, clasa a XII-a.

A pregătit elevii pentru participarea la etapa națională a Olimpiadei de pedagogie- psihologie, licee pedagogice, probele A și B, obținând Premiul III- eleva Cojocaru Elena- Angela, clasa a XI-a A,secțiunea Pedagogie, Mențiune– eleva Tudor Ioana- Cătălina,, clasa a IX-a A, secțiunea Pedagogie, Premiul Special- eleva Nicuț Bianca- Nicoleta, clasa a XII-a, Secțiunea Pedagogie

De asemenea,a realizat activități de informare și prevenire în cadrul Proiectului Educațional „ Despre bullying cu sinceritate “și “Împreună pentru siguranță”, derulate de CJRAE Vâlcea.

COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE STIINTE

Activitatea la nivel de catedra si de comisie metodica s-a desfasurat conform planului managerial stabilit la inceput de an scolar.

Activitatea profesorilor de fizică, chimie şi biologie s-a proiectat şi desfăşurat pe urmatoarele coordonate:

- Activităţi curriculare
- Concursuri şi olimpiade şcolare
- Formare profesională continuă / perfecţionare
- Activităţi extracurriculare

Activitatea curriculară a urmărit câteva obiective:

- Comunicarea elev-profesor - s-a practicat comunicarea de tip partenerial, complexă şi multivalentă, centrată pe achiziţii, pe optimizarea nivelului de cunoştinţe al elevilor.

- Formarea deprinderilor de lucru intelectual şi aptitudinal la elevi. De aceea s-a pus accent deosebit pe latura practică, aplicativă specifică ştiinţelor astfel încat elevii să dobândească deprinderi practice utile în demersul didactic, în cadrul competiţiilor şi chiar în viaţa de zi cu zi.

- Rezultate bune ale elevilor la proba a treia a examenului de bacalaureat, fizică, chimie şi biologie şi admitere în învăţământul superior reflecta cunoştinţele temeinice pe care elevii şi le-au însuşit în cadrul orelor de curs, dar şi în afara programului ca urmare a pregătirii de care au beneficiat din partea profesorilor lor.

- Creşterea numărului de elevi, de liceu dar şi de gimnaziu, participanţi la olimpiada de fizică, chimie, biologie precum şi la alte concursuri de specialitate.

- Utilizarea laboratoarelor de fizică, chimie şi biologie astfel încât experimentul să contribuie la dezvoltarea deprinderilor practice.

- Metoda de învăţare centrată pe elev, ca beneficiar direct al actului didactic, se regăseşte în conţinuturile unităţilor de învăţare asistate de calculator, fie utilizând sofft-uri educaţionale.

Activităţi derulate.

-Testarea iniţială

- Proiectarea unui plan de recapitulare a materiei studiate de elevi în anii precedenţi - toate clasele, toţi profesorii de fizică, chimie, biologie.

- Elaborarea şi aplicarea testelor iniţiale pentru elevii claselor V-XII, realizarea matricelor de specificaţie, la toate disciplinele: fizică, chimie, biologie.

- Analiza rezultatelor obţinute de elevi la testările iniţiale în cadrul şedinţelor de catedră şi întocmirea planurilor de recuperare, acolo unde a fost cazul.

- Elaborarea şi aplicarea testelor pentru elevii claselor a XII-a care vor susţine examenul de bacalaureat la fizică, chimie şi biologie.

Proiectarea didactică

- introducerea în planificări a cerinţelor noi în legătură cu testarea iniţială.

- asigurarea cu material didactic funcţional şi de calitate.

- utilizarea la maximum a laboratoarelor de fizică, chimie, biologie precum şi a laboratorului de informatica .

Activităţi metodice

- participarea profesorilor la activităţile desfăşurate în cadrul Cercului Pedagogic

- participarea la consfătuirile cadrelor didactice pe discipline

- participarea la şedinţele Consiliului Consultativ pentru fiecare disciplină în parte

- participarea în calitatea de metodisti la activitatile propuse de I.S.J. Valcea

Perfectionare

Este de remarcat faptul că profesorii de fizică, chimie şi biologie din şcoala noastră sunt preocupaţi pentru ridicarea calităţii activităţii didactice şi educative participând la cursuri de perfecţionare, precum şi cursuri de formare atât în domeniul materiei predate cât şi în domeniul managementului şi a proiectelor educaţionale.

Olimpiade şcolare

În anul şcolar 2025-2026 elevii şcolii noastre au participat la Olimpiadele şi concursurile şcolare obţinând următoare rezultate :

- faza judeteana Concursului National de chimie "Lazar Edeleanu"

clasa a VIII a C: Giuga Boboc Mihai si Mocanu Maxiumus Andrei, Busuioc Loredana- 7D, lasa VII C s-au calificat elevii: Motea Rareș, Tudose Mark si Niță Rareș, clasa a VII A elevul Negrescu Eduard, clasa a X a E s-a calificat eleva Năulea Patricia.

- faza judeteana Olimpiada Ştiinţele Pamantului

Eleva Mihai Maria a obţinut astazi locul I, clasa a X a E

- faza Naţională a Concursului National de chimie "Lazăr Edeleanu"

elevul Giugă Boboc Mihai din clasa a VIII a C, a luat premiul II.

Busuioc Loredana cls 7 - premiul 3

- Concursul Naţional "Noi si chimia", faza judeteana

echipajul clasei a VIII a C format din Popescu Diana, Măţău Daria si Boboc-Giugă Mihai ,a luat locul I si s-a calificat la faza nationala.

An şcolar	**Olimpiada/Concurs**	**Nume şi prenume elev**	**Premiul**
2025-2026	Olimpiada Naţională ”Ştiinţele Pământului”	Mihai Maria	Menţiune
10.05.2026	Concursul Naţional de Chimie ”Lazăr Edeleanu”	Nita Rares Andrei Clasa a VII a	Menţiune
10.05.2026	Concursul Naţional de Chimie ”Lazăr Edeleanu”	Motea Rares Gabriel Clasa a VII a	Menţiune
16.05.2026	Concursul Naţional de Comunicări Ştiinţifice ”Chimia-prieten sau dusman”	Barbu Ioana Cătălina Clasa a XI a E	Menţiune
16.05.2026	Concursul Naţional de Comunicări Ştiinţifice ”Chimia-prieten sau dusman”	Carp Radu Ştefan Clasa a XI a E	Menţiune
16.05.2026	Concursul Naţional de Comunicări Ştiinţifice ”Chimia-prieten sau dusman”	Marica Maria Alexandra Clasa a XI a E	Menţiune
16.05.2026	Concursul Naţional de Comunicări Ştiinţifice ”Chimia-prieten sau dusman”	Vergu Emma Carmina Clasa a XI a E	Menţiune

Olimpiada judeţeană de ştiinţe pentru juniori	Nită Rares Andrei	Menţiune
Olimpiada judeţeană de ştiinţe pentru juniori	Tudose Mark George	Premiul III
Olimpiada judeţeană interdisciplinară ”Ştiinţele Pământului”	Mihai Maria	Premiul I
Olimpiada Judeţeană de Creativitate Ştiinţifică	Barbu Ioana Catalina	Premiul III
Olimpiada Judeţeană de Creativitate Ştiinţifică	Vergu Emma Carmina	Premiul III

Olimpiada Judeţeană de Creativitate Ştiinţifică	Veţeleanu Alin Mihai	Premiul I
Olimpiada Judeţeană de Creativitate Ştiinţifică	Buşu Luca Gabriel	Premiul I
Olimpiada Judeţeană de Creativitate Ştiinţifică	Carp Radu Ştefan	Premiul II
Olimpiada Judeţeană de Creativitate Ştiinţifică	Marica Maria Alexandra	Premiul II
Olimpiada Judeţeană de chimie	Barbu Ioana Cătălina	Premiul I
Olimpiada Judeţeană de chimie	Dumitrescu Răzvan	Menţiune
Sesiunea de comunicări ştiinţifice ”Chimia –prieten sau duşman”	Carp Radu Ştefan	Premiul II
Sesiunea de comunicări ştiinţifice ”Chimia –prieten sau duşman”	Marica Maria Alexandra	Premiul II
Sesiunea de comunicări ştiinţifice ”Chimia –prieten sau duşman”	Barbu Ioana Catalina	Premiul III
Sesiunea de comunicări ştiinţifice ”Chimia –prieten sau duşman”	Vergu Emma Carmina	Premiul III
Sesiunea de comunicări ştiinţifice ”Chimia –prieten sau duşman”	Pîrcălăbioru Cosmina Elena	Menţiune
Sesiunea de comunicări ştiinţifice ”Chimia –prieten sau duşman”	Ruxanda Natalia Sara	Menţiune

Măsura în care cele propuse au fost realizate în acest an şcolar reiese din analiza SWOT alăturată.

Puncte tari:

- Există planuri cadru şi programe şcolare pentru toate nivelurile de pregătire.

- Există interes pentru formarea/perfecţionarea continuă prin programe şi proiecte specifice precum şi prin implicarea în acţiuni variate la nivelul liceului şi al judeţului.
- Spaţiu suficient pentru desfăşurarea activităţii instructiv educative.
- Condiţii optime de desfăşurare a procesului educativ.
- Conectare la internet;

Puncte slabe:

- Lipsa motivaţiei elevilor pentru studiul stiintelor, lipsa timpului necesar pregătirii suplimentare a elevilor.
- Fonduri băneşti insuficiente pentru stimularea elevilor performanţi.
- Lipsa unor programe de atragere a elevilor, de stimulare a interesului pentru studiul stiintelor precum şi de pregătire a tuturor tipurilor de concursuri şcolare.

COMISIA METODICA A ARIEI CURRICULARE TEHNOLOGII

Catedra de Tehnologii a avut, în anul şcolar 2025–2026, o activitate intensă şi diversificată, implicându-se activ în toate dimensiunile procesului educaţional: curricular, extracurricular şi de formare profesională continuă.

Prin activităţile desfăşurate, cadrele didactice au urmărit dezvoltarea competenţelor digitale, tehnologice şi civice ale elevilor, promovând totodată participarea acestora la competiţii de nivel înalt şi colaborarea în proiecte educaţionale inovatoare.

În anul şcolar **2025-2026** în cadrul comisiei de tehnologii şi-au desfăşurat activitatea didactică următorii profesori de informatică şi educaţie tehnologică:

Informatică

-prof. Amărăzeanu Dana

-prof. Badea Alin, inginer de sistem

-prof. Bontea Andreea

-prof. Cojocaru Nicoleta

-prof. Dumbrăvescu Dumitru

-prof. Grecea Violeta

-prof. Ochia Florin

-prof. Vasile Costin, informatician

Educaţie Tehnologică

-prof. Popescu Cristian

-prof. Preduţ Dorina

-prof. Tănăsescu Ilie

Între membrii comisiei a existat o foarte bună colaborare şi comunicare, fapt ce a condus la derularea unor acţiuni metodice comune şi la asigurarea unui climat optim de muncă.

Activitatea profesorilor s-a proiectat şi desfăşurat pe următoarele coordonate:

- Activităţi curriculare
- Concursuri şi olimpiade şcolare
- Formare profesională continuă / perfecţionare
- Activităţi extracurriculare
- Activităţi curriculare

Membrii catedrei au întocmit şi completat cu responsabilitate documentele şcolare, au pregătit temeinic activităţile instructiv – educative. Ei s-au evidenţiat prin competenţă, seriozitate şi prin muncă de calitate. De asemenea, aceştia au fost prezenţi la toate acţiunile organizate la nivelul C.N.I.M.B., I.S.J., C.C.D. Vâlcea şi în comisii naţionale de specialitate. 2

Planificările au fost întocmite la timp, respectându-se programele şcolare aprobate prin O.M.E.C.I.nr.5097 din 09.09.2009, precum şi cele de la gimnaziu în vigoare. S-au întocmit programe şi planificări pentru opţionale şi s-a obţinut aprobarea I.S.J Vâlcea. S-au dat teste de evaluare iniţială şi s-au analizat rezultatele acestora.

S-a proiectat **CDŞ-ul, Robotică** pentru clasele de gimnaziu, s-au organizat activităţi în cadrul clubului de robotică de la CNIMB, s-a arătat disponibilitate pentru promovarea ofertei educaţionale în diferite contexte. S-a susţinut cu elevii activităţi de **3D Printing,** de robotică şi activităţi în cadrul **Academiei Cisco** şi **ECDL** de la CNIMB, ambele având posibilitatea de a fi incluse în CDŞ, astfel încât se vor putea susţine opţionale cu acest specific în cadrul colegiului.

I. Activitate didactică şi utilizarea resurselor educaţionale

În perioada evaluată şi nu numai s-a urmărit permanent adaptarea strategiilor didactice la particularităţile colectivelor de elevi, utilizând metode moderne, interactive şi diferenţiate de predare – învăţare - evaluare. Activitatea desfăşurată a contribuit la progresul şcolar al elevilor, reflectat în rezultatele obţinute la clasă, la evaluările curente şi la examenele naţionale.

S-a realizat activităţi de consiliere şi sprijin educaţional pentru creşterea motivaţiei şcolare, reducerea absenteismului şi prevenirea abandonului şcolar, colaborând permanent cu familia şi consilierul şcolar.

Orele de curs s-au desfăşurat într-o manieră modernă şi adaptată specificului disciplinelor tehnologice, cu accent pe formarea competenţelor digitale şi aplicative. Au fost utilizate:

- Manuale şcolare atât fizic cât şi online, ghiduri metodice, fişe de lucru şi lecţii electronice;
- Platforme educaţionale: www.pbinfo.ro, www.campion.edu.ro, www.competentedigitale.ro, www.w3schools.com, https://infoarena.ro, http://olimpiada.info;
- Aplicaţii şi instrumente digitale interactive: Canva, Pixlr, Padlet, Quizizz;
- Platforme de învăţare asistată (AEL) şi softuri educaţionale;
- Activităţi de tip flipped classroom, evaluare online şi resurse multimedia.

Au fost organizate lecţii demonstrative, simulări şi proiecte aplicative, cu accent pe formarea autonomiei digitale şi pe integrarea tehnologiilor emergente în procesul instructiv.

În procesul instructiv-educativ au mai fost utilizate următoarele platforme şi resurse digitale, platforme în care am postat subiecte create pentru

diferite activităţi, precum activităţi la clasă, concursuri, verificări de cunoştinţe/aprofundări:

- platforma G-Suite for Education / Google Workspace for Education, prin intermediul căreia sunt organizate clase virtuale, sunt postate materiale didactice, teme de lucru, evaluări şi teste online, precum şi activităţi de comunicare şi monitorizare a progresului elevilor;
- platforma PbInfo, utilizată pentru formarea competenţelor de programare şi rezolvare de probleme informatice, prin crearea claselor virtuale, distribuirea temelor şi evaluarea activităţii elevilor;
- platforme educaţionale dedicate pregătirii performanţei şcolare şi a elevilor participanţi la olimpiade şi concursuri şcolare, utilizate pentru activităţi suplimentare de pregătire şi aprofundare.

Utilizarea acestor platforme contribuie la diversificarea metodelor de predare-învăţare-evaluare, la creşterea accesului elevilor la resurse educaţionale digitale şi la susţinerea performanţei şcolare.

Toti elevii claselor a XII-a C şi a XII-a D de la profil matematică-informatică, intensiv informatică au susţinut şi promovat examenul de atestat profesional specific profilului. (promovabilitate 100%).

II. Participare la cursuri de formare şi dezvoltare profesională continuă

Cadrele didactice ale catedrei au participat la numeroase programe de perfecţionare:

- Program de dezvotare profesională continuă – Competenţe manageriale în educaţie organizat de ASE Bucureşti,
- Curs intensiv de Inteligenţă Artificială pentru profesori organizat de ITLEVEL Bucureşti,

- Pedagogie digitală pentru profesori (DigiProf)
- Didactica pentru învățământul preuniversitar, CCD Vâlcea

III. Activităţi metodico-ştiinţifice şi diseminare profesională

- Participare activă la simpozioane, sesiuni ştiinţifice şi conferinţe, cu susţinerea de lucrări ştiinţifice, articole metodice şi prezentări:

- Simpozionul internaţional „Calculatorul în secolul XXI”;
- Simpozionul regional “Crâmpeie de gând”;
- Simpozionul „TIC în învăţământul preuniversitar”;
- Simpozionul interjudeţean “Din tainele ştiinţelor naturii”;
- Simpozionul „Misterele Terrei, între mit şi realitate”;
- Simpozionul „Natura – un iscusit creator”;
- Simpozionul naţional privind practica pedagogică, organizat de CCD Vâlcea.

- Redactarea şi publicarea de articole metodico-ştiinţifice în volumele acestor simpozioane.

IV. Proiecte educaţionale, activităţi extracurriculare şi parteneriate

Catedra s-a remarcat prin implicarea în organizarea şi desfăşurarea de activităţi extracurriculare relevante:

- Organizarea Concursului Micul Gates, Simpozionul internaţional „Calculatorul în secolul XXI”;Simpozionul regional “Crâmpeie de gând”; Simpozionul interjudeţean “Din tainele ştiinţelor naturii”;
- Concursul şi simpozionul „Misterele Terrei, între mit şi realitate” – iniţiat, organizat şi coordonat de cadrele catedrei;
- Activităţi comunitare şi parteneriate educaţionale (campania Fill the fish, parteneriate cu Poliţia, participări la spectacole educative, activităţi tematice de sărbători etc.);

- Organizarea excursiilor tematice (ex. excursie la Pitești);
- Activitatea Centrului de Excelență la disciplina Robotică.

V. Activitate de mentorat, coordonare și pregătire a elevilor pentru performanță

- Coordonarea echipei de robotică „MasterBots”: participare la meet-uri pregătitoare și la faza regională a concursului BRD FIRST Tech Challenge – Pitești;
- Pregătirea elevilor pentru olimpiade și concursuri naționale și internaționale:
- Olimpiada de Informatică – participări și medalii
- Olimpiada de Tehnologia Informației – medalii
- Olimpiada de Inteligență Artificială
- Olimpiada de Informatică Aplicată – AcadNet – numeroase premii la nivel național și județean;
- Concursul „Urmașii lui Moisil”
- Concursul regional „Micul Gates”, Info Oltenia, Bebras, Mister PI – participări și premii;
- Pregătire suplimentară pentru atestatul profesional, proba de competențe digitale și examenul de bacalaureat – proba de specialitate.

Darius Dobre - Clasa a XII-a - Membru în lotul României pentru Olimpiada de Inteligență Artificială.

Olimpiada Internațională de Inteligență Artificială Kazahstan august 2-26 Darius Dobre – medalie de Argint

Olimpiada Central-Europene de Inteligență Artificială (CEOAI) – iulie 2026 Darius Dobre – medalie de Argint

Participare la selectia pentru lotul României pentru Olimpiada de Inteligență Artificială Drugan Andrei - Clasa a XII-a

Rezultatele elevilor confirmă preocuparea constantă pentru performanță și dezvoltarea competențelor specifice disciplinei.

OLIMPIADA NATIONALA DE INFORMATICĂ etapa națională

Darius Dobre - Clasa a XII-a Medalie de Argint

Ruță Răzvan – clasa a VII-a Participare

Răducea Dominic Ștefan – clasa a VIII-a Participare

Popescu Maria Renata – clasa a IX-a Participare

Zamfirache Gabriel – clasa a X-a Participare

CONCURSUL NAȚIONAL URMAȘII LUI MOISIL - 2026

Darius Dobre – clasa a XII-a Medalie de bronz

Popescu Renata – clasa a IX-a Medalie de bron

OLIMPIADA NATIONALA DE INFORMATICĂ APLICATĂ etapa națională

Popa Mihai – Cosmin – clasa a X-a

Dobre Darius Adrian – clasa a XII-a

Marinescu Luca Daniel – clasa a XII-a 5

OLIMPIADA NATIONALA DE TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI etapa națională

CRĂCIUN IANIS, clasa a X-a Menţiune şi medalie de argint

BĂRBULESCU - ANCUȚA MIHAI ALEXANDRU, clasa a X-a Menţiune şi medalie de aur

OLIMPIADA NATIONALA DE INTELIGENTA ARTIFICIALA etapa națională

DARIUS ADRIAN DOBRE – Menţiune şi Medalie de Argint;

ANDREI DRUGAN – Menţiune si Medalie de Argint;

ALEXANDRU BĂRBULESCU ANCUȚA – Medalie de bronz;

LUCA DANIEL MARINESCU – Medalie de bronz.

EDUARD VLĂDUȚ - participare.

REZULTATE OLIMPIADA DE INFORMATICĂ – ETAPA JUDEȚEANĂ

Tița Elena-ANASTASIA– clasa a V-a Premiul III

Ruță Răzvan – clasa a VII-a Premiul II

Negrescu Eduard – clasa a VII-a Premiul III

Iureș Natalia – clasa a VII-a Mențiune

Răducea Dominic Ștefan – clasa a VIII-a Premiul I

Popescu Maria Renata – clasa a IX-a Premiul I

Cârciumaru David Andrei – clasa a IX-a Menţiune

Zamfirache Gabriel – clasa a X-a Premiul I

Popescu Mihai Alexandru – clasa a X-a Menţiune

Bărbulescu – Ancuța Mihai Alexandru – clasa a X-a Menţiune

Popa Mihai – Cosmin – clasa a X-a Menţiune

Pruneşi Lucas – clasa a X-a Mențiune

REZULTATE OLIMPIADEI DE INFORMATICĂ APLICATĂ - ETAPA JUDEȚEANĂ

Popa Mihai – Cosmin – clasa a X-a Premiul I

Tudoroiu Marian Robert – clasa a X-a Premiul III

Jarpelea – Idu Iustin Andrei – clasa a X-a Menţiune

Monceanu Robert Ion – clasa a XII-a Premiul II

Cârciumaru David Andrei – clasa a IX-a Premiul I

Pruneşi Lucas – clasa a X-a Premiul III 6

Zamfirache Gabriel – clasa a X-a Menţiune

Bărbulescu – Ancuța Mihai Alexandru – clasa a X-a Menţiune

Duca Rareș-Andrei – clasa a XI-a Menţiune

Dobre Darius Adrian – clasa a XII-a Premiul I

Marinescu Luca Daniel – clasa a XII-a Premiul I

Vlăduţ Eduard-Gabriel – clasa a XII-a Premiul II

Mihai Daniel Valentin – clasa a XII-a Premiul III

Drugan Ion-Andrei Andrei – clasa a XII-a Menţiune

REZULTATE OLIMPIADA TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI – ETAPA JUDEȚEANĂ

Crăciun Ianis-Ștefan - clasa a IX-a Premiul I

Crăcană Lorena Gabriela - clasa a IX-a Premiul II

Ababi-Ivașcu iustin Ioan - clasa a IX-a Premiul III

Bărbulescu – Ancuța Mihai Alexandru – clasa a X-a Premiul I

Avram Maria - clasa a X-a Premiul II

Pătru Rareș-Constantin - clasa a X-a Premiul III

Albinaru Ines – clasa a XII-a Premiul I

Ripă Maria Alexandra - clasa a XII-a Premiul II

REZULTATE OLIMPIADA DE INTELIGENȚĂ ARTIFICIALĂ – ETAPA JUDEȚEANĂ

Bărbulescu – Ancuța Mihai Alexandru – clasa a X-a Premiul I

REZULTATE OLIMPIADA DE SECURITATE CIBERNETICĂ – ETAPA JUDEȚEANĂ

Cârciumaru David Andrei – clasa a IX-a Menţiune

Iacob David George - clasa a IX-a Menţiune

REZULTATE OLIMPIADA DE INFORMARICĂ PE ECHIPE

Deaconeasa Delia - clasa a XI-a Premiul III

Grecea Victor Mircea - clasa a XI-a Premiul III

Ruță David Andrei - clasa a XI-a Premiul III

Popescu Mihai Alexandru - clasa a XI-a Premiul III

Pruneşi Lucas - clasa a X-a Premiul III

Bărbulescu – Ancuța Mihai Alexandru – clasa a X-a Premiul III 7

VI. Participare în comisii de organizare și evaluare

Membrii catedrei au fost implicați în:

- Comisiile de organizare ale olimpiadelor şi concursurilor de specialitate (Informatică, TIC, AcadNet, Inteligență Artificială);
- Comisiile de evaluare ale olimpiadelor și concursurilor județene și interjudețene;
- Evaluarea lucrărilor și asigurarea calității în concursuri de profil.

Dintre activitățile metodice la nivel de școală și la nivel de județ sunt:

- Metodisti
- Membrii în consiliul consultativ ISJ –Informatică
- Implicare în toate activitățile organizate în cadrul comisiei de tehnologii de la nivelul unității școlare CNIMB

VII. Concluzii

Activitatea Catedrei de Tehnologii în anul școlar 2025–2026 a fost una complexă și performantă, cu rezultate notabile atât în plan educațional, cât și în domeniul performanței elevilor.

Diversitatea activităților – de la participarea la proiecte internaționale Erasmus+ și inițierea de tabere STEAM, până la mentoratul în robotică și rezultatele de excepție la olimpiade – reflectă angajamentul, profesionalismul și capacitatea de inovare a colectivului.

În perspectiva anului școlar următor, catedra își propune:

- Consolidarea activităţilor de formare continuă în domeniul tehnologiilor educaţionale;
- Extinderea parteneriatelor educaţionale şi comunitare;
- Valorificarea experienţei în proiecte STEM şi internaţionale;
- Diversificarea resurselor educaţionale digitale utilizate la clasă;
- Sprijinirea şi dezvoltarea Centrului de Excelenţă şi a performanţei elevilor prin mentorat individualizat.

ACTIVITATILE EDUCATIVE EXTRASCOLARE SI EXTRACURICULARE IN ANUL SCOLAR 2025-2026

Intreaga activitate de coordonare a proiectelor şi programelor educative, a urmărit, în principal creşterea prestigiului şi calităţii activităţii şcolii noastre prin acţiunile desfăşurate cu elevii şi profesorii, prin formele de parteneriat cu inspectoratul scolar şi cu reprezentanţi ai comunităţii locale. Comisia metodică **Activităţi extracurriculare** a ariei **Consiliere şi orientare, activităţi educative** şi-a desfăşurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului şcolar, dar şi ţinând cont de cerinţele şi necesităţile educative apărute ulterior. În anul şcolar 2025-2026, activitatea Comisiei metodice a ariei curriculare Consiliere şi orientare, activităţi extracurriculare şi-a propus drept prioritate o mai mare atenţie acordată creşterii standardelor de performanţă, redimensionarea orei de consiliere şi orientare şcolară din perspectiva valenţelor educaţiei de impact, modului în care elevii se integrează în colectivele lor, creşterii interesului pentru învăţătură, privită şi din latura non-formală şi informală.

Pentru atingerea şi punerea în practică a acestor **obiective** majore propuse, precum şi în planificarea şi desfăşurarea activităţilor educative extraşcolare, am ţinut cont de ultimele publicaţii în domeniu, de interesele, preferinţele, abilităţile, aptitudinile, motivaţiile şi nevoile de formare profesionala ale elevilor noştri, de planul cadru de învăţământ şi de idealul educaţional al şcolii româneşti contemporane, în vederea realizării **învăţării depline** ca proces instructiv-educativ şi ca produs cu finalitate "măsurabilă" – transformarea " educabililor" în membri activi şi responsabili ai comunităţii în care trăiesc şi îşi desfăşoara activitatea, ai societăţii

democratice şi ai marii familii europene. La începutul anului şcolar, în cadrul activităţilor educative din unitatea de învăţământ, au fost realizate documentele specifice de planificare a activităţii educative: planul managerial al consilierului educativ, programul activităţilor educative extraşcolare şi extracurriculare, graficul desfăşurării acestor activităţi. La începutul anului şcolar, responsabilul de atunci a conceput programul activităţilor educative, pe care, în majoritatea cazurilor, a reuşit să le pună în practică, nerămânând în stadiul de proiect educativ. S-a realizat analiza SWOT şi s-a pus la punct un plan de măsuri şi activităţi remediale. Cu elevii s-a menţinut întotdeauna o bună comunicare didactică, ei fiind constant informaţi cu privire la organizarea acestor activităţi, au fost antrenaţi în cadrul lor, iar un punct forte îl reprezintă colaborarea fructuoasă şi deosebit de armonioasă cu elevii reprezentanţi ai Consiliului Şcolar al Elevilor. S-a urmărit în mod constant ca spaţiul şcolii, să constituie un mediu de manifestare a responsabilităţii, a comportamentului decent şi a toleranţei faţă de opinii diferite. La începutul anului şcolar au fost jalonate principalele obiective ale activităţii educative extraşcolare şi extracurriculare.

OBIECTIVELE PROPUSE PENTRU ANUL SCOLAR 2025/2026

1. Proiectarea eficientă a activităţii educative;
2. Dezvoltarea capacităţii de cunoaştere şi facilitarea relaţiilor interpersonale;
3. Identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului şcolar şi comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absenteism, violenţă verbală şi fizică etc.;
4. Educaţia pentru sănătate în vederea unui stil de viaţă echilibrat dar şi protecţia sporită în timpul pandemiei;

5. Prevenirea şi combaterea violenţei în şcoală;
6. Educaţia pentru securitate personală;
7. Informarea şi îndrumarea elevilor şi părinţilor acestora în vederea unei orientări socio- profesionale şi integrării sociale optime;
8. Formarea unui comportament civilizat în şcoală, familie şi societate realizat prin responsabilizarea elevilor.
9. Dezvoltarea relaţiilor comunitare ale şcolii şi atragerea de noi parteneri în derularea programelor educaţionale.
10. Promovarea dimensiunii europene a educaţiei în unitatea noastră de învăţământ.

La începutul anului scolar 2025/2026 s-au realizat documentele specifice de planificare a activităţii educative: *Planul managerial, Programul activităţilor educative extraşcolare şi extracurriculare, Planificarea activităţilor din Săptămâna Altfel, Planificarea activităţilor din Săptămâna Verde,* în elaborarea acestora avându-se în vedere: întocmirea documentelor de lucru ale diriginţilor şi corelarea temelor propuse cu cerinţele clasei de elevi; utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenţie, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat şi îndrumat eficient; implicarea tuturor diriginţilor în activităţi educative extraşcolare (spectacole, concursuri, parteneriate educaţioanle, etc.) şi valorificarea acestora din punct de vedere educativ; atragerea sprijinului părinţilor în vederea realizării unui parteneriat real şcoală-familie.

Activitatea extracurriculară şi extraşcolară s-a bazat pe Programul activităţilor educative, primit de la ISJ, la care s-au adăugat activităţile proprii, ea desfăşurându-se sub diverse forme. Activitatea educativă s-a desfăşurat

conform planificării calendaristice prezentate de către diriginţi. Profesorii diriginţi au colaborat cu profesorii claselor şi cu elevii aleşi în Consiliul Şcolar al Elevilor în vederea prevenirii unor abateri disciplinare. Activitatea educativă în anul şcolar 2025-2026 a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini si comportamente cetăţeneşti raportate la valorile autentice ale democraţiei.

Desfăşurarea activităţii educative a implicat trei categotrii de demersuri, care au fost valorificate la maximum în şcoala noastră.

- Prima categorie a constituit-o demersul special orientat către promovarea unor activităţi centrate pe nevoile reale ale educabililor la orele de consiliere şi orientare scolara: educatie civică, educaţie juridică, ateliere de prevenţie şi combatere a comportamentelor antisociale, activităţi extraşcolare.
- A doua categorie este reprezentată de dezvoltarea colaborării cu celelalte structuri din şcoală: Consiliul Şcolar al Elevilor, clubul de voluntariat IMPACT HOPE4LIFE şi Asociaţia de Părinţi.
- A treia categorie se referă la dezvoltarea dimensiunii europene şi implementarea la scară largă a mai multor proiecte şi programe europene, în special acreditările Erasmus+ pentru educaţie şcolară şi VET.

COMISIA DIRIGINTILOR

Analizand prima categorie de demersuri educative, activitatea educativă s-a desfăşurat conform planificării calendaristice prezentate de către diriginţi. Profesorii claselor au colaborat cu profesorii diriginţi, cu consilierul educativ şi cu elevii aleşi în consiliul Şcolar al Elevilor, realizând numeroase activităţi educative, incitante şi cu un impact educaţional deosebit. Planificările anuale şi

calendaristice, unităţile de învăţare şi proiectele didactice au fost realizate în conformitate cu Programa şcolară de Consiliere şi orientare şi Curriculumul Naţional şi au fost predate la timp, fiind încărcate pe platforma google a liceului. La fiecare activitate educativă ce s-a derulat, s-au folosit materiale specifice şi auxiliare pentru eficientizarea procesului educativ (filme educative, prezentări ppt, afişe, planşe, scheme, fişe,materiale audio, video, etc.).De asemenea, prin invitaţii aduşi în faţa elevilor, s-a încercat oferirea unor modele umane demne de urmat, de la care să poată prelua nu doar informaţii, ci şi atitudini superioare, care să le modeleze armonios caracterul.

Activitatea comisiei diriginţilor a fost impartita pe doua comisii, datorită numărului mare de clase la învăţământul gimnazial şi cel liceal. Toate documentele solicitate de unitatea de învăţământ au fost încărcate pe clasa Google. Comisia metodică a diriginţilor a fost constituită la începutul anului şcolar 2025-2026, fiind stabilite urmatoarele atributii:

COMPONENTA ORGANIZATORICĂ

- structura anului şcolar;
- componenţa comisiei (tabel – nume, grad didactic, vechime, clasa la care este diriginte)
- orarul membrilor comisiei;

COMPONENTA MANAGERIALĂ

- raportul de activitate pe anul şcolar (semestrul) trecut;
- analiza SWOT la nivelul comisiei diriginţilor;
- planul managerial pe anul (semestrul) în cur
- planul de activităţi pe anul (semestrul) în curs
- planificările calendaristice anuale (semestriale) ale diriginţilor

• atribuţiile comisiei diriginţilor

• responsabilităţile membrilor comisiei;

• programele şcolare de Consiliere şi orientare la clasele V-VIII;

• programele disciplinelor opţionale (Consiliere şi orientare) vizate – dacă e cazul;

• documente, comunicări, note ale I.S.J. şi M.E.C.T. (corespondenţa);

COMPONENTA OPERAŢIONALĂ

• proiecte didactice, materiale model destinate proiectării didactice;

• chestionare, teste date elevilor;

• portofolii, referate etc. ale profesorilor diriginţi şi/sau ale elevilor

• procesele verbale ale şedinţelor comisiei diriginţilor;

COMPONENTA EXTRACURRICULARĂ

• proiecte şi programe realizate de membrii comisiei diriginţilor

• activităţi deosebite susţinute în cadrul grupului (clasei);

• programul anual (semestrial) al activităţilor extracurriculare la nivelul fiecărei clase;

COMPONENTA DE FORMARE PROFESIONALĂ

• tabel nominal cu membrii comisiei diriginţilor participanţi la cursurile de formare "Consiliere şi orientare" (finalizate sau în curs);

• oferta de formare a CCD pentru Consiliere şi orientare;

• materiale prezentate de diriginţi la sesiuni de comunicări (lucrări personale);

• referate susţinute în cadrul comisiei diriginţilor;

• alte forme individuale de formare (doctorate, masterate etc.);

• publicaţii ale membrilor comisiei diriginţilor (copii după primele pagini).

Comisia diriginţilor, compusă din toţi profesorii diriginţă, şi-a desfăşurat activitatea urmărind să respecte planul elaborat la începutul anului şcolar dar şi să răspundă unor cerinţe, necesităţi ivite ulterior. Planul de activitate conţine:

Studierea programelor şcolare pentru Consiliere si Orientare şi întocmirea planificări orelor dirigenţie.

Stabilirea graficului şedinţelor cu părinţii şi alcătuirea Comitetului de părinţi la fiecare clasă.

Stabilirea graficului şedinţelor Consiliului reprezentativ al părinţilor din şcoală şi a tematicii acestora.

Stabilirea graficului de asistenţe la orele de dirigenţie.

Monitorizarea activităţii Consiliului fiecărei clase.

Identificarea copiilor cu probleme psiho-pedagogice şi cu situaţii deosebite în familie.

Informarea şi îndrumarea elevilor şi părinţilor acestora în vederea unei orientări socio-profesionale şi integrări sociale optime.

Programa şcolară pentru Consiliere şi Orientare a fost afişată la loc vizibil si transmisă şi în format electronic pe grupul whatsapp de discuţii al cadrelor didactice din școala noastră, studiată şi dezbătută de diriginţi. S-a elaborat un sistem comun de întocmire a planificării calendaristice a orelor de dirigenţie şi pentru a veni în sprijinul diriginţilor s-a realizat un formular tipizat pentru planificări. De asemenea s-a elaborat un formular tipizat ce a fost distribuit diriginţilor ce reprezintă un proces verbal întocmit în urma prelucrării la clasă, în prima zi de şcoală, a datelor din Regulamentul intern, Norme de sănătate şi securitate în munca şi Norme de apărare împotriva incendiilor.

Comisia a oferit consultanţă privind programa, planificarea calendaristică şi aplicarea regulamentului şcolar în diferite situaţii concrete, speciale, atunci când a fost solicitată sau când situaţia a impus-o. Pentru identificarea copiilor cu probleme psihopedagogice şi cu situaţii deosebite în familie, alături de psihopedagogul şcolii, şi-au adus aportul şi membrii comisiei diriginţilor. S-a urmărit ca regulamentul şcolar să fie cunoscut şi respectat de toţi diriginţii, iar aceştia, la rândul lor, să facă cunoscute elevilor prevederile regulamentului dar şi condiţiile de acordare a burselor şi a altor ajutoare băneşti oferite elevilor aflaţi în dificultate.

Informarea şi îndrumarea elevilor şi părinţilor acestora în vederea unei orientări socioprofesionale şi integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigenţie şi a şedinţelor cu părinţii, în popularizarea condiţiilor de desfăşurare a examenelor de sfârşit de ciclu şcolar şi a variantelor de subiecte publicate de MEC, în distribuirea de materiale vizând oferta educaţională.

Periodic, în funcţie de nevoi şi de noua structură a anului şcolar, s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situaţia la învăţătura şi disciplină a elevilor şi pentru a stabili, de comun acord în ce situaţii şi în ce măsura trebuie aplicate sancţiuni elevilor. Diriginţii s-au preocupat ca la finele semestrului cataloagele să fie complet şi corect întocmite, iar situaţiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoştinţa părinţilor.

Elevii au fost în permanenţă antrenaţi în procesul educativ, stimulaţi şi evaluaţi corespunzător, prin raportare la noile prevederi metodologice. Au fost organizate sau elevii/profesorii au participat:

- ✓ Olimpiade/Concursuri şcolare si extraşcolare locale/judeţene/ interjudetene/naţionale-conform graficului

- ✓ Competiţii sportive-conform graficului
- ✓ Ziua Europeană a Limbilor, 26 septembrie
- ✓ Activitati dedicate sărbătorii şcolii, Târgul de Crăciun
- ✓ Ziua Mondială a Educaţiei-5 octombrie
- ✓ Global Education Week- noiembrie
- ✓ Erasmus Days, octombrie 2025
- ✓ Activităţi de prevenire/combatere a violenţei şi infracţionalităţii în colaborare cu Jandarmeria, ATOP şi alte instituţii de profil
- ✓ Activităţi de prevenire şi combatere a consumului de alcool, droguri, substanţe etnobotanice, tutun, traficului de persoane—conform graficului
- ✓ Activităţi de simulare a unor situaţii de urgenţă-de două ori pe an şcolar atât pentru situaţii cu incendii cât şi pentru situaţii cutremure
- ✓ Activităţi de voluntariat-permanet
- ✓ Ziua Naţională a României--decembrie
- ✓ ROIUF- Targul de Universitati –Bucuresti-participa elevii claselor a XI-a si XII-a—octombrie 2025
- ✓ Concurs Interjudetean “Micul Gates”-noiembrie 2025
- ✓ Simpozion national de Informatica “Calculatorul in secolul XXI”—noiembrie
- ✓ Europe Day, 9 mai 2024

ACTIVITĂŢI SPECIFICE REALIZATE LA NIVELUL CATEDRELOR

LIMBA ŞI LITERATURA ROMÂNĂ

1. -*La poveşti cu arome de colinde* (decembrie)
2. - *Mai departe scrie-n carte*- schimb de cărţi de la Clubul de lectură (permanent)

3. *- Pe urmele lui Eminescu (15.01)*
4. *-Citim împreună de Ziua Internațională a Cititului împreună (17.01)*
5. *- Modele de PRIETENIE în literatură (atelier literar) de Ziua Națională a Lecturii (15 februarie)*
6. *- Vizionăm piese de teatru de Ziua Mondială a Teatrului (27 martie)*
7. *- Cărți pentru cei mici(atelier) de Ziua Internațională a Lecturii/ a Cărții, a Bibliotecii/ Bibliotecarului (23 aprilie)*
8. *- M. Eminescu- O lume dăruită nouă-* concurs regional (mai)
9. - Vizionarea unor piese de teatru -Teatrul Ariel şi Anton Pann (*Portugalia, Take, Ianke şi Cadâr, Escu...*
10. - Participarea la Festivalul de Teatru *Goana după fluturi (*iunie *)*

ȘTIINȚE SOCIALE

1. Promovarea valorilor naţionale şi a comportamentului civic
2. Ziua Unirii
3. Tradiţiile românilor
4. Uniţi în diversitate

LIMBI MODERNE

1.Ziua Europeană a Limbilor, 26 septembrie 2025;

2. Ziua Educaţiei, 5 octombrie 2025;

3. Erasmus Days, octombrie 2025;

4. MonProf, noiembrie 2025

5. Ziua Francofoniei, 20 martie 2026;

6. Ziua Europei, 9 mai 2026

ARTE

1.Festivalul "Datini si Obiceiuri de Craciun'

2. Festivalul de colinde "Bucuria Artei|, locul 1, ansambu coral

3. Recital de colinde Targ de Crăciun CNIMB

4.Corul școlii a participat la olimpiada de muzică, cu rezultate excepționale la nivel regional.

5. Ziua Europei- recital in cadrul activitatilor cultural-educative din cadrul CNIMB

6. Prohodul Domnului, în deschiderea corului Madrigal, Sibiu, aprilie 2026

7. Corul școlii a participat la un festival de muzică internațional în Muntenegru în august 2026.

Au fost implementate următoarele proiecte și parteneriate educaționale, unele dintre ele continuând și în anul școlar 2025-2026:

Empower Youth, cu asociația AIDE, pentru elevii claselor de liceu;

Parteneriat cu Facultatea de Stiinte din Craiova

Protocol de colaborare in CMJ Valcea si CNI Matei Barasab

Parteneriat educational intre CPECA Valcea si CNI MB

Sanatatea comoara vietii - in colaborare cu DSP Valce

Meseria, bratara de aur! - in colaborare cu. AJOFM Valce

Educatia pt sanatate in familie si in scoala- in colaborare cu CMscolar

Prietenii Teatrului

Hai la drum, dar nu oricum

Ora De Teatru

Ora De Pictură La Muzeu

CONSILIUL ELEVILOR

Detaliind a doua categorie de demersuri educative menționate la începutul acestui raport este important faptul că pe parcursul întregului an s-a stimulat și valorizat potențialul elevilor prin îndrumarea și sprijinirea acestora.

De fiecare data au fost rezolvate rapid, transparent si eficient conflictele apărute între elevi.

Având în vedere rolul care revine Consiliului Elevilor în implicarea activă a acestora în viaţa şcolii, preocuparea de bază, la începutul semestrului I a fost de a constitui Consiliul Scolar al Elevilor pentru anul şcolar 2025-2026. Pentru aceasta s-au organizat alegeri pentru completarea departamentelor. La această adunare, elevii şi-au ales reprezentantii pe departamente, cât şi Biroul Consiliului Scolar al Elevilor (BCSE). Preşedinte a fost aleasă eleva Ion Brănescu Bianca de la clasa a 11a A

Câteva dintre activităţile realizate de CŞE CNIMB sunt: Love Box şi telierele din Săptămâna Altfel.

Love Box:

Proiectul "Love Box" este o iniţiativă creată în cadrul Consiliului Elevilor pentru a promova compasiunea şi sprijinul între elevi într-un mod creativ şi tangibil. Această "cutie a iubirii" reprezintă un loc sigur şi deschis în şcoală unde elevii pot trimite şi primi mesaje de încurajare, recunoaştere sau susţinere reciprocă.

Conceptul este simplu şi eficient: o cutie decorată şi amplasată strategic în şcoală unde elevii pot lăsa notiţe şi scrisori de dragoste anonime sau semnate, exprimând gânduri pozitive şi cuvinte de încurajare. Aceste mesaje pot fi adresate oricui în comunitatea şcolară: colegi de clasă, profesori sau personal auxiliar.

Scopul principal al proiectului "Love Box" este să creeze un mediu de sprijin şi încurajare reciprocă în cadrul şcolii, să consolideze legăturile dintre elevi şi să încurajeze un climat de încredere şi respect. Prin promovarea

comunicării pozitive şi a solidarităţii, acest proiect îşi propune să contribuie la crearea unei culturi şcolare mai sănătoase şi mai empate.

Elevii sunt încurajaţi să participe activ la acest proiect, să scrie mesaje încurajatoare şi să contribuie la atmosfera pozitivă din şcoală. În plus, Consiliul Elevilor poate organiza evenimente speciale sau campanii tematice pentru a promova şi mai mult "Love Box" şi mesajele de sprijin pe care le conţine.

În final, proiectul "Love Box" nu doar încurajează expresia sentimentelor pozitive, ci şi consolidează legăturile dintre membrii comunităţii şcolare, creând un mediu propice dezvoltării personale şi academice a fiecărui elev.

Atelierele din Săptămâna Altfel:

Atelierul de Dans Modern: O oază de expresie artistică, unde participanţii îşi descoperă propriul stil prin mişcare şi ritm. De la pasionanţii de dans la profesionişti, fiecare îşi găseşte locul în această atmosferă plină de energie şi creativitate.

Atelierul Anti-Bullying: Un spaţiu sigur şi empatic unde se explorează impactul negativ al bullying-ului şi se învaţă tehnici eficiente de prevenire şi gestionare a situaţiilor dificile. Prin discuţii deschise şi exerciţii practice, participanţii învaţă să îşi apere drepturile şi să promoveze un mediu sănătos şi unitar.

Atelierul de Cosmetică: O incursiune în lumea frumuseţii şi îngrijirii personale, unde se învaţă secretele unui ten strălucitor şi al unui machiaj impecabil. De la tehnici de aplicare a produselor cosmetice la rutine personalizate de îngrijire, fiecare participant descoperă cum să-şi pună în valoare frumuseţea naturală.

Atelierul de Dezvoltare Personală: Un spaţiu dedicat creşterii personale şi profesionale, unde elevii explorează şi îşi dezvoltă abilităţile şi aptitudinile.

COMITETUL DE PĂRINȚI.

Pe parcursul anului şcolar 2025-2026, s-au desfasurat adunarile generale ale părinţilor în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinţilor pentru anul şcolar 2025-2026 si reprezentanţii lor în Consiliul de Administraţie al şcolii. Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar şi atunci când a fost necesară consultarea părinţilor pentru soluţionarea unor probleme de interes general. Acesta s-a întrunit in vederea discutării şi a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea problemelor legate de desfăşurarea procesului instructiv – educativ. Pe parcursul anului şcolar 2025-2026, Asociaţia de Părinţi a susţinut financiar diferite proiecte educaţionale.

COMISIA PENTRU PROIECTE EUROPENE

Cel de al treilea demers a avut in vedere ca activitatea curriculara să fie sprijinită şi accentuată de programele europene care pun accentul pe unele competenţe mai puţin dezvoltate de sistemul clasic: educaţia pentru mediu, cetăţenie activă, a învăţa să înveţi, educaţie antreprenorială, inteligenţă emoţională etc. Au fost implementate mai multe proiecte europene dintre care menţionăm:

1. ***IVR BOOK*** Nr. de referinta: 2024-1-ES01-KA220-SCH-000257484- coordonator Spania
   - educaţie digitală pentru elevi şi profesori;
   -participarea tinerilor la nivel local, national si European;
   -dezvoltarea competentelor de gandire critica, creativitate, rezolvarea de probleme, toleranta si empatie;

-dezvoltarea abilitatilor de dezbatere si public speaking in context international;

-imbunatatirea cooperarii si comunicarii la nivel international;

-cresterea increderii in sine a elevilor si dezvoltarea valorilor europene;

-schimbul de bune practice intre profesori;

-crearea unor strategii de includere a subiectelor europene in cadrul obiectelor de studiu la nivelul scolilor participante

2. Trebuie menţionat că în anul 2025-2026 a fost continuată implementarea acreditărilor Erasmus+ pentru VET Nr:2021-1-RO01-KA120-VET-000046242 şi educaţie şcolară 2020-1-RO01-KA120-SCH-095309, proiect cu numărul 2022-1-RO01-KA121-SCH-000063820

- mobilitate de grup elevi, Suedia, Hedda Wisingskolan

- mobilitate de grup elevi, Belgia, Eeklo

- mobilitate de grup elevi, Spania. Son Servera

- mobilitate de grup elevi, Franţa, Saint Etienne

- mobilitate de grup elevi, Turcia, Antalya

- mobilitate profesori, Split, Croaţia, Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima şi Malta, leadership

- VET mobilitate de grup elevi, Spania şi Portugalia

DOVEZI ACTIVITĂŢI DERULATE

https://drive.google.com/drive/folders/1m6kXhiqhQH9YslsxoD7moMr3IGhxJEPR?usp=drive_link

Facebook- Erasmus VET- Educaţie Şcolară

Facebook- Colegiul Naţional de Informatică “ Matei Basarab “- Râmnicu Vâlcea

Google Classroom- categorii: Erasmus, Săptămâna Verde, Săptămâna Altfel

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
- Personal didactic calificat,cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative ale elevilor - Diversitatea propunerilor făcute de cadrele didactice și elevi pentru constituirea programului de activități educative. - Diversificarea tematicilor orelor de consiliere și orientare. - Activități educative diverse, cu puternic accent formativ - Diversificarea modalităților de identificare a nevoilor elevilor și atragerea lor în proiecte de interes județean și național - Stabilirea unor criteri unitare pentru acordarea notei la purtare. - Monitorizarea elevilor cu absențe multe.	- Numărul mic al elevilor care solicita consiliere individuală și lipsa unei baze de date cu aceștia. - Comunicare slabă între anumiți diriginți și colectivele de elevi –lucru ce duce la necunoașterea unor conflicte între elevi. - Abordarea cu neîncredere a influenței pozitive a activităților educative extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului -Cazuri de absenţe la anumite ore de curs; - Nerealizarea unei comunicări eficiente între unii profesori și elevi - Nerealizarea unui dialog între diriginte şi unii părinţi; - Elevi care vin îmbrăcați nepotrivit la școală.

- Mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în comunitate - Întocmirea planificărilor calendaristice anuale şi semestriale realizate conform cu noua programa pentru Consiliere si orientare; - Folosirea, în majoritatea cazurilor, a modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui; - Tematica orelor de dirigenţie concordă cu particularităţile de vârstă, personalitate şi preocupările elevilor; - Relaţia bună dintre majoritatea diriginţilor și elevi; - Mulţi profesori diriginţi implicaţi în educaţia moral-civică și socială a elevilor; - Organizarea şedinţelor cu părinţii on-line sau față în față. - Varietatea mare de activități extrașcolare și extracurriculare organizate	-Slaba implicare a unor cadre didactice în activitățile extracurriculare -Absenta unor profesori diriginți de la activititățile comune desfășurate în școală
OPORTUNITATI	**AMENINTARI**

- Creșterea ofertei de cursuri pentru formarea continuă prin CCD - Creșterea receptivității unor părinți în rezolvarea problemelor de comportament deviant al elevilor. - Accentuarea parteneriatului școală-părinți prin Comitetul de părinți pe școală - Posibilitatea implicarii elevilor în proiecte și programe europene	- Creșterea numărului de elevi care provin din familii dezorganizate cu implicații nefavorabile asupra evoluției personalității elevilor - Dezinteres în familie pentru educația și formarea propriilor copii. - Reținerea unor elevi de a participa la ședințe de consiliere individuală. - Existență unui număr foarte mare de tentaţii virtuale - Influenţa „grupului” de elevi; - Numărul mare de elevi cu părinții plecați în străinatate.

PLAN DE MĂSURI.

Planurile de activitate pentru anul scolar 2026/2027 vor fi întocmite având în vedere şi includerea următoarelor măsuri pentru eliminarea punctelor slabe si prevenirea eventualelor probleme care pot aparea.

Nr.crt.	Obiectiv	Măsuri	Răspunde	Termen
1.	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate.	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaţionale ale elevilor si imbinarea activitatilor curriculare cu cele extracurriculare	Cadre didactice	Permanent
		Întocmirea graficului de pregătire suplimentară a elevilor şi urmărirea modului de realizare.	Responsabili de catedră	
		Implicarea mai activă a familiei în viaţa şcolii.	Comitetul de părinţi	Permanent
		Îndrumarea şi controlul activităţii didactice si al activitatilor extrascolare	Conducerea. Responsabili de catedră	Conform graficului

2.	Îmbunătăţirea stării disciplinare a elevilor.	Intensificarea acţiunilor educative privind prevenirea violentei in scoala	Comisia de prevenire a violenței școlare.	Conform plan de activitate
		Colaborarea cu Poliţia de Proximitate şi cu alte instituţii abilitate.	Responsabil cu activitatea educativă	Conform Protocol de colaborare
		Informarea şi implicarea mai activă a familiei în prevenirea abaterilor disciplinare a elevilor.	Comisia diriginţilor Psiholog şcolar	Permanent
		Monitorizarea stării disciplinare şi aplicarea sancţiunilor conform regulamentului.	Comisia diriginţilor Psiholog şcolar CŞE	Când este cazul
3.	Diversificarea strategiilor didactice	Perfecţionarea cadrelor didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne şi a învăţării centrate pe elev.	Responsabil cu perfecţionarea	Conform ofertă CCD
		Activităţi metodice la nivel de catedre precum lecţii deschise, interasistenţe etc.	Responsabili de catedră	Conform plan de activitate
4.	Monitorizarea şi controlul activităţii pentru creşterea calităţii procesului instructiv-educativ	Îndrumarea şi controlul activităţii instructiv educative.	Conducere	Permanent
		Monitorizarea şi evaluarea activităţii personalului în concordanţă cu rezultatele obţinute	Conducere	Permanent

ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU CURRICULUM

I. PRINCIPALELE ACȚIUNI DERULATE LA NIVELUL COMISIEI

Pe parcursul perioadei evaluate, Comisia pentru curriculum a implementat și monitorizat următoarele acţiuni strategice:

Planificare și management: Elaborarea planului managerial anual, a planurilor operaţionale, precum și realizarea și aprobarea documentelor de planificare a activităţii cadrelor didactice și ale comisiilor metodice/catedrelor, sub coordonarea directorului.

Dezvoltarea ofertei curriculare: Elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDȘ) în urma analizei de nevoi/oportunităţi educaţionale la nivelul educabililor, urmată de derularea procedurii de selecţie a ofertei CDȘ și realizarea ofertei educaţionale conform procedurii interne.

Monitorizare și control structural: Controlul documentelor de proiectare curriculară (realizat la începutul anului școlar), asigurarea planurilor-cadru (inclusiv orele de CDȘ) și a programelor școlare pentru toate clasele, precum și verificarea realizării orarului în funcţie de planurile-cadru, planurile de învăţământ, curba de efort intelectual a elevilor și numărul de cadre didactice.

Activităţi extracurriculare: Elaborarea proiectului activităţii extraşcolare și a concursurilor școlare sub coordonarea directorului, urmată de organizarea propriu-zisă a activităţilor extracurriculare.

Evaluare și reglementare: Aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare. Evaluarea prestaţiei profesionale a cadrelor didactice s-a realizat ca urmare a asistenţelor la ore și a rapoartelor primite de la șefii de catedre.

Consultanță și suport tehnic: Actualizarea continuă a informaţiilor despre curriculum în concordanţă cu specificul unităţii şcolare, realizarea documentaţiei solicitate și asigurarea consultanţei pentru cadrele didactice privind:

Procurarea documentelor curriculare, a legilor, ordinelor, metodologiilor și procedurilor emise de Guvern, MEN și ISJ Vâlcea.

Elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare etc.).

II. PROIECTAREA CURRICULUMULUI

Proiectarea curriculară la nivelul colegiului s-a fundamentat pe utilizarea riguroasă a curriculumului naţional pentru fiecare nivel de şcolarizare (primar, gimnazial și liceal).

1. Dezvoltarea Curriculumului la Decizia Școlii (CDȘ / CDEOȘ)

Strategia s-a ghidat după respectarea reglementărilor legale în vigoare, urmărind adecvarea ofertei la cerinţele educaţiei interculturale, pentru diversitate și la specificul unității.

Dovezi de realizare: Strategia de proiectare a CDS, procedura de proiectare a CDS, procedura de revizuire periodică a curriculumului la decizia școlii, curriculumul opţional aprobat, fișele de evaluare a opţionalelor și Oferta educaţională generală.

2. Organizarea programului de studiu (Orar)

În stabilirea orarului s-a ţinut cont direct de cerinţele igienice și pedagogice, respectându-se normele de igienă specifice pentru nivelul de vârstă al elevilor și repartizarea echilibrată, zilnică a orelor.

Dovezi de realizare: Orarul general, orarul programului de studiu al elevilor și procedura internă de întocmire a orarului.

3. Planificarea conținuturilor și Centrarea pe Elev

Personalizare și ritm: Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare cadru didactic în funcție de nevoile reale ale clasei. Unitățile de învățare au fost elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității anterioare, păstrând aceeași structură și la cursurile opționale.

Structură riguroasă: Unitățile de învățare conțin planificarea învățării pe lecții (cu competențe/obiective precizate pentru fiecare oră și pentru fiecare tip de lecție: predare, recapitulare, consolidare, evaluare). În totalitate, s-a respectat formularea conținuturilor din programa școlară.

Abordare integrată și holistă: Cadrele didactice din CNI "Matei Basarab" au realizat planificări zilnice și săptămânale integrate, bine structurate și echilibrate. Acestea reflectă o analiză critică asupra obiectivelor imediate, fiind suficient de flexibile pentru a asigura adaptările necesare stilurilor diferite de învățare. S-au planificat unități tematice în care conținuturile sunt strâns legate între ele, favorizând explorarea globală și evitând fragmentarea cunoașterii.

Dovezi de realizare: Planificări calendaristice anuale, planificări pe unități de învățare și planificări pe proiecte tematice.

III. REALIZAREA CURRICULUM-ULUI

Implementarea efectivă a curriculumului în cadrul orelor de curs s-a bazat pe indicatori clari de performanță:

Respectarea graficului: S-a monitorizat constant respectarea strictă a orarului proiectat al fiecărei clase. (Dovezi: Orarul general și orarele claselor).

Resurse și manuale: S-au utilizat exclusiv manuale școlare aprobate de ministerul de resort pentru toate cele trei niveluri (primar, gimnazial, liceal) și auxiliare curriculare aprobate, în deplină concordanță cu cerințele programelor. (Dovezi: Programe școlare, manuale, auxiliare, liste cu auxiliarele utilizate la fiecare clasă și fișe de observare directă).

Abordare pluridisciplinară: S-a urmărit corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul fiecărei arii curriculare într-o abordare integrată, interdisciplinară. (Dovezi: Documente de proiectare a materiei, proiecte didactice și observare directă).

Incluziune: Promovarea unor strategii didactice adecvate specificului cultural al populației școlare și orientate către stimularea motivației fiecărui elev în parte.

IV. MONITORIZAREA OFERTEI DE DISCIPLINE OPȚIONALE (CDEOȘ)

În baza procedurilor derulate de comisie, a fost centralizată și avizată Oferta de opționale propuse pentru anul școlar 2026-2027, structurată pe cicluri de învățământ:

1. Ciclul Gimnazial

Clasa a V-a (Toate literele): *Limba Română - Prietenii personajelor literare* (Clasele A, B, C, D); *Teatrul și noi* (Clasele E, F).

Clasa a VI-a: *Limba Franceză - Le français dans le monde numérique* (Clasele A, B, D, F); *Limba Română - O lume din cuvinte* (Clasa C, E).

Clasa a VII-a: *Limba Română - Scena personajelor literare* (Clasele A, B, C, D). *(Notă: La clasele E și F opționalul nu mai există)*.

Clasa a VIII-a: *Limba Română - Pas cu pas spre succes – limba română la Evaluarea Națională* (Clasele A, B, C, D, F). *(Notă: La clasa E opționalul nu mai există)*.

2. Nivel Liceal

Clasa a IX-a:

Clasa A: *Limba Română - Educație digitală și abilități media*, *Geografie - Geografia orizontului local*, *Limba Germană - "Hallo, Deutsch! Învață limba germană prin joc și joacă!"*.

Clasa B: *Limba Franceză – Intensiv (3 ore)*.

Clasele C și D: *CDEOȘ Flexibil - Informatică / Informatică Intensiv (2 ore)*.

Clasa E: *Bilingv Limba Engleză (4 ore)*.

Clasa F: *CDEOȘ Flexibil*, *Limba Română - Educație digitală și abilități media*, *Geografie - Geografia orizontului local*.

Clasa a X-a: Focus pe *Limba Română - Interpretare, argumentare și AI, competențe pentru cititorul modern* și *Geografie - Dezvoltare locală* (Clasa A); *Limba Franceză* (Clasa B); *Informatică Intensiv (3 ore)* (Clasele C, D); *Bilingv Engleză* (Clasa E); *Ed. Fizică - Baschet 3x3* (Clasa F).

Clasa a XI-a: Opționale de specialitate, remarcându-se *Istoria monarhiei în România* (Clasele B, F), *Informatică Intensiv (3 ore)* (Clasele C, D), *Bilingv Engleză* (Clasa E), alături de cursuri axate pe exprimare corectă (*Poti fi cool vorbind corect* - Clasa F) și dezvoltare fizică (*Baschet 3x3* - Clasele A, F).

Clasa a XII-a: Pregătire academică și aplicată: *Limba Română - Gramatica sensului-între regulă și libertatea expresiei* (Clasele A, B, F), *Istoria recentă a României* (Clasele B, F), *Informatică Intensiv (3 ore)* (Clasele C, D), *Bilingv Engleză* (Clasa E), *Chimie - aprofundare* (Clasa E), precum și *Logică - Teorie și aplicații pentru Bacalaureat* (Clasa F).

V. CONCLUZII

Comisia pentru curriculum a asigurat un cadru funcțional, predictibil și centrat pe elev. Integrarea tehnologiei (ex: opționalele de AI și competențe digitale pentru cititorul modern) alături de disciplinele fundamentale și sportive confirmă direcția de modernizare curriculară asumată de Colegiul Național de Informatică ”Matei Basarab”.

ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU FORMARE ŞI DEZVOLTARE ÎN CARIERĂ DIDACTICĂ

Planul managerial pentru anul şcolar 2025 - 2026 s-a axat pe orientarea demersul didactic şi educaţional pe următoarele priorităţi strategice:

1. Creşterea calităţii şi menţinerea actualităţii activităţii cadrelor didactice;

2. Îmbunătăţirea constantă a procesului instructiv - educativ - evaluativ;

3. Elaborarea de standarde de predare si evaluare, în vederea atragerii elevilor către şcoala noastră şi spre performanţă;

4. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învăţare.

Ţinându-se cont de aceste priorităţi, dar şi de faptul că formarea şi perfecţionarea reprezintă un proces continuu şi cumulativ de actualizare şi de dezvoltare a competenţelor, cadrele didactice din şcoala noastră au fost implicate intr-o varietate de astfel de activităţi, unele în concordanţă cu evoluţiile din planul nevoilor de educaţie şi al curriculumului educaţional, altele în funcţie de exigenţele privind adaptarea competenţelor personalului didactic la schimbările din structurile / procesele de educaţie.

Formarea şi perfecţionarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- Prin studiu individual de specialitate / autoperfecţionare;
- Prin activităţile desfăşurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;
- Prin participări la sesiuni de comunicări ştiinţifice, simpozioane judeţene şi naţionale;
- Prin participarea la cursuri de formare iniţială şi perfecţionare continuă organizate / avizate de instituţii abilitate sau perfecţionare prin grade didactice (CCD, ISJ, MECTS).

Toate cadrele didactice din unitatea noastra au participat la consfătuirile organizate de ISJ Vâlcea la începutul anului şcolar. In cadrul comisiilor organizate la nivelul şcolii s–au desfasurat lecţii demonstrative, mese rotunde sau sustinere de referate cu scopul de a împărţi din cunoştinţele acumulate şi celorlaţi colegi din aria curriculară. Tot ca activitate deperfecţionare poate fi considerată şi organizarea de activităţi extracurriculare cu ocazia diferitelor evenimente organizate la nivelul unitatii scolare, la nivelul judeţean sau naţional.

Centralizarea acumulării numărului de credite profesionale transferabile, în intervalul legal prevăzut pentru cadrele didactice de la Colegiul Naţional de Informatică „Matei Basarab"

1.	Bucuroiu Daniela	Prof.inv primar	Invatatori	4	Nu
2.	Ciucă Elena Diana	profesor invatamant primar	invatator	16	Da
3.	Cojocaru Diana	Profesor înv. primar	Învăţator	0	Nu
4.	Cojocaru Nicoleta	Profesor	Matematică - informatică	20	Da
5.	Diaconescu Armăşescu Claudia	Profesor	Matematica	18	Da
6.	Dobre Georgeta Daniela	Profesor	Educatie fizica si sport	18	Da
7.	Drăgan Camelia	profesor	Fizică	6	Nu
8.	Mateiescu Maria - Cristina	Profesor	Limba germană modernă - Limba engleză	11	Nu
9.	Mihăilescu Alina	Profesor	Limba şi literatura română	20	Da
10.	Pavelescu Maria Romina	Profesor	Limba română - Limba engleză	Grad I + 7	Da
11.	Sărdărescu Carmen	Profesor	Limba engleza limba franceză	16	Da

12.	Stîrcea Denisa	Profesor invatamant primar	Pedagogia invatamantului primar si prescolar	20	Da
13.	Veţeleanu Alina-Nicoleta	Profesor	Limba franceza	Conversie	Da
14.	Vlăsceanu Diana Cecilia	Profesor	Limba engleză	16	Da
15.	Zamfir Daniela	Profesor	Educatie fizica	5	Nu

PERFECTIONARE PRIN GRADE DIDACTICE

- **DEFINITIVARE**, sesiunea 2026:

Nr.crt.	Numele şi prenumele cadrului didactic
1.	Ana Camelia

- **Grad II sesiune 2026**:

Nr.crt.	Numele şi prenumele cadrului didactic
1.	Prujoiu Ştefania

- **Grad I - Seria 2024 - 2026**:

Nr.crt.	Numele şi prenumele cadrului didactic
1.	Popa F. Lăcrămioara-Florinela

- **Grad I - Seria 2026 - 2028**:

Nr.crt.	Numele şi prenumele cadrului didactic
1.	Buican Gabriela
2..	Suciu Yvona

ANALIZA SWOT A ACTIVITATII DE FORMARE SI PERFECTIONARE

PUNCTE TARI

- interesul cadrelor didactice faţă de activitatea de mentorat în vederea consilierii viitoarelor cadre didactice.

- suportul direcţiunii şcolii în vederea participării la cursuri de formare / perfecţionare.

PUNCTE SLABE

- Alegerea unor cursuri care nu a fost întotdeauna în concordanţă cu nevoia de dezvoltare personală

OPORTUNITĂŢI

- oferta variata a CCD şi a altor furnizori de formare

- oferta cursurilor de perfecţionare/ master/ studii posuniversitare, etc

AMENINŢĂRI

- fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare

Concluzionând,

În anul şcolar 2025 - 2026 formarea şi perfecţionarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

-prin studiu individual de specialitate/ autoperfecţionare;

-prin activităţile desfăsurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;

-prin schimburi de experienţă profesională;

-prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane judeţene, naţionale sau internaţionale, conferinţe s. a.;

-prin implicarea în realizarea unor publicaţii de specialitate- în calitate de autori, coautori sau colaboratori;

-prin cursuri postuniversitare;

-prin participarea la cursuri de formare iniţială si perfecţionare continuă organizate/ avizate de instituţii abilitate sau perfecţionare prin grade didactice (CCD, ISJ, MECTS).

ACTIVITATEA COMISIEI DE MANAGEMENT AL BURSELOR ȘCOLARE

I. CADRUL LEGISLATIV ŞI CADRUL DE REFERINȚĂ

Activitatea Comisiei de Management al Burselor Școlare din cadrul Colegiului Național de Informatică „Matei Basarab” în anul școlar 2025–2026 s-a desfășurat în strictă conformitate cu reglementările naționale de reformă structurală a sistemului de sprijin social și stimulare a performanței în învățământul preuniversitar. Actele normative fundamentale aplicate au fost:

- Hotărârea Guvernului nr. 732 din 4 septembrie 2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora (publicată în Monitorul Oficial nr. 823 din 5 septembrie 2025);
- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) nr.5726/2024;
- Regulamentul de Ordine Interioară (ROI) și Procedura Internă de Management al Burselor din cadrul C.N.I. „Matei Basarab”.

II. COMPONENȚA NOMINALĂ A COMISIEI

Prin Decizia Directorului C.N.I. „Matei Basarab” nr. 12 din 02 septembrie 2025, aprobată în Consiliul de Administrație, Comisia de Management al Burselor Școlare a fost constituită în următoarea structură legală:

Anexa 1 - Componența Comisiei
la Decizia Nr.12

Calitate	Funcția	Numele și prenumele
Președinte	Director adjunct	DOROBANȚU SIMONA - CRISTINA
Membru	Profesor	BALACEANU ELENA-GABRIELA
Membru	Profesor	AVRAM ALEXANDRU
Membru	Profesor	PRODĂNESCU ELENA - FABIOLA
Membru	Profesor	BUDULECI DANIELA
Membru	Profesor	PĂUNESCU VIOLETA - ALINA
Membru	Profesor	BUICAN RODICA
Membru	Profesor	MIHĂILESCU ALINA
Membru	Profesor	GRECEA VIOLETA-MARILENA
Membru	Profesor	DRĂGAN SIMONA - CAMELIA
Membru	Prof.înv. primar	TĂLMACIU CLAUDIA
Membru	Prof.înv.primar	DINCĂ ELENA - MARILENA
Membru	Prof.înv.primar	DUINEA VALENTINA-DIANA
Membru	Profesor înv. primar	DOGARU NICUȚA - AURA
Membru	Profesor	COSTEANU-SCÎRLEA LARISA-GEORGIANA
Membru	Profesor	ANDREI SIMONA
Membru	Informatician	VASILE COSTIN
Membru	Secretar șef	SIMA ISABELLA
Membru	ADMINSITRATOR FINANCIAR	TOMA VALENTINA

III. OBIECTIVE GENERALE ȘI STRATEGICE URMĂRITE

- Asigurarea transparenței totale în procesul de informare, preluare a dosarelor și acordare a burselor conform limitelor stricte introduse de HG 732/2025.
- Aplicarea riguroasă a algoritmului de selecție automată pentru bursa de merit (plafonul de maximum 15% din elevii fiecărei clase, cu medii generale anuale egale sau mai mari de 9.00).
- Evaluarea transparentă și securizată a stării materiale a solicitanților pentru bursele sociale prin interogarea platformei ANAF PatrimVen și colectarea documentelor doveditoare în conformitate cu pragul de 50% din salariul minim net pe economie per membru de familie.
- Monitorizarea strictă a prezenței elevilor beneficiari la cursuri, realizând suspendarea sau tăierea burselor în cazul depășirii limitelor lunare de absențe nemotivate stabilite prin noua metodologie-cadru.
- Prevenirea cumulului ilegal de burse nepermise de legislație și optimizarea corelațiilor financiare transmise către serviciul contabilitate.

IV. SITUAȚIA STATISTICĂ CENTRALIZATĂ A BURSIERILOR

În anul școlar 2025–2026, structura tipurilor de burse acordate la nivelul Colegiului Național de Informatică „Matei Basarab” a fost recalibrată complet în baza simplificării operate de HG nr.

732/2025 (care a reorganizat vechile structuri de stimulente financiare). Centralizatorul pe tipuri de burse și cuantumuri se prezintă astfel:

- **septembrie-octombrie:**

TABEL NOMINAL CU NUMĂRUL BURSELOR ȘCOLARE CNI „MATEI BASARAB”-2025-2026

	Burse merit GIMNAZIU	Burse merit LICEU	Burse sociale medicale	Burse sociale orfani/plasament	Burse sociale venit mic	TOTAL BURSE
TOTAL	66	132	71	33	124	426

BURSE MEDICALE	LICEU	GIMNAZIU	PRIMAR
71	37	18	16

BURSE ORFANI	LICEU	GIMNAZIU	PRIMAR
33	7	17	9

BURSE VENIT MIC	LICEU	GIMNAZIU	PRIMAR
124	33	33	58

- **iunie:**

	Burse merit GIMNAZIU	Burse merit LICEU	Burse sociale PRIMAR	Burse sociale GIMNAZIU	Burse sociale LICEU	TOTAL BURSE
TOTAL NR DE ELEVI	88	131	85	74	78	456
SUME	29876	45222	25500	22200	23400	146198

V. CRONOLOGIA ACTIVITĂȚILOR ȘI ETAPELE DE IMPLEMENTARE

1. Etapa Inițială: Organizare și Informare (Septembrie – Octombrie 2025)

• Constituirea oficială a comisiei și elaborarea procedurii interne bazate pe HG 732/2025.
• Diseminarea criteriilor de acordare către profesori diriginți, învățători, elevi și părinți prin intermediul site-ului oficial al liceului și al ședințelor cu părinții.

• Afișarea listei complete a documentelor necesare pentru bursele sociale, tehnologice și sprijin mame minore.

2. Etapa de Preluare, Evaluare și Validare (Octombrie – Noiembrie 2025)

• Colectarea cererilor și a dosarelor. Pentru bursele de merit, s-au extras automat listele cu primii 15% din fiecare clasă pe baza mediilor din anul precedent (sau a evaluărilor inițiale, după caz).
• Verificarea veniturilor nete ale familiilor prin interogarea sistemului ANAF PatrimVen pentru dosarele de bursă socială. S-au evaluat cu rigurozitate certificatele medicale și anchetele sociale pentru cazurile de orfani/familii monoparentale.
• Centralizarea datelor, aprobarea listelor provizorii în comisie și înaintarea acestora către Consiliul de Administrație pentru emiterea hotărârii de acordare.

3. Etapa de Monitorizare Lunară și Actualizare (Decembrie 2025 – Iunie 2026)

• Verificarea lunară a prezenței elevilor la cursuri în parteneriat cu serviciul secretariat și diriginții claselor.
• Aplicarea sancțiunilor prevăzute de HG 732/2025: pe parcursul anului școlar, un număr de [X] burse au fost suspendate temporar sau definitiv din cauza acumulării a mai mult de 10 absențe nemotivate într-o lună sau ca urmare a scăderii notei la purtare sub pragul minim legal.
• Transmiterea lunară a statelor de plată actualizate către serviciul Contabilitate pentru efectuarea plăților la data de 20 a fiecărei luni.

VI. DIFICULTĂȚI ÎNTÂMPINATE ȘI CONSTRÂNGERI

- Volumul birocratic ridicat în perioada octombrie-noiembrie generat de colectarea fizică și scanarea documentelor justificative.
- Întârzieri din partea părinților în obținerea și depunerea adeverințelor de venit net sau a documentelor notariale necesare pentru dosarele sociale (monoparentale).
- Dificultăți tehnice temporare în platformele electronice naționale de interogare fiscală în perioadele de vârf.
- Efortul logistic mare necesar monitorizării lunare minutioase a absențelor nemotivate pentru corelarea dinamică a plăților.

VII. PROPUNERI PENTRU EFICIENTIZARE ÎN ANUL ȘCOLAR URMĂTOR (2026-2027)

- Digitalizarea parțială a procesului de depunere a solicitărilor prin crearea unui formular intern securizat pe platforma instituției, pentru pre-validarea datelor.
- Realizarea unei sesiuni de instruire timpurie cu profesorii diriginți (la începutul lunii septembrie) pentru clarificarea algoritmului de 15% aferent burselor de merit și a documentelor tip.
- Sistematizarea fluxului de transmitere a absențelor din catalogul electronic către secretarul comisiei direct în prima zi lucrătoare a fiecărei luni.

Raportul de activitate a fost dezbătut și aprobat în ședința Consiliului de Administrație al C.N.I. „Matei Basarab” din data de 28.08.2026.